



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

CONSIGLIO ACCADEMICO VERBALE N. 1 del 19 Gennaio 2017

Oggi, 19 Gennaio 2017 alle ore 10.00 presso l'Aula Curlandese in seguito alla convocazione nota prot.249/A17 del 13 Gennaio 2017, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Cessazione dal servizio del personale delle Istituzioni AFAM a.a. 2017/2018;
3. Notte Bianca 28 Gennaio 2017 orario apertura straordinaria - programma definitivo;
4. Informativa tasse e contributi – Legge di Bilancio 2017 n. 232/2016;
5. Viaggi di istruzione e visite guidate II° Sem.;
6. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.a.	Presenti
1	Fornaroli Enrico	Presidente	si
2	Aceti Enrico	Docente	si
3	Piergallini Rossella	Docente	no
4	Francucci Cristina	Docente	no
5	Finotto Maurizio	Docente	si
6	Panzetta Alfonso	Docente	si
7	Branzaglia Carlo	Docente	si
8	Bandini Bruno Valerio	Docente	si
9	Rivalta Davide	Docente	no
10	Lorenzetti Carmen	Docente	no
11	Lamberti Gabriele	Docente	si
12	Gaia Santoro	Studente	si
13	Elisa Perrone	Studente	si
Totale presenti			9

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

1. Approvazione verbale n. 13 seduta del 21 Dicembre 2016

Il Direttore da lettura del verbale n. 13 del 21 Dicembre 2016, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti

DELIBERA N.1/2017

Art. 1) di approvare e pubblicare sul sito il verbale del Consiglio Accademico del 21/12/2016.

Prima di passare al punto successivo il Direttore informa che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli è in scadenza. Il Consiglio Accademico dovrà quindi indicare il nominativo di un rappresentante dei Docenti. Uscirà un avviso di richiesta di disponibilità fra tutto il personale docente.

La carica viene ricoperta per un tempo pari a quattro anni. Attualmente la rappresentante dell'Accademia è la Prof.ssa Caimmi.

La seconda comunicazione del Direttore si riferisce alle tempistiche sul questionario di valutazione. Dopo un indagine si è verificato che è possibile inserire il questionario sulla piattaforma Isidata proponendolo agli studenti accedendo al sito. Il questionario può quindi essere somministrato a fine corsi. Emergono alcune osservazioni come ad esempio la partecipazione degli studenti e le modalità di incentivazione; viene segnalato il problema relativo agli studenti che parteciperanno in rapporto alla loro effettiva frequenza ai corsi, interviene il Prof. Panzetta ponendo il problema su come possano svolgere il test gli studenti non frequentanti; questi non avrebbero i parametri per esprimere un giudizio e ciò potrebbe alterare il risultato. Il Direttore propone di fare un'assemblea per spiegare il valore del questionario agli studenti con la collaborazione della Consulta degli Studenti. Il Direttore verificherà quale modalità è più opportuna mettere in campo per far sì che il questionario abbia un'ampia adesione da parte degli studenti.

2. Cessazione dal servizio del personale delle Istituzioni AFAM a.a. 2017/2018

Il Direttore da lettura della nota del Miur Prot. 10/A53 in merito alla cessazione dal servizio del personale delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale per l'a.a. 2017/2018 che si riporta di seguito nei tratti salienti:

La nota citata in oggetto prevede che il Direttore Amministrativo debba fornire, entro il 31 Gennaio 2017, comunicazione al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione dei nominativi del personale docente e non docente che hanno maturato il quarantennio di servizio entro il 31 dicembre 2011 e di quelli che matureranno i nuovi requisiti per la pensione anticipata entro il 31 ottobre 2017.

Pertanto, da attenta analisi dello stato personale dei dipendenti dell'Accademia sia Docente che Tecnico Amministrativo, si comunicano i nominativi di coloro che hanno raggiunto i requisiti sopraccitati come da tabella allegata.

Nell'allegato si riporta, per completezza, la situazione pensionistica del personale di questa Amministrazione allo stato del corrente anno accademico.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Si ricorda, infine, che la scadenza per la presentazione delle domande di collocamento in quiescenza è fissato al 31 Gennaio 2017, pertanto il quadro completo di tutte le istanze di pensionamento, per l'anno accademico 17-18, si avrà il 25 Febbraio 2017 momento in cui questa Istituzione dovrà accertare la sussistenza del diritto al trattamento pensionistico del proprio personale e comunicare l'eventuale mancata maturazione di tale diritto ai dimissionari interessati.

Allegato 1

Il Consiglio Accademico,

prende atto della comunicazione del Direttore Amministrativo, dichiarando che per quanto riguarda il Prof. Novali si verificherà la sua volontà di rimanere o meno accogliendo entrambe le posizioni.

3. Notte Bianca 28 Gennaio 2017 orario apertura straordinaria - programma definitivo

Il Direttore riassume brevemente il programma della serata secondo il prospetto allegato e sollecita i Docenti che ancora non lo hanno fatto ad inviare entro oggi sia le proposte che le richieste di materiale per dare seguito in tempi utili a tutto quanto deve essere comprato.

Il Prof. Lamberti riferisce di una proposta del Prof. Benedetti per un incontro con il Prof. Brunelli, sarebbe possibile nella mattina del 26 Gennaio in Aula Magna.

il Consiglio Accademico

DELIBERA N.2/2017

Art. 1) Sabato 28/01 apertura dalle ore 10.00 e fino alle ore 19.00 poi chiusura e riapertura dalle ore 21.00 alle ore 2.00. Domenica 29/01 apertura straordinaria dell'Accademia al pomeriggio per evento serale dalle ore 15.00 alle ore 22.00.

4. Informativa tasse e contributi – Legge di Bilancio 2017 n. 232/2016

LEGGE 11 dicembre 2016, n. 232

Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019. (16G00242)

Il Direttore informa i Consiglieri, su indicazione del Direttore Amministrativo, che nella Legge di Bilancio per l'anno 2017, gli articoli dal 252 al 267 definiscono i criteri di ripartizione dei fondi per le Università e per gli Afam. Gli studenti iscritti al primo anno che, con la dichiarazione ISEE non arrivano a 13.000,00 euro non pagano nessun contributo. Da 13.000,00 a 30.000,00 pagano un contributo proporzionale. Attualmente nel nostro regolamento Tasse e Contributi il versamento della II rata viene calcolato in base alla dichiarazione ISEE presentata (4 fasce di contribuzione). Con questa nuova legge non è più così con un mancato introito di circa 150 / 200 mila euro; aggravato inoltre dal fatto che se anche questa legge vale per le Università queste vedono riconosciuti in seguito ai mancati introiti, dei fondi del Miur a compensazione, mentre questo non è previsto per il comparto AFAM. Il mancato introito che ne deriva complicherà non poco tutta la didattica e le attività connesse.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Il Consiglio Accademico,

prende atto della comunicazione del Direttore.

5. Viaggi di istruzione e visite guidate II° Sem.

Il Direttore propone di applicare il criterio già approvato di un tetto massimo di € 625,00 € e di approvare quindi il prospetto che riporta un totale di € 10.925,00.

Non viene approvata la proposta del Prof. Giannetti in quanto non ha presentato il relativo budget.

Il Consiglio Accademico all'unanimità

DELIBERA 3/2017

Art. 1) di approvare la tabella dei viaggi di istruzione con l'importo descritto.

6. Varie ed eventuali

Il Prof. Branzaglia, in considerazione delle scadenze che ci sono sempre non ultima quella del calendario degli esami, propone di inviare una lettera ai Docenti inadempienti in merito alle scadenze.

Propone anche di fissare un incontro in Consiglio Accademico con i Docenti Bentini Avveduti e Sproccati in merito alle problematiche dei relativi incarichi. Il Direttore accoglie la richiesta del Prof. Branzaglia.

Il Prof. Lamberti si ricollega al discorso del Prof. Branzaglia in merito al rapporto con gli altri docenti per tutte le questioni sollevate, scadenze ecc., inoltre ricorda che bisogna intervenire sulla riorganizzazione della biblioteca. Interviene il Prof. Panzetta proponendo che nel Calendario Accademico vengano inserite anche tutte quelle scadenze fisse che fanno parte degli impegni istituzionali del Docente (programmi, esami e quant'altro). Il Prof. Finotto richiede un vademecum organico sulle tesi; ci tiene a precisare una questione in merito alla figura del tutor ovvero se c'è una scadenza di presentazione dei nomi degli studenti proposti dai Docenti. La studentessa Santoro chiede se esistono delle linee guida per la redazione delle tesi, il Direttore risponde che bisognerà fare una proposta di redazione di un "prontuario" per la stampa dell'elaborato così come avviene all'università, ma ribadisce anche che deve essere il Dipartimento a darsi delle regole in merito a quanto sopra.

La seduta è tolta alle ore 13,30 del che è redatto il presente verbale.

Letto firmato e sottoscritto

F.to il Segretario Verbalizzate
(Prof. Enrico Aceti)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

F.to Il Direttore
(Prof. Enrico Fornaroli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93