



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Bologna, 19 febbraio 2025

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI  
COLLABORAZIONE AD UNA FIGURA PROFESSIONALE DI INTERPRETE L.I.S. –  
TECNICO DELLA COMUNICAZIONE L.I.S e TUTORAGGIO STUDENTI CON DSA**

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999, n. 508 “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti di Musica Pareggiati”;
- VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 concernente il “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali”;
- VISTO** lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Bologna Prot. 1651 del 19 marzo 2004;
- VISTA** la Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 - Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la Convenzione sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e ratificata dall’Italia con la Legge n. 18 del 03/03/2009;
- VISTA** la Legge n. 170 del 08 ottobre 2010 – “*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*” che riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché alunni e studenti con DSA possano raggiungere il successo formativo;
- VISTA** la L. n. 150 del 7 giugno 2000 - Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 – Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, nello specifico l’art. 7, comma 6 “*Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza*”;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** l’art. 34-ter del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 - Misure per il riconoscimento della lingua dei segni italiana e l’inclusione delle persone con disabilità uditiva;
- VISTA** nota MUR prot. n. 7825 del 09 giugno 2022 riguardante il portale dei bandi AFAM, gli obblighi di pubblicazione e le indicazioni operative;
- CONSIDERATA** l’esigenza di usufruire, a supporto dell’attività didattica, del servizio di interpretariato L.I.S. a favore di studenti non udenti e iscritti ai corsi di studio di questa Accademia;
- CONSIDERATA** l’esigenza di fornire attività di tutoraggio didattico ed amministrativo agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell’Accademia di Belle Arti di Bologna, sulla base delle richieste che perverranno;
- VISTA** la necessità di indire una selezione comparativa per titoli per il conferimento di n. 1 contratto per attività di interpretariato LIS e Tecnico della Comunicazione LIS ed attività di tutoraggio per gli studenti affetti da DSA;



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

**VISTO** l'avviso di ricognizione interna Prot. 1491 del 07/02/2025 per il quale non sono stati ricevuti riscontri;

**RAVVISATA** la necessità di affidare l'incarico di interprete L.I.S. a personale di particolare e comprovata specializzazione, non potendovi far fronte con personale in servizio, stante le specifiche competenze richieste;

**VISTA** la delibera di approvazione delle linee programmatiche del Direttore per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2025 n. 4 del 14/01/2025,

### DECRETA

#### Art. 1 – Indizione della selezione

È indetta una selezione pubblica per titoli, per l'affidamento di n. 1 contratto di durata annuale dal giorno dell'individuazione per un **totale di n. 665 ore**, per attività di interpretariato L.I.S. e Tecnico della Comunicazione LIS a favore di studenti non udenti ed attività di tutoraggio agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell'Accademia.

#### Art. 2 – Requisiti generali e specifici di partecipazione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti generali:
  - 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
  - 2) età non inferiore ad anni 18. Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
  - 3) idoneità fisica all'impiego;
  - 4) godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - 5) assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiarie della non menzione; assenza di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
  - 6) assenza di situazioni di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.
2. Non possono partecipare né essere ammessi alla selezione coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.
3. Requisito specifico è il possesso del **Diploma attestante la qualifica professionale di Interprete LIS e Tecnico della Comunicazione LIS**.  
Costituiscono criteri preferenziali:
  - corsi di aggiornamento, perfezionamento legati alla professione;
  - attività educativa, formativa e di docenza nel settore LIS;
  - esperienza consolidata nel settore LIS;
  - esperienza maturata del settore DSA.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

### Art. 3 – Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica SEL&CO **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 06 marzo 2025.**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo di questa Accademia di Belle Arti, sul relativo sito istituzionale <http://www.ababo.it>, sul portale del Ministero <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul portale del reclutamento [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

2. Il candidato dovrà inserire tutti i dati per la produzione della domanda ed allegare i documenti richiesti in formato elettronico PDF, utilizzando la pagina dedicata <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>.  
L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.

3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La presentazione della domanda di partecipazione potrà essere conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione. p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato**. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Le istanze di partecipazione NON potranno essere spedite via PEO o PEC né consegnate a mano.

4. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Accademia procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

5. Nella domanda di partecipazione compilata ai sensi del presente articolo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2, allegando il curriculum professionale, preferibilmente in formato europeo, corredato da dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e autorizzazione al trattamento dei dati personali
6. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001.  
Per maggiori informazioni sull'iter procedurale di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, si prega di far riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il seguente link <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>.
7. L'Accademia di Belle Arti di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
8. La presentazione di domanda priva di sottoscrizione, inoltrata oltre i termini previsti dal presente bando o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.

### **Art. 4 – Esclusioni dalla procedura**

1. Determinano l'esclusione della domanda dalla presente selezione:
  - 1) il difetto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2;
  - 2) la presentazione della domanda oltre il termine di cui all'articolo precedente;
  - 3) la falsità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 o la produzione di documenti falsi.L'esclusione è disposta dalla Commissione di cui al successivo articolo.

### **Art. 5 – Commissione giudicatrice ed individuazione del vincitore**

1. La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Bologna sarà costituita da almeno 3 esperti, di cui uno in qualità di Presidente.
2. La Commissione giudicatrice stabilisce preventivamente, anche sulla base di quanto già previsto nel presente avviso, i criteri per la valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati e verbalizza ogni attività dalla stessa svolta. Al termine della valutazione la Commissione individua il destinatario dell'incarico con provvedimento motivato, pubblicato all'Albo online, sul sito istituzionale, anche nella sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale Unico del reclutamento; dalla data di pubblicazione decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnative. La Commissione dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

**3.** La valutazione della Commissione è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 7.

La presente procedura pertanto non ha in alcun modo caratteristiche concorsuali né determina il diritto al posto di lavoro, né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

### **Art. 6 – Accesso agli atti**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

### **Art. 7 – Contratto**

**1.** L'Accademia, al termine della selezione formalizzerà l'incarico tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera in regime di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e s.s. del Codice Civile che avrà ad oggetto attività di interpretariato LIS a favore di studenti non udenti ed attività di tutoraggio didattico ed amministrativo agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, sulla base delle richieste che perverranno:

- durante le lezioni, i seminari e ogni altra attività integrante la didattica prevista nei corsi di studio;
- durante gli esami di profitto e di tesi;
- durante il ricevimento dei docenti ed eventuali colloqui informativi amministrazione/studenti.

**2.** Il compenso orario per il suddetto incarico è pari ad un **importo lordo orario di € 30,00 più IRAP e oneri a carico dell'Amministrazione** in base all'orario effettivamente svolto.

**3.** La falsità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accertata successivamente all'individuazione del vincitore, comporta la decadenza dalla stessa oltre all'immediata risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto, fatte salve le conseguenze penali a carico dell'interessato.

### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento amministrativo è, per tutto quanto inerente la fase istruttoria, il Dott. Marco Bronzi ([marco.bronzi@ababo.it](mailto:marco.bronzi@ababo.it)).

### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR General Data Protection Regulation, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.

#### CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel.: 051-4226411, fax: 051-253032, C.F.: 80080230370, e-mail [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it)

#### FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso il settore/ufficio "Contratti" anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

### CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è CGS Srl, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@ababo.it](mailto:dpo@ababo.it)

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza è presentata a mezzo email presso l'indirizzo [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it).

### RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

### Art. 10 – Disposizioni finali

Per gli esperti selezionati dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, la stipula del contratto è subordinata alla consegna dell'autorizzazione rilasciata dalla Amministrazione di appartenenza. Sono fatti salvi gli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente.

IL DIRETTORE

Prof. Enrico Fornaroli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate