ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

Prot.3317/A77 Bologna, 04/05/2022

AVVISO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI: SUPPORTO ALLA DIDATTICA - ANNO ACCADEMICO 2021/2022

LA DIRETTRICE

Visto l'art. 97 della Costituzione;
Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la Legge 21 dicembre 1999 n. 508, di Riforma delle Accademie che ha inserito le Accademie nel comparto AFAM;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)", e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
Visto il Regolamento Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, approvato con D.D.G. del 19/12/2013 n. 2967;
Preso Atto della delibera del Consiglio Accademico n. 49 del verbale 12 del 20 dicembre 2021;
Accertata la disponibilità di bilancio come da Delibera n. 75 del Consiglio di Amministrazione del 21 Dicembre 2021;
Ravvisata la necessità di ricorrere a procedura selettiva pubblica, per il conferimento di incarichi di collaborazione per lo svolgimento di attività di supporto tecnico - pratico alla didattica, ex art.7, comma 6, ex D.Lgs.n.165/01, sulla base della oggettiva impossibilità, alla data di emanazione del presente bando, di reperire risorse di personale interno;
Considerato che, al fine di sopperire alle esigenze didattiche dei corsi di studio, è necessario avvalersi della collaborazione di personale esterno, mediante stipula di contratti di Collaborazione coordinata e continuativa;
Tenuto conto che non è stato individuato 1 posto di Collaboratore alla Didattica presso la Scuola di Pittura:

DECRETA

Art. 1
Oggetto della collaborazione

È riaperta la procedura di selezione finalizzata al conferimento di n**. 1** incarico individuale di prestazione d'opera, da porre in essere mediante la stipula di apposito contratto di diritto privato, in quanto non individuato nella precedente selezione.
I contratti avranno per oggetto l'espletamento di attività di supporto didattico pratico e laboratoriale, finalizzata alla realizzazione dei progetti didattici approvati dal Consiglio Accademico per l'a. a. 2021/2022 e al tutoraggio della didattica sperimentale condotta nei laboratori.

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento di attività presso le seguenti strutture didattiche dell'Accademia:

Il candidato, di alta qualificazione, dovrà inoltre possedere le seguenti specifiche competenze, suddivise coerentemente in relazione all'area di riferimento dei progetti e della didattica:

Scuola di Pittura
Il candidato dovrà essere in grado di supportare la realizzazione dei progetti didattici, dovrà possedere conoscenze organizzative del settore editoriale ed espositivo, conoscenze informatiche e avere competenze sulle questioni inerenti alle discipline a carattere sia teorico che tecnico- pratico delle arti visive, sia nell'aspetto bidimensionale che in quello plastico.

Art. 2
Durata della prestazione e compenso

Le prestazioni oggetto del rapporto instaurato avranno inizio secondo le diverse esigenze didattiche delle singole scuole, ove si svolgerà la prestazione e si concluderanno, **entro il mese di dicembre 2022**, quale termine ultimo della durata dell'incarico.
La durata massima della collaborazione è di 200 ore nell'anno accademico e il corrispettivo orario lordo per lo svolgimento della collaborazione è pari a € 25,00.
I compensi sono da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del collaboratore, come da disposizioni di legge. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, entro un mese dalla presentazione di apposita relazione di risultato sull'attività svolta, sottoscritta dal Responsabile della struttura di assegnazione.
Le attività eventualmente prestate dai collaboratori, in eccedenza a quanto stabilito dal presente avviso, si intendono a titolo gratuito, in quanto ricomprese funzionalmente nel progetto stesso.

Art. 3
Diritti e doveri

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in stretta coordinazione con il Docente responsabile del Corso e sotto la sua direzione, utilizzando i locali e le attrezzature messi a disposizione dall'Accademia e dalle strutture con essa convenzionate.
Il soggetto incaricato ha diritto di accedere alla struttura, in cui è inserito e di fruire dei servizi ivi esistenti ai fini dell'espletamento della propria attività; egli è, inoltre, tenuto ad attenersi ai regolamenti e alle norme di sicurezza in vigore.
Il conferimento della collaborazione di cui al presente avviso e l'attività svolta non danno titolo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli del personale dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

Art. 4
Requisiti

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, i candidati dovranno necessariamente possedere almeno uno dei titoli di studio di cui ai successivi punti 1 e 2, e dovranno altresì allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, il curriculum di cui al punto 3 e l'allegato relativo ai corsi sulla sicurezza di cui al punto 4.
Non possono partecipare alla selezione i candidati che siano iscritti in qualità di studenti all'Accademia di Belle Arti di Bologna e i candidati che abbiano prestato attività di collaborazione alla didattica per 2 (due) anni.

1. Diploma Accademico di I Livello, strettamente attinente al settore prescelto, conseguito secondo la normativa vigente;
2. Laurea triennale conseguita ai sensi del D.M. 270/04, strettamente pertinente al settore per cui si intende concorrere;
3. Curriculum professionale **attinente all'oggetto dell'incarico**, comprovato da documentazione originale o da autocertificazione.
4. Attestato di cui al D. Lgs 81/2008 (in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) di livello Basso/Medio/Alto in relazione alle strutture didattiche (Scuole e Corsi) presso cui si svolgono le attività.

I cittadini di uno Stato terzo rispetto a quelli dell'Unione Europea dovranno essere in regola con la legge vigente in materia di permesso di soggiorno.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data del termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 5

Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, dovrà essere presentata**, a pena di esclusione, unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica SELECO,** entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando sul sito istituzionale di questa Accademia di Belle Arti http://www.ababo.it/ABA/. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati per la produzione della domanda ed allegare i documenti richiesti in formato elettronico PDF, utilizzando la pagina dedicata https://ababo.selezionieconcorsi.it/

Ad ogni singola domanda dovrà essere allegata:

1. la fotocopia di un documento valido di riconoscimento e il codice fiscale del candidato;
2. il curriculum sottoscritto della propria attività professionale che riporta i titoli artistici, scientifici e professionali ritenuti utili ai fini della selezione pubblica;
3. l'allegato di cui al D. Lgs 81/2008 di livello Basso/Medio/Alto in relazione alle strutture didattiche (Scuole e Corsi) presso cui si svolgono le attività.

Per i candidati stranieri la documentazione, pena l'esclusione dalla selezione, deve essere presentata in copia autenticata e legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane con traduzione giurata.

I cittadini stranieri dovranno possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non è ammessa la produzione di documenti, anche ad integrazione, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

È data facoltà di autocertificare, mediante dichiarazione sostitutiva resa sotto personale responsabilità, il possesso dei titoli utili alla valutazione professionale.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva e, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Gli aspiranti dipendenti di un Ente Pubblico, devono dichiarare in calce al modello della domanda, l'indirizzo e la ragione sociale dell'Ente di appartenenza e, in caso di stipula del contratto, sono tenuti a

completare la pratica presentando l'autorizzazione dell'Ente Pubblico presso cui svolgono servizio, completa di timbro, data e firma del Dirigente pena il decadimento dell'incarico.

Art. 6
Commissione di valutazione

La valutazione dei candidati sarà effettuata per procedura comparativa dei titoli da un'apposita Commissione composta dai docenti della Scuola interessata dalla selezione e nominata dal Direttore sulla base delle indicazioni disposte dal Consiglio Accademico.
La valutazione della commissione avverrà nel rispetto dei titoli e delle esperienze dei candidati, risultanti dal curriculum vitae e dai titoli professionali presentati.
La Commissione, in prima seduta, procederà alla predeterminazione dei criteri di valutazione specifici.
La Commissione, esaminate le documentazioni, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti professionali compiutamente rispondenti alle esigenze funzionali alle singole Scuole.
Terminata la procedura, l'elenco degli affidamenti sarà reso noto con decreto direttoriale pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione.

Art. 7
Stipula ed efficacia del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente alla propria posizione fiscale e previdenziale.
L'Accademia si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione delle collaborazioni alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio.

Art. 8
Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, l'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'incarico, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 9
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore dell'Accademia.

Art. 10
Impugnative

Avverso la presente procedura è ammesso ricorso al TAR entro sessanta giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 11
Pubblicità

Il presente decreto è affisso all'albo dell'Accademia e pubblicato sul sito web dell'istituzione www.ababo.it

ART. 12
Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

La Direttrice
Prof.ssa Cristina Francucci

Firmato digitalmente da: FRANCUCCI CRISTINA
Data: 04/05/2022 12:14:35

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR *General Data Protection Regulation*, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.
Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'**Accademia** ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI
Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel.: 051.4226411, fax: 051.253032, C.F.: 80080230370, e-mail protocollo@ababo.it , http://www.ababo.it

BASE GIURIDICA
La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO
Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.
Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

CATEGORIE DI DESTINATARI
I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)
Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è **CAP&G Consulting srl**, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@capg.it.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. Del Regolamento). L'apposita istanza è presentata

RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

Allegato 1

<u>Allega ai fini della valutazione:</u>

1) la fotocopia di un documento valido di riconoscimento e il codice fiscale;
2) l'attestato di cui al D.Lgs 81/2008 di livello Basso/Medio/Alto in relazione alle strutture didattiche (Scuole e Corsi) presso cui si svolgono le attività;
3) il curriculum sottoscritto della propria attività professionale che riporta i titoli artistici, scientifici e professionali ritenuti utili ai fini della selezione pubblica;

Data _____ (Firma autografa)

_____