



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Bologna, 16 febbraio 2026

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DOCENZA AD ESPERTO ESTERNO a.a. 2025/2026

IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
- VISTO** il Regolamento Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
- VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Accademia approvato con Decreto 49 del 19/03/2004;
- VISTA** la Legge 241/90 e ss.mm.ii. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** l'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** il D.P.R. n. 212 del 08/07/2005 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
- VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità;
- VISTA** la normativa relativa al conferimento degli incarichi con contratto di diritto privato e in particolare le circolari nn. 04/2004, 03/2005, 05/2006, 02/2008 e 03/2017 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione – Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 89 del 3 luglio 2009 – Individuazione dei settori artistico-disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza;
- VISTI** i DD.MM. n. 302 del 30/12/10 e n. 81 del 23/06/11 relativi ai nuovi settori disciplinari e agli ordinamenti curriculari del diploma accademico di durata quinquennale in Restauro;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 117 del 3 Luglio 2012 - Riordinamento corsi triennali di primo livello in Pittura, Scultura e Decorazione;
- VISTO** il n. 3 dell'art. 409 Codice di Procedura Civile, così come modificato dalla Legge n. 81 del 22/05/2017;
- VISTO** il D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 679/2016 del D. Lgs. 101/2018 s.m.i.;
- VISTO** in particolare L'art. 284 della Legge di bilancio n. 160 del 27/12/2019, il quale dispone che per le esigenze didattiche cui non si possa far fronte con il personale di ruolo o con contratto a tempo determinato nell'ambito delle dotazioni organiche, le istituzioni provvedano con oneri a carico del proprio bilancio mediante incarichi di insegnamento della durata di un anno e rinnovabili per un periodo massimo di tre anni;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni o a docenti interni che abbiano specifiche professionalità, per poter garantire l'offerta formativa complessiva per l'a.a. 2025/2026;

TENUTO CONTO della ricognizione effettuata per le vie brevi attraverso il Coordinatore di Corso e i relativi riscontri;

CONSIDERATO che all'interno dell'organico docenti non vi sono le risorse professionali necessarie a tal fine;

CONSIDERATO che è necessario avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di diritto privato al fine di supportare l'offerta formativa di questa Accademia di Belle Arti;

VISTA le determinazioni del Consiglio Accademico in merito al bando docenti esterni per l'a. a. 2025/2026 di cui alla delibera n. 37 del 11/09/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 106 del 10/12/2025 che ratifica la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi a docenti esterni con approvazione della relativa spesa;

DISPONE

Art. 1 - Indizione della procedura

È indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per l'individuazione, presso questa Accademia di Belle Arti, di un esperto esterno in possesso di qualificazione artistico-professionale culturale e scientifica con i quali stipulare un contratto limitatamente all'a.a. 2025-2026 per il seguente insegnamento:

Corso	Disciplina	Nuovo SAD	ore
Graphic, Interaction e Videogame design	Rendering 3D	ABTEC41 (AFAM083)	60

L'incarico sarà conferito mediante stipula di contratto di diritto privato, dopo aver verificato che tra i docenti di ruolo dell'Accademia di Belle Arti di Bologna non sia possibile rintracciare le professionalità specifiche e dopo aver espletato tutte le procedure necessarie per la copertura dell'orario contrattuale della docenza interna.

La graduatoria avrà validità biennale.

Art. 2 - Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Possono presentare domanda studiosi o esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il contratto.

In particolare per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o straniera. Per i candidati stranieri è richiesto il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di situazioni di incompatibilità prevista dalla normativa vigente;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;
- assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

I cittadini non italiani dovranno presentare i documenti conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

2. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

4. Ove i candidati siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di impegnarsi a chiedere all'Amministrazione di appartenenza l'autorizzazione preventiva per l'attività da svolgere. Tale autorizzazione dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto.

5. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

6. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>**. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 3 marzo 2026**.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale di questa Accademia di Belle Arti www.ababo.it, sul portale InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it e sul portale dei concorsi AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/>.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, le dichiarazioni sono rese dal/dalla candidato/a sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e deve includere:

- a) un **documento valido di riconoscimento** (fronte/retro);
- b) il **curriculum firmato** della propria attività scientifica, artistica e/o didattica, nonché l'elenco dei titoli e delle pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione pubblica (dovrà essere caricato un unico file in formato PDF);
- c) **eventuale portfolio** in formato PDF dei lavori più significativi, massimo 10 lavori che attestino l'attinenza dell'attività professionale con la disciplina per la quale concorre;
- d) il **programma didattico**, redatto in forma sintetica, inerente all'insegnamento richiesto;
- e) **dichiarazione sostitutiva servizi prestati** (docenze nell'ambito dell'alta formazione statale/legalmente riconosciuta: Università e comparto AFAM) – le due pagine del modulo vanno compilate e trasmesse anche per attestare l'eventuale assenza di titoli di servizio (*allegato A*).

3. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

4. La presentazione della domanda di partecipazione potrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato**. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADeS: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Accademia procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

5. La presentazione di domanda priva di sottoscrizione o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore, è composta dal Direttore o un suo delegato, da due docenti dell'area disciplinare di interesse o di area affine e da un rappresentante del Consiglio Accademico.

La valutazione della Commissione avverrà nel rispetto dei principi generali di competenza specifica nell'insegnamento richiesto, con particolare attenzione all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria di cui al D.M. 89/2009.

Nella valutazione, la Commissione terrà conto dei requisiti artistico-professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali delle specifiche attività di insegnamento.

Particolare rilievo verrà dato all'analisi del programma didattico proposto rispetto all'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

Art. 5 - Valutazione delle candidature e graduatoria

1. La valutazione delle domande sarà effettuata per procedura comparativa dei titoli. La valutazione della Commissione avverrà nel rispetto dei seguenti principi generali: competenza specifica nell'insegnamento richiesto con particolare attenzione all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria di cui al D.M. 89/2009 e D.I. 302/2010.

2. La Commissione provvederà ad assegnare le valutazioni di idoneità per l'insegnamento messo a bando sulla base dei seguenti criteri specifici:

- a) titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto (*max. 5 punti*);



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

- b) curriculum della propria attività scientifica, artistica e/o didattica e lista dei titoli scientifici e delle pubblicazioni (originalità sul piano artistico/scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni e aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico di Istituto) (*max 35 punti*);
- c) rispondenza del programma didattico presentato dal candidato in relazione al progetto didattico dell'Istituzione (*max 10 punti*).

La Commissione esaminerà preliminarmente i titoli artistico-culturali e scientifici di cui al comma 2 lettera b) del presente articolo. Considerata la peculiarità della formazione nelle Accademie di Belle Arti, il **punteggio minimo di idoneità è di 30/50, ma non è considerato idoneo il candidato che nei titoli di cui alla lettera b) non raggiunge un minimo di 24 punti.**

La Commissione attribuirà a ogni candidato un punteggio massimo pari a 50/50.

Al termine della valutazione, la Commissione, con **giudizio insindacabile**, forma la graduatoria dei candidati ritenuti idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

3. Terminata la procedura, l'elenco degli idonei sarà reso noto con Decreto Direttoriale pubblicato all'Albo, sul sito dell'Istituzione www.ababo.it, sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito del M.U.R. <http://afam.miur.it>.

Art. 6 - Stipula del contratto e doveri didattici

1. Il contratto sarà stipulato per il monte orario previsto e solo al momento dell'attivazione dell'insegnamento, anche in relazione al raggiungimento di un numero di allievi iscritti congruo all'apertura del corso e **a condizione della mancata disponibilità di personale docente di riconosciuta competenza in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna.**

L'Accademia si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio.

2. L'esperto esterno individuato inizierà l'attività didattica dietro formale contratto. Il compenso orario è stabilito in € 50,00 (€ cinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge.

3. Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quanto segue:

- a) l'attività di docenza, che comprende lezioni, laboratori, esami e tesi, deve essere concordata con il Coordinatore di corso e di Dipartimento;
- b) la presenza puntuale alle lezioni e ai laboratori programmati dal docente potrà essere oggetto di verifica amministrativa. L'assenza ingiustificata può comportare il decadimento dall'incarico e la risoluzione del contratto;
- c) il docente è tenuto a registrare la propria presenza sul "foglio firme docenti esterni" presente all'ingresso dell'Istituzione;
- d) il docente è tenuto a compilare il registro elettronico che farà fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e a conservare i fogli firma degli studenti presenti a lezione;
- e) la presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie, nelle Commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 – GDPR General Data Protection Regulation, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel. 051.4226411, C.F. 80080230370, e-mail protocollo@ababo.it, <http://www.ababo.it>

BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione di Gara ed avverrà presso il settore/ufficio "Contratti" anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è GCS Srl, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@ababo.it

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza è presentata a mezzo email presso l'indirizzo protocollo@ababo.it

RECLAMO

I partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è, per la fase istruttoria, il Dott. Marco Bronzi (marco.bronzi@ababo.it); per tutto quanto non inerente la stessa, il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, Prof. Enrico Fornaroli, fermo restando l'autonomia e l'insindacabilità dell'operato della Commissione nell'ambito del procedimento.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Art. 9 - Pubblicità

Il presente decreto è affisso all'Albo dell'Accademia e pubblicato sul sito web dell'istituzione www.ababo.it.
Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca <http://afam.miur.it>.

Art. 10 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE

Prof. Enrico Fornaroli

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI DI ALTA FORMAZIONE (UNIVERSITÀ / ISTITUZIONI AFAM) ai sensi del DPR 445/00

Il sottoscritto _____ CF _____ consapevole della responsabilità penale
cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA:

- ☐ di non aver prestato servizi con contratto **a tempo indeterminato o determinato**
☐ di aver prestato servizi con contratto a **tempo indeterminato o determinato** come di seguito specificato

per ogni contratto a TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO

a.a.	Istituzione	Codice disciplinare	Disciplina	Monte ore



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA INOLTRE:

- ☐ di non aver prestato servizi con contratto di **collaborazione/prestazione d'opera intellettuale**
☐ di aver prestato servizi con contratto di **collaborazione/prestazione d'opera intellettuale** come di seguito specificato

per ogni contratto di COLLABORAZIONE/PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

a.a.	Istituzione	Codice disciplinare	Disciplina	Monte ore

DICHIARA inoltre di essere disponibile a fronte di richiesta ad inviare certificazioni in originale

Luogo e data _____

Firma del dichiarante _____