



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

CONSIGLIO ACCADEMICO
VERBALE N. 11 del 15 ottobre 2024

Oggi, 11 ottobre 2024 alle ore 10.00 a seguito di convocazione prot. digitale n. 32715/2024 del 10/10/2024 si è riunito il Consiglio Accademico in seduta ordinaria per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni della Direzione
3. Rinnovo Coordinatori di corso in scadenza;
4. Bandi docenze esterne 24/25;
5. Progetti Culturali a. a. 24/25;
6. Assegnazione di n.2 borse di mobilità studio, convenzione Facoltà di Arte dell'Università di Birzeit;
7. Piattaforma Spaggiari, dematerializzazione del registro cartaceo;
8. Riapertura bandi di ammissione;
9. Varie ed eventuali

risultano presenti:

N.	Nominativi	Componente C.a.	Presenti
1	Cristina Francucci	Presidente	Si
2	Babini Paola	Docente	no
3	Bentini Mariarita	Docente	Si
4	Coluccio Caterina	Docente	Si
5	Fornaroli Enrico	Docente	Si
6	Lorenzetti Carmen	Docente	Si
7	Palazzolo Salvatore	Docente	Si
8	Panzetta Alfonso	Docente	Si
9	Rivalta Davide	Docente	Si
10	Roversi Monaco Camilla	Docente	Si
11	Spadoni Silvia	Docente	Si
12	Luca Ghelfi	Studente	Da remoto
13	Mussari Agnese	Studente	no
Totale presenti			11

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La Direttrice dà lettura del verbale n. 10 del 23 settembre 2024, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA 37/2024

Art. 1) di approvare, con le modifiche richieste, il verbale n. 10 del 23 settembre 2024.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

2. Comunicazioni della Direzione

Trattandosi del suo ultimo Consiglio Accademico, la Direttrice ringrazia per la collaborazione dei membri del consiglio: sono stati quattro anni intesi di grande lavoro, i risultati ottenuti sono stati possibili anche grazie al Consiglio. La Direttrice chiede al Consiglio di inserire altri 2 punti all'Odg. che necessitano di deliberazione ovvero: Piattaforma Spaggiari implementazione per dematerializzazione registro cartaceo e riapertura bandi di ammissione

Corte dei conti

Si era già parlato in Consiglio Accademico del rilievo della Corte dei Conti nel verbale del 7 del 13 giugno 2024. Tale rilievo si è concretizzato in una denuncia per danno erariale relativa agli anni accademici 18-19 e 19-20 rispetto all'utilizzo ai fondi di istituto definiti di "premialità", l'accusa è di averli distribuiti "a pioggia" ugualmente a tutti i docenti senza una documentazione delle attività svolte. Senz'altro tutti hanno contribuito alle attività dell'Accademia, ma i revisori hanno contestato il criterio di suddivisione. Il Prof. Fornaroli dovrà rispondere per entrambi gli anni, la Direttrice solo per un anno perché nel 2020 ha firmato il pagamento del fondo di istituto pur non avendo partecipato alla contrattazione. La direttrice amministrativa, Vittoria Aversa, dovrà fare fronte a spese legate a entrambi gli anni. La valutazione fatta dalla Corte dei conti può risultare eccessiva, ma questo deve fare riflettere sulla responsabilità dei Direttori, poiché questo specifico caso si configura come dolo e l'assicurazione non copre. In futuro sarà ancora più importante documentare tutto anche in modo più specifico il monte ore dei docenti.

Interviene il prof. Fornaroli specificando che si trattava di una piccola quota di premialità residua che è stata erogata a fronte di attività, manifestazioni, iniziative ed eventi che hanno coinvolto tutti i docenti e quindi tale premialità – fra l'altro di esigua entità, trattandosi di € 127 ed € 152 a docente – non può in alcun modo essere considerata come una distribuzione "a pioggia". Si cercherà pertanto di documentare a posteriori che l'operato dei docenti in questa attività di produzione artistica e didattica istituzionale, ulteriore rispetto ai Progetti culturali, è stato ben più ampio rispetto a quanto è stato riconosciuto, in particolare per progetti complessi come Art City e Opentour.

La Direttrice evidenzia come questa modalità di erogazione dei compensi non era prevista nel contratto nazionale del lavoro, c'è da chiedersi perché i sindacati allora non lo abbiano evidenziato. Aldilà delle considerazioni fatte, le modalità e i criteri della divisione dei fondi della premialità è stata richiesta più volte dai Revisori e non avendo avuto risposta hanno proceduto. Bisogna riflettere sulle responsabilità che tutti i membri del Consiglio hanno e promuovere una condivisione di tutte le problematiche collegate alla governance

Bandi

Il 18 ottobre scade il bando per estetica e design grafico, seguiranno le commissioni per aver quanto prima i docenti a tempo determinato per il nuovo anno accademico.

Biblioteca

La Biblioteca è stata Inaugurata il 3 ottobre e da gennaio gli studenti potranno frequentarla, bisogna organizzare questo utilizzo, anche in collaborazione con il nuovo bibliotecario che prenderà servizio dal primo di novembre. Ad aprile dovrebbe terminare la catalogazione. Gli armadi compattabili sono già stati approvati dal consiglio di amministrazione, ditta già individuata, fondi già previsti e approvati.

Ex liceo

I lavori sono in ritardo, è stato necessario far tornare indietro i mobili perché i locali non potevano accoglierli. Per l'avvio delle lezioni le aule saranno tutte arredate con del nuovo mobilio, e grazie ai fondi dell'internazionalizzazione avranno anche il loro computer e videoproiettore. Mercoledì 23 ottobre alle ore 12:00 è prevista la conferenza stampa dell'apertura dei nuovi spazi alla presenza del Sindaco; lunedì 28 la cerimonia di conferimento della Diploma Honoris causa in Pittura all'artista Luigi Ontanti col taglio del nastro per la rinnovata Ala Irnerio, il 29 avranno inizi le lezioni anche utilizzando i nuovi spazi. Gradualmente i professori prenderanno il loro materiale depositato nei sotterranei.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Si sono trovati anche un po' di fondi per verniciare l'ascensore e sono state sistemate anche le aule S5 per i corsi di pittura dei professori Bertolo e Aiello, i corsi di disegno e tecniche pittoriche sono stati spostati in L2 (ala ex liceo) È stato necessario togliere dal Design center i vetri perché sono pericolosi: in futuro si potrà trovare una soluzione per rimontarli; questa diventerà a tutti gli effetti un'aula per il triennio di Fotografia.

Orari

Sono pronti gli orari del primo semestre e verranno pubblicati a breve, sono già in lavorazione anche quelli del secondo semestre.

Dottorati

Con riferimento ai molteplici documenti da inserire nella piattaforma dei dottorati, in settembre non è stata inserita una delibera riferita all'approvazione delle graduatorie dei candidati risultati idonei, l'avevamo solo pubblicata. È stato quindi predisposto un Decreto direttoriale che è poi stato inserito in piattaforma; gli uffici Mur ci hanno comunicato che questo documento è conforme a quanto richiesto. L'inserimento di questo atto si è reso necessario e ha interessato sia Bologna che altre 2/ 3 Accademie che sono state selezionate per avere un'ulteriore borsa. All'Accademia di Bologna è stata però assegnata una borsa di tipo industriale (decreto 630) e viste le tempistiche richieste per aderire (2 giorni) non è stato possibile accettarla.

Calendario Accademico, variazione

Il prof. Panzetta, su richiesta della Prof.ssa Accorsi, chiede indicazioni in merito al ritardo delle lezioni: iniziando così tardi nessun corso riuscirà a completare il monte ore, si prevede elasticità?

La Direttrice specifica che i corsi finiranno una settimana dopo nel primo semestre e che si potrebbe valutare di spostare di una settimana Open tour. C'è da considerare che Artcity è stata spostata in avanti, si svolgerà tra 6-9 febbraio.

Di seguito si aggiorna il Calendario Accademico 24/25 in alcune date:

Fine esami sezione straordinaria sabato 22 febbraio

Di conseguenza, gli appelli delle Tesi di diploma slittano nel seguente modo.

-Arti visive 3, 4 marzo

-Comunicazione e didattiche dell'arte 4, 5 marzo

-Progettazione e arti applicate 5,6, 7 marzo

-Consegno modulo 3 febbraio

-Tesi definitiva 21 febbraio

-Sito in bacheca 25 febbraio

Le lezioni inizieranno il **29 ottobre 2024**

Il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti:

DELIBERA 38/2024

Art. 1) di aggiornare il Calendario Accademico dell'a.a. 2024/2025 come indicato;

Art. 2) di conferire il Diploma Accademico Honoris causa in Pittura-Arti visive al Maestro Luigi Ontani.

3. Rinnovo Coordinatori di corso in scadenza

Il Consiglio accademico procede alla verifica dei nominativi dei coordinatori che stanno per concludere il secondo triennio e all'esame delle richieste di chi, per diversi motivi, non intende continuare l'incarico. Si valutano poi le



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

proposte dei nuovi coordinatori.

Il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti:

DELIBERA 39/2024

Art. 1) di incaricare i docenti per l'a. a. 2024/2025 nell'attività di coordinamento dei Corsi (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento didattico) che svolgono tale attività al di fuori dell'orario di cattedra secondo la tabella di seguito:

ATTIVITA'	2023/2024	2024/2025
Coordinamento Corso di Comunicazione e Didattica dell'arte	Daniele Campagnoli fino al 31/10/2025 (2°triennio)	Daniele Campagnoli
Coordinamento Corso di Scultura	Ivana Spinelli fino al 31/10/2025 (1°triennio)	Ivana Spinelli
Coordinamento Corso Design del prodotto	Chiara Cibin fino al 31/10/2024 (2°triennio)	Da verificare
Coordinamento Corso di Design grafico	Christian Ghisellini fino al 31/10/2025 (2°triennio)	Christian Ghisellini
Coordinamento corso di Fotografia	Paola Binante Dimissioni Prot. 2511 del 29/02/2024	Davide Tranchina Fino al 31/10/2026 (1° triennio)
Coordinamento Corso di Grafica d'arte	Sako Agim fino al 31/10/2025 (1°triennio)	Sako Agim
Coordinamento Corso di Pittura	Lelio Aiello fino al 31/10/2025 (1°triennio)	Lelio Aiello
Coordinamento corso di Restauro	Alfonso Panzetta fino al 31/10/2025 (1°triennio)	Alfonso Panzetta
Responsabile di profilo corso di Restauro (PFP 1)	Andrea Vigna Dimissioni Prot. del 27/09/2024	Elisabetta Concina
Responsabile di profilo corso di Restauro (PFP 2)	Andrea del Bianco Fino al 31/10/2026 (1° triennio)	Andrea del Bianco
Responsabile di profilo corso di Restauro (PFP 5)	Camilla Roversi Monaco fino al 31/10/2025 (1°triennio)	Camilla Roversi Monaco
Coordinamento Corso di Scenografia	Rosanna Fioravanti fino al 31/10/2025 (2°triennio)	Rosanna Fioravanti
Coordinamento Corso Fashion Design	Rossella Piergallini Fino al 31/10/2026 (1° triennio)	Rossella Piergallini
Coordinamento corso Linguaggi del cinema e degli audiovisivi	Maurizio Finotto fino al 31/10/2024 (2°triennio)	Consumi Cesare Marco Vinicio
Coordinamento Corso di Decorazione	Elisa Tranfaglia Dimissioni Prot.10751 del 04/07/2024	Carlo Messori Fino al 31/10/2026 (1° triennio)



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

Coordinamento Corso di Fumetto e Illustrazione	Onofrio Catacchio Fino al 31/10/2026 (1° triennio)	Onofrio Catacchio
Coordinamento Dipartimento di Arti Visive	Davide Rivalta fino al 31/10/2026 (1°triennio)	Davide Rivalta
Coordinamento Dipartimento di Arti Applicate	Caterina Coluccio fino al 31/10/2026 (2°triennio)	Caterina Coluccio
Coordinamento Dipartimento di Comunicazione	Silvia Spadoni fino al 31/10/2025 (2°triennio)	Silvia Spadoni

4. Bandi docenze esterne 24/25

Di seguito si riporta l'elenco delle materie che verranno messe a bando:

Design del prodotto

ABPR23 ILLUMINOTECNICA TR 60h 6 CFA (ex Mandalari)

ABPR21 MODELLISTICA TR 60h 6 CFA (ex Costantini)

Didattica e Comunicazione dell'arte

ABST60 PRATICHE CREATIVE PER L'INFANZIA TR 36h 6 CFA (ex Guidi)

Restauro

ABPR30 Tecnologie dei materiali per il restauro 50h

ABPR28 Restauro dei materiali digitali 100h

ABPR25 Restauro materiali lapidei 1 150h

ABPR25 Restauro materiali lapidei 2 100h

ABPR73 Tecniche del marmo e delle pietre dure per il restauro 100h

Cinema e Animazione sperimentale - Biennio

Video Editing 60h 6 CFA

Tecniche di ripresa 60h 6 CFA

Metodologie e tecniche della comunicazione 36h 6 CFA

Scenografia - Triennio

Digital video 60h 6 CFA

Graphic, Interaction e Videogame design - Biennio

ABTEC42 Computer Games 100h

ABTEC43 Digital video 80h

Fotografia - Biennio

ABPR31 Fotografia 60h 6 CFA (ex Bonaventura)

Il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

VIA BELLE ARTI, 54 – 40126 BOLOGNA – ITALY – PHONE 051 4226411 – FAX 253032
C.F. 80080230370



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

DELIBERA N. 40/2024

Art. 1) di procedere con la messa a bando delle docenze sopra elencate.

5. Progetti Culturali a. a. 24/25

La Direttrice specifica che quest'anno a bilancio ci sono € 66.000,00 + € 11.000,00 per i progetti editoriali. L'importo dei Workshop è passato da € 64.800,00 dello scorso anno a € 81.000,00 attuali perché è stato deliberato di chiedere di aumentare la tariffa oraria da € 45,00 a € 50,00, richiesta approvata dal Consiglio di Amministrazione

Ci sono inoltre € 50.000,00 che la Direttrice manterrebbe, e che sono destinati agli eventi che scandiscono l'anno accademico, come open day, open tour, art city, il premio Tuono pettinato o il premio Daolio e Morandi.

La Direttrice si rivolge al Prof. Rivalta e in generale ai membri del Consiglio per evidenziare come risulti piuttosto complesso coinvolgere artisti, e professionisti in generale, extra UE per motivi fiscali e burocratici. In passato, difatti, si sono verificati problemi anche complessi da risolvere che hanno rischiato di andare per vie legali. Pertanto consiglia in futuro di valutare con attenzione il coinvolgimento di persone con residenza fiscale extra UE, in quanto ci sono problemi di tassazione (si applica il 30% cosicché il compenso si riduce sensibilmente) anche per le persone che hanno residenza fiscale in un altro paese dell'Unione europea. Per i progetti culturali in cui l'invito per una conferenza oppure per un workshop viene fatto a personale che non ha residenza fiscale in Italia occorre chiarezza, oppure ricorrere ad altre modalità di invito e di finanziamento, come la mobilità da impresa estera Erasmus che consente di invitare per attività di docenza, con borsa Erasmus, personale da paesi del Programma Erasmus.

Sono pervenuti due progetti editoriali per il 2024-25, il primo relativo al Premio Roberto Daolio per l'Arte Pubblica, il secondo per i 25 anni di lavoro del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte. I costi delle due pubblicazioni rispettivamente parte della collana "Esperienze" e della collana "Teorie" verranno sostenuti con i fondi dell'editoria poiché si tratta di progetti editoriali con una finalità precisa, in linea con quanto fatto negli anni scorsi per progetti simili.

Si specifica, infine, che € 250,00 è riferito ai compensi dei professionisti domiciliati a Bologna e provincia. Mentre € 300,00 è per i professionisti che arrivano da fuori Bologna.

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA 41/2024

Art. 1) di approvare i progetti culturali come da elenco pubblicato. Si precisa che alcuni progetti sono stati approvati ma non sono indicati nell'elenco in quanto progetti istituzionali e quindi previsti in un altro capitolo di spesa.

Art. 2) di rimandare alla prossima seduta del Consiglio Accademico l'approvazione definitiva dei Progetti Culturali per l'a. a. 2024/2025 con l'analisi dei progetti rimasti in sospeso.

6. Assegnazione di n.2 borse di mobilità studio, convenzione Facoltà di Arte dell'Università di Birzeit

La prof.ssa Bentini relaziona in merito all'ipotesi di accordo con la Facoltà di Arte della Birzeit University (Cisgiordania). Nel Collegio Docenti del 15 luglio aveva già comunicato all'assemblea dei colleghi di avere dato seguito alle intenzioni espresse sia dal Consiglio Accademico (in data 18 marzo quando, valutando la



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

proposta dei rappresentanti della Consulta studentesca di rescindere l'Accordo Erasmus con la Shenkar di Tel Aviv come atto di protesta per la guerra nella Striscia di Gaza, era stato indicato che nel contesto della collaborazione accademica che occorre sempre salvaguardare, sarebbe stato opportuno "promuovere simmetricamente un accordo scambio anche con una Università palestinese"), sia dal Collegio Docenti (in data 25 giugno era stata approvata una mozione che, mantenendo l'Accordo Erasmus con la Shenkar, recitava "occorre promuovere simmetricamente un accordo-scambio anche con una Università palestinese") individuando come partner interessante di un eventuale accordo la Birzeit University, che aveva supportato con lezioni online gli studenti universitari della Striscia di Gaza all'inizio della guerra, in particolare per la ricerca artistica contemporanea promossa nella sua Facoltà di Arte.

L'interesse per un accordo Erasmus è stato espresso dalla Preside della Facoltà di Arte della Birzeit University nel corso dei contatti mail e di un incontro online il 27 luglio scorso, a seguito del quale è stata predisposta una bozza di Inter-Institutional Agreement, nell'ambito del programma Erasmus K131. Questo accordo può consentire una mobilità a studenti e a docenti da Bologna alla Birzeit con fondi Erasmus e una mobilità a studenti e a docenti dalla Birzeit a Bologna senza tuttavia utilizzare i fondi Erasmus assegnati all'Accademia di Bologna (come accade per istituzioni in paesi al di fuori del Programma Erasmus, denominati Third Countries, quali la Shenkar, le Università inglesi e svizzere). La mobilità da Bologna alla Birzeit potrà evidentemente avvenire solo nelle condizioni di sicurezza indicate dal Ministero degli esteri, che oggi non esistono nei Territori occupati, così come in Israele. Questo accordo con l'Università palestinese indicata ha un evidente valore simbolico, in questo momento.

Una seconda, diversa azione è stata sollecitata dalla Presidente, dalla Direttrice e dalla rappresentante della Consulta in Consiglio Accademico, con la possibilità sostenere la mobilità di studenti palestinesi a Bologna nel secondo semestre 2024-25 finanziandole con borse di studio. La Direttrice Er-go ha espresso la possibilità dell'Ente di collaborare a questa azione di supporto a studenti che vivono in contesti di rischio mettendo a disposizione un alloggio nelle residenze universitarie e buoni pasto, come collaborazione ad iniziative promosse dall'Accademia ma anche da Università della Regione (per esempio UNIBO). La proposta dunque, visto la collaborazione dell'azienda Regionale espressa dalla lettera di intenti inviata dalla Direttrice Mondin, è questa: mediante bando, selezionare due studenti della Birzeit University, Facoltà di arte, per una mobilità di 5 mesi nel secondo semestre 2024-25 mettendo a disposizione a ciascuno una borsa di studio di 700€ (è l'ammontare della borsa Erasmus relativa alla mobilità verso i Third Countries per studio e per tirocinio), oltre che il servizio dell'alloggio gratuito offerto da ER-go, oltre che un buono prepagato buoni pasto del valore di 500 € nelle mense universitarie ER-go. Con tale borsa di studio gli studenti selezionati potranno coprire le spese per viaggio, VISA e permesso di soggiorno in Italia, oltre che del vitto a Bologna. Per l'Accademia significa un impegno economico di 7000 € (si noti che questa borsa di studio deve essere tassata, pertanto si potrebbe considerare che quanto suggerito sia un importo netto e non lordo). Un bando specifico verrà pubblicato per selezionare i due beneficiari.

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA 42/2024

Art. 1) la sottoscrizione di un Inter-Institutional Agreement nell'ambito del programma Erasmus K131 tra l'Accademia di Belle Arti di Bologna e la Facoltà di Arte della Birzeit University, per il periodo che va dall'AA 2024-2025 al 2027-2028.

Art. 2) di prevedere n.2 borse di studio per mobilità nel secondo semestre dell'AA.2024-2025 a favore di studentesse e studenti della Facoltà di Belle Arti dell'Università di Birzeit (Cisgiordania) nell'ambito di un'azione a supporto a studenti e studentesse che si formano in contesti di rischio e al fine di offrire un aiuto concreto a quanti vivono in territori gravemente colpiti da conflitti in corso come i Territori Palestinesi. Vista la collaborazione dell'Azienda regionale per il Diritto agli Studi Superiori ER-go espressa con la lettera di intenti della Direttrice Dott.ssa Mondin, la borsa di studio può essere quantificata in 700€ mensili per la durata di cinque mesi per ciascuno studente.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

7. Piattaforma Spaggiari, dematerializzazione del registro cartaceo

Si sta predisponendo la dematerializzazione del registro cartaceo, che è il prossimo step per utilizzare la piattaforma. Tale cambiamento è anche necessario per disporre dei fondi messi a disposizione per l'implementazione della piattaforma Spaggiari. Se la cosa procederà in maniera lineare, il tutto potrà partire già da questo anno accademico.

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA 43/2024

Art. 1) di predisporre quanto necessario per procedere con la dematerializzazione del registro cartaceo.

8. Riapertura bandi di ammissione

Poiché si sono iscritti meno studenti di quanti ne possiamo accogliere, per integrare i posti si propone di riaprire alcuni bandi, secondo le date che poi verranno stabilite.

Devono essere fatte due commissioni una per Arti visive e una per Arti applicate mettendo 5 persone

Nello specifico si riapriranno i bandi per :

- Scenografia
- Scenografia e allestimento degli spazi espositivi
- Scenografia del Teatro Opera
- Scultura
- Cinema e animazione sperimentale
- Grafic interaction e Videogames

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA 44/2024

Art. 1) di riaprire i bandi di ammissione per i corsi sopraelencati.

9. Varie ed eventuali

Consulta degli studenti:

Modifica regolamento della Consulta degli Studenti

Vista l'introduzione nella composizione accademica della figura del "dottorando"

Vista la necessità di rappresentare la voce delle figure studentesche

Si richiede l'introduzione del seguente comma:

Articolo 3 - Organico

c) La consulta degli Studenti può essere composta, nei medesimi termini, anche da studentesse e studenti iscritti presso i cicli di dottorato di ricerca fermo restando che non potrà percepire alcun gettone di



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

presenza, frutto dalle riunioni di CdS e/o essere inserito come rappresentante all'interno del Consiglio Accademico e Consiglio d'Amministrazione.

Elezioni suppletive della Consulta degli Studenti

Vista la disponibilità di n.4 posti come membri della CdS

Visto l'art. 3 comma a) del Regolamento della CdS approvato il 08-02-2022 con n.1522

Visto l'art.5 del Regolamento della CdS approvato il 08-02-2022 con n.1522

Si chiede di procedere con l'emanazione del bando per le elezioni suppletive di CdS entro il mese di novembre. Date e relativo bando verranno proposte e concordate con l'Ufficio di direzione.

La seduta è tolta alle ore 13:30

Letto firmato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzate

(Prof.ssa Camilla Roversi Monaco)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

La Direttrice

(Prof.ssa Cristina Francucci)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93