



# ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

## **CONSIGLIO ACCADEMICO VERBALE N. 8 del 27 Settembre 2019**

Oggi, 27 Settembre 2019 alle ore 10.00 presso l'Aula Curlandese in seguito alla convocazione nota prot. 8108/A17 del 23/09/2019, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina Commissione Bando Docenti Esterni a. a. 2019/2020;
3. Progetti Culturali, Workshop, Eventi Istituzionali 2019/2020;
4. Borse di studio 150 ore (Studenti Collaboratori) e 200 ore (Collaboratori Didattica);
5. Iniziative in memoria di Elisa Perrone;
6. Design Management – Fondazione Pistoletto;
7. Varie ed eventuali

Risultano presenti:

<b>N.</b>	<b>Nominativi</b>	<b>Componente C.a.</b>	<b>Presenti</b>
1	Fornaroli Enrico	Presidente	Si
2	Amato Maria Agata	Docente	Si
3	Babini Paola	Docente	Si
4	Bentini Mariarita	Docente	Si
5	Branzaglia Carlo	Docente	Si
6	Coluccio Caterina	Docente	Si
7	Deggiovanni Piero	Docente	No
8	Finotto Maurizio	Docente	Si
9	Palazzolo Salvatore	Docente	No
10	Spadoni Silvia	Docente	Si
11	Varrà Emilio	Docente	Si
12	Francesco De Conno	Studente	No
13	Raffaele Marra	Studente	Si
<b>Totale presenti</b>			<b>10</b>



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

### **1. Approvazione verbale n. 7 seduta del 22 Luglio 2019**

Il Direttore dà lettura del verbale n. 7 del 22 Luglio 2019, Il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

#### ***DELIBERA N. 21/2019***

**Art. 1)** di approvare, con le modifiche richieste e pubblicare sul sito, il verbale del Consiglio Accademico del 22/07/2019.

### **2. Nomina Commissione Bando Docenti Esterni a. a. 2019/2020;**

Anche quest'anno il Bando delle Docenze esterne verrà gestito integralmente attraverso la piattaforma del Cineca, con registrazione on-line della pratica e di tutta la documentazione allegata. Il Direttore informa delle nuove modalità di valutazione, che saranno scritte direttamente sulla piattaforma di CINECA; si valuteranno cinque caratteristiche dei singoli candidati con una valutazione da 1 a 10 per ogni domanda, la somma dei punteggi designerà il docente esterno candidato. Si segnaleranno anche gli altri docenti idonei e quelli non idonei. Le date fissate per la riunione delle Commissioni sono il 1 e 2 Ottobre 2019.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità, delibera la costituzione delle Commissioni per il Bando dei Docenti esterni come di seguito indicato:

#### **COMMISSIONI PER BANDO DOCENTI ESTERNI A.A. 19-20**

##### **COMMISSIONE N. 1 01/10/2019 ore 11.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Scenografia, Scenografia allestimenti e territorio, Scenografia del melodramma.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: E. Aceti  
Componente: F. Savignano  
Componente : R. Fioravanti  
Rappresentante CA: M. Finotto

##### **COMMISSIONE N. 2 01/10/2019 ore 10.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Design grafico.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: P. Vannini  
Componente: D. Danisi  
Rappresentante CA: S. Spadoni

##### **COMMISSIONE N. 3 01/10/2019 ore 15.00**



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Design di prodotto

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: C. Cibirin  
Componente: F. Benedetti  
Rappresentante CA: S. Spadoni

### **COMMISSIONE N. 4 02/10/2019 ore 14.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Fumetto e illustrazione.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: D. Barbieri  
Componente: M. Rivelli  
Rappresentante CA: M. Finotto

### **COMMISSIONE N. 5 02/10/2019 ore 15.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Linguaggi del fumetto, Illustrazione per l'editoria.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: D. Barbieri  
Componente: M. Rivelli  
Rappresentante CA: M. Finotto

### **COMMISSIONE N. 6 01/10/2019 ore 9.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Fotografia, Linguaggi del cinema e dell'audiovisivo triennio (Fotografia cinema e televisione triennio).

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: W. Guadagnini  
Componente: P. Deggiovanni  
Rappresentante CA: M. Finotto

### **COMMISSIONE N. 7 02/10/2019 ore 11.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Fashion design triennio, Fashion design biennio.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: F. Petricone  
Componente: B. Zanelli  
Rappresentante CA: S. Spadoni

### **COMMISSIONE N. 8 02/10/2019 ore 9.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Restauro – ciclo unico.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: A. Panzetta  
Componente: G. Accorsi  
Rappresentante CA: S. Spadoni

### **COMMISSIONE N. 9 01/10/2019 ore 14.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Pittura triennio, Pittura – arti visive, Scultura triennio, Scultura biennio, Decorazione per l'ambiente, Decorazione per l'architettura, Grafica d'arte triennio, Grafica d'arte biennio.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: L. Caccioni  
Componente: G. Lamberti  
Rappresentante CA: M.A. Amato

### **COMMISSIONE N. 10 02/10/2019 ore 10.00**

INSEGNAMENTI DEI CORSI DI: Didattica e comunicazione dell'arte, Didattica dell'arte e mediazione culturale per il patrimonio.

Presidente: E. Fornaroli  
Componente: S. Avveduti  
Componente: C. Francucci  
Rappresentante CA: S. Spadoni

### ***DELIBERA N.22/2019***

**Art.1)** di approvare le Commissioni come indicate in elenco che si riuniranno secondo le date indicate.

### **3. Progetti Culturali, Workshop, Eventi Istituzionali 2019/2020**

Il Direttore mostra ai Consiglieri le tabelle dei Progetti Culturali e dei Workshop presentati dai Docenti dei Dipartimenti di Arti Applicate, di Comunicazione e Didattica dell'Arte e dal Dipartimento di Arti Visive per l'a. a. 2019/2020.

Si valutano uno ad uno i 38 progetti presentati, individuando quelli approvati, quelli non approvati, quelli che hanno bisogno di un'ulteriore verifica.

Il Direttore riconosce che nel tempo si è avviato un processo di razionalizzazione nella presentazione dei progetti, ma afferma che è possibile ancora apportare notevoli miglioramenti: i progetti sono ancora troppi quantitativamente e i Corsi e i Dipartimenti non sono un filtro ancora perfettamente funzionale. Un esempio indicativo è il numero di conferenze che vengono proposte da diversi progetti (51 in tutto) che sono di impossibile realizzazione per l'impegno economico, la gestione degli spazi e per l'eccessivo peso che ricadrebbe sulla gestione amministrativa.

Il prof. Branzaglia propone che la richiesta di presentare i progetti non sia mandata a tutti i docenti ma ai coordinatori di Corso che a loro volta si assumeranno l'impegno di informare i docenti e coordinare le proposte. In questo modo si otterrebbe una maggior efficacia nella scelta delle proposte da fare sia nel



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

numero sia nei tempi di presentazione; in questo modo il Consiglio Accademico sarebbe alleggerito dall'impegno puramente gestionale e potrebbe concentrarsi di più sulla dimensione strategica e progettuale della programmazione didattica e culturale della Scuola.

Il Prof. Varrà propone di individuare un numero di progetti che ogni corso può presentare, così da imporre una selezione preventiva.

Il Prof. Finotto propone invece di istituire un tetto economico entro il quale i progetti dei singoli corsi devono rientrare.

La Prof.ssa Amato ribadisce le modalità di presentazione dei Workshop e dei Progetti Culturali che devono essere visionati prioritariamente dai Coordinatori di Corso e successivamente discussi in Dipartimento (selezionando un Workshop per i Trienni e due per i Bienni); Resteranno da valutare nel Consiglio Accademico solo le proposte che non hanno trovato unanimità.

Il Direttore sostiene che comunque il Consiglio Accademico debba mantenere, in quanto organo di governo, un diritto e una responsabilità nella selezione delle proposte.

La Prof.ssa Bentini evidenzia il fatto che l'eccessiva quantità di progetti rischia anche di inficiare l'istituzionalità della scuola e di offuscarne l'identità e l'assetto strategico. Auspica una piena efficacia nella gestione della presentazione dei progetti da parte dei Corsi e dei Dipartimenti, senza però esautorare il potere decisionale del Consiglio Accademico.

La prof.ssa Coluccio ribadisce la centralità decisionale del Consiglio Accademico, non solo sul piano della gestione del budget ma anche dei contenuti proposti dai singoli Corsi.

Il Direttore chiede al Prof. Branzaglia di presentare, alla prossima seduta del Consiglio Accademico, una bozza di proposta in cui si delega ai Coordinatori di Corso la sollecitazione dei docenti a presentare progetti e a fare una prima razionalizzazione, che sarà poi vagliata dai Dipartimenti e infine dal Consiglio Accademico. La bozza sarà proposta alla prossima seduta del Consiglio.

La prof.ssa Babini abbandona la seduta alle 13,45 per impegni relativi alle tesi di diploma.

Il prof. Branzaglia solleva anche la necessità di definire nuovi criteri per la realizzazione di mostre all'interno dell'Accademia, visto che la pratica di questi anni ha disatteso le decisioni prese precedentemente. E' necessario dare alle mostre realizzate una programmaticità che possa rafforzare e rendere più chiaro l'indirizzo culturale della Scuola.

A questo proposito emerge l'idea di dedicare una mostra all'anno a un maestro riconosciuto che ha svolto attività di docenza in Accademia, secondo un modello già realizzato in passato con la rassegna "I maestri del '900".

Si valutano le proposte dei workshop per l'a.a. accademico 2019/20 distinguendo quelli confermati, quelli non confermati, quelli con necessità di revisione.

Il Direttore sollecita una riflessione sull'opportunità o meno di ripetere workshop con i medesimi ospiti per più di un certo numero di anni. Anche in questo caso è necessario definire dei criteri. Evidenzia inoltre l'importanza di mantenere un numero consono di studenti e studentesse per ogni workshop, così da permetterne una reale efficacia. Raccomanda infine che siano dati all'Amministrazione al più presto i nominativi e i contatti degli ospiti selezionati così da poter avviare per tempo tutte le pratiche contrattuali; chiede inoltre che sia comunicato al prof. Aceti il calendario per la gestione delle aule.

Il Direttore ricorda infine qual è il meccanismo per la richiesta dei materiali per il workshop: il costo dei materiali richiesti rientrerà nel budget complessivo previsto per ogni corso, non va quindi considerato come un budget aggiuntivo, ma parte integrante di quello già previsto.

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

**DELIBERA N.23/2019**



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

**Art. 1) di rinviare** alla prossima seduta del Consiglio Accademico l'analisi dei progetti e dei workshop che necessitano di ulteriore approfondimento per l'approvazione definitiva.

#### **4. Borse di studio 150 ore (Studenti Collaboratori) e 200 ore (Collaboratori Didattica)**

Si confermano le modalità e il testo del bando per gli Studenti collaboratori (150 ore), con lo scrupolo di controllare ed eventualmente di equilibrare la distribuzione degli studenti nei vari settori secondo il carico di impegno effettivo, secondo l'esperienza degli anni pregressi, che ogni settore comporta.

Si confermano le modalità e il testo per il bando dei Collaboratori alla Didattica (200 ore). Il Direttore annuncia che c'è la possibilità di aumentare di 3 ulteriori collaboratori il numero degli scorsi anni e si decide di distribuire questo rinforzo con un collaboratore in più per ogni Dipartimento.

Si discute sull'opportunità o meno di prolungare a tre anni il possibile coinvolgimento dello stesso Collaboratore.

Il prof. Finotto auspica questo prolungamento, utile a rendere il Collaboratore pienamente formato.

La Prof.ssa Coluccio è d'accordo con il prolungamento che non vieta le commissioni dei corsi a decidere internamente un periodo più breve.

Altri invece sono perplessi ad aumentare la durata per il segnale simbolico che si dà con una permanenza troppo prolungata in Accademia, con una funzione che non assicura alcun ingresso nella Scuola.

Si vota sulla durata massima della Collaborazione didattica e si sceglie di mantenerla a due anni con 6 favorevoli, 2 contrari e 2 astenuti.

Il Consiglio Accademico specifica le figure richieste da affiancare alle strutture indicate per l'a. a. 2019/2020.

#### **BANDO 150 ORE:**

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento di attività presso le seguenti strutture dell'Accademia:

Biblioteca	studenti 1
Direzione	studenti 2
Assistenza eventi didattici, istituzionali + Comunicazione esterna e grafica	studenti 5
Ufficio Didattica	studenti 4
Dipartimenti	studenti 7
Erasmus – requisito conoscenza della lingua inglese	studenti 2
Amministrazione	studenti 1





## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

### **5. Iniziative in memoria di Elisa Perrone**

Il Direttore annuncia che la Philip Morris, per volere del Presidente Sidoli, si impegna a dare un contributo per una borsa di studio in memoria di Elisa Perrone. Con lo stesso obiettivo di darà il nome di Silvia Perrone allo spazio attualmente occupato dalla Consulta studentesca e si allestirà con un'opera della studentessa l'Aula I2.

Il Direttore sollecita la necessità di individuare i criteri necessari per l'assegnazione della Borsa di studio in coerenza con l'attività e la passione dimostrata da Elisa nella scuola. Dalla discussione emerge la convinzione condivisa che, fatta salva la qualità dell'opera dello studente o della studentessa assegnatari della borsa di studio, si debba tener conto anche dell'attivismo della persona premiata all'interno della Scuola, in continuità con la passione che Elisa ha sempre dimostrato negli anni.

Si decide di formare una commissione apposita per definire i criteri composta dalla prof.ssa Bentini, dal prof. Lamberti e da Raffaele Marra, rappresentante degli studenti.

### **6. Design Management – Fondazione Pistoletto**

Il Direttore aggiorna il Consiglio sulla collaborazione con la Fondazione Pistoletto e UNIDE per l'attivazione a Biella di un Biennio di Design Management, coniugando così la nostra progettualità didattica con gli spazi della Fondazione. Su questi progetto è emerso l'interessamento diretto da parte del Ministero. L'avviamento del Biennio è previsto per l'a.a. 2020-21.

### **7. Varie ed eventuali**

Nessuna richiesta.

La seduta è tolta alle ore 16.30 del che è redatto il presente verbale.

Letto firmato e sottoscritto

F.to il Segretario Verbalizzate

(Prof. Emilio Varrà)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

F.to Il Direttore

(Prof. Enrico Fornaroli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93