



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA**  
**CONSIGLIO ACCADEMICO**  
**VERBALE N. 12 del 18 novembre 2025**

Oggi, 18 novembre 2025 alle ore 10.00 a seguito di convocazione prot. digitale n. 41290/2025 del 13/11/2025 si è riunito il Consiglio Accademico in seduta ordinaria per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Nomina rappresentante Accademia in Fondazione Zucchelli;
4. Progetti Culturali 25/26 approvazione definitiva;
5. Linee programmatiche bilancio di previsione 2026;
6. Uscite Didattiche 1° semestre 25/26
7. Modifiche Piano Studi Biennio Cinema;
8. Varie ed eventuali.

risultano presenti:

N.	Nominativi	Componente C.a.	Presenti
1	Fornaroli Enrico	Presidente	Si
2	Avveduti Sergia	Docente	Si
3	Bruschi Nicola	Docente	Si
4	Danisi Danilo	Docente	no
5	Piergallini Rossella	Docente	Si
6	Pellegrini Simone	Docente	Si
7	Pozzati Maura	Docente	Si
8	Rivelli Mario	Docente	Si
9	Rivalta Davide	Docente	Si
10	Roversi Monaco Camilla	Docente	Si
11	Tranchina Davide	Docente	Si
12	Bongianino Alessio	Studente	Si
13	Crisan Amalia Maria	Studente	Si
Totale presenti			<b>12</b>

Verificata la legalità della convocazione e il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore dà lettura del verbale n. 11 del 20 ottobre 2025, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

***DELIBERA N. 51/2025***

**Art. 1)** di approvare il verbale n. n. 11 del 20 ottobre 2025 con le modifiche richieste



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA**

## **2. Comunicazioni del Direttore**

### Richiesta del Conservatorio Martini

Il Direttore del Conservatorio G.B. Martini, Aurelio Zarrelli, ha fatto una richiesta alla nostra Accademia legata a un loro studente di nazionalità palestinese Fuad Cader. Nello specifico chiede di poter far iscrivere la moglie, che beneficia già una borsa di studio, a un nostro corso, iscrizione che potrà essere utile anche a pratica per il visto. Volentieri l'Accademia si rende disponibile a individuare un corso utile al percorso formativo della richiedente.

### Bando mobilità

Ieri è partito il bando sulla mobilità. Seguirà il bando per i due posti a tempo indeterminato che verrà pubblicato tra una quindicina di giorni.

### Bando docenti a contratto

Il bando è finalmente chiuso ed è necessario fare le commissioni in tempi brevi. Per quanto possibile e per snellire le pratiche, il Direttore propone di rinominare le commissioni di tre anni fa, compatibilmente con la presenza dei docenti.

### Dottorati

Il Ministero con nota 13789 del 13/11/2025 ha comunicato la pubblicazione del riparto delle risorse destinate alle Istituzioni AFAM statali per le borse di dottorato – anno 2025; all'Accademia di Belle Arti di Bologna, diversamente da quanto attribuito con nota Mur 13154 del 30 giugno 2025 (vedi delibera CA n. 52 del 20/10) è stata attribuita una ulteriore borsa, per un totale di 5,11 borse di dottorato.

### Convenzione con Comune di Marzabotto

Il prof. Pellegrini prende la parola per illustrare la possibilità di stipulare una convenzione tra il Comune di Marzabotto e l'Accademia di Belle Arti di Bologna per la collaborazione alla realizzazione e organizzazione di esposizioni di opere d'arte presso i locali della Torre dell'acqua della ex Cartiera di Marzabotto di proprietà comunale. Preso atto della proposta e dell'interesse dell'Accademia il Direttore si fa carico di procedere di conseguenza.

Il Consiglio Accademico, all'unanimità

***DELIBERA N. 52/2025***

**Art. 1)** l'approvazione del bando di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca del XLI ciclo - di cui II ciclo AFAM - a.a. 2025/2026 come di seguito indicato:

**Totale borse 13 di cui 5 finanziate dal MUR e 8 dalla Regione così suddivise:**

- **Arte, educazione, multimedialità:** 2 Borse di studio su fondi MUR e 2 Borse di studio su fondi Regione Emilia-Romagna;
- **La salvaguardia del patrimonio culturale nell'era della transizione ecologica:** materiali e metodologie innovative per un restauro sostenibile: 2 Borse di studio su fondi Regione Emilia-Romagna;
- **Linguaggi, materiali, processi e sostenibilità nella produzione artistica contemporanea:** 3 Borse di studio su fondi MUR e 4 Borse di studio su fondi Regione Emilia-Romagna;

## **3. Nomina rappresentante Accademia in Fondazione Zucchelli**

Come da Statuto della Fondazione Zucchelli, è necessario individuare un rappresentante tra i Professori della nostra Accademia che faccia parte del Consiglio di Amministrazione. Il Direttore comunica che finora la carica è stata coperta dalla Prof.ssa Carmen Lorenzetti, la quale si è resa disponibile a continuare, e propone di rinnovarla



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA**

l'incarico.

Il Prof. Pellegrini evidenzia come sarebbe auspicabile informare il corpo docenti di questa possibilità per mirare a un'alternanza. Il Prof. Bruschi chiede se ci sono i tempi tecnici per divulgare la cosa e per sincerarsi se ci siano altri Docenti interessati.

Viene deciso di rimandare la nomina al Consiglio di dicembre, affinché i Coordinatori di Dipartimento possano informare i docenti di questa opportunità e per poter accogliere le eventuali candidature.

#### **4. Progetti Culturali aa 25/26 approvazione definitiva**

Vengono riesaminati i progetti che erano rimasti in sospeso nel corso della precedente riunione del Consiglio Accademico in quanto necessitavano di un ulteriore approfondimento e documentazione a corredo.

Il Consiglio Accademico, dopo aver rivisto i Progetti Culturali completi dei documenti e delle specifiche richieste, all'unanimità,

***DELIBERA N. 53/2025***

**Art. 1)** di approvare la tabella dei Progetti Culturali dell'a.a. 2025/2026

**Art. 2)** di trasmettere al Consiglio di Amministrazione la presente Delibera e gli allegati per la predisposizione del Bilancio 2026 e gli adempimenti di competenza.

#### **5. Linee programmatiche bilancio di previsione 2026**

Il Direttore, a seguito dell'approvazione nelle precedenti sedute del Consiglio Accademico, dei Workshop e di tutte le attività istituzionali e dell'approvazione odierna dei progetti culturali e artistici presentati, riporta i relativi conteggi che concorrono a delineare le linee programmatiche di bilancio per il prossimo anno,

**Visto** l'Art. 5 comma 3 del Regolamento Finanza e contabilità;

**Visto** il Decreto n. 49 del 19 Marzo 2004 di approvazione dello statuto dell'Accademia di Belle Arti di Bologna e in particolare l'art. 32 comma 2;

**Tenuto conto** delle disponibilità di bilancio relative all'e. f. 2026;

**Esaminate** nel dettaglio le proposte di Progetti Culturali, Workshop Eventi Istituzionali:

I Consiglio Accademico all'unanimità:

***DELIBERA N. 54/2025***

**Art. 1)** di approvare i Progetti Culturali per una cifra totale di **76.901,60 €** ed edizioni Ababo per una cifra totale di **€ 6.500,00** Delibera n. 53/2025 del 18/11/2025; i workshop per una cifra di **€ 89.000,00** (1780 ore) comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione, Delibera CA n. 36/2025 del 19/09/2025; gli Eventi e le Manifestazioni Istituzionali quali Open Day, Opentour, Art City e Inaugurazione Anno Accademico e altri eventi di approfondimento didattico per una cifra di € 50.000,00, per un importo totale di **€ 222.401,60**.

**Art. 2)** di trasmettere al Consiglio di Amministrazione la presente Delibera e gli allegati per la predisposizione del Bilancio 2026 e gli adempimenti di competenza.

#### **6. Uscite Didattiche 1° semestre 25/26**

Il Direttore presenta la tabella dei viaggi d'istruzione. Le richieste inserite nella tabella sono quelle ricevute entro la prima delle due scadenze indicate nella circolare ovvero il 31 ottobre. Prima di iniziare la disamina delle richieste presentate, il Direttore dà alcune indicazioni procedurali per la valutazione degli importi. Viene comunicato lo stanziamento presunto sul capitolo 258 (viaggi d'istruzione) che per l'a.a. 2025/2026 risulta essere di **25.000,00 €**.



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA**

Viene, infine, stabilito che il termine di effettuazione delle uscite didattiche approvate per il primo semestre sarà il 28 febbraio 2026, e non il 31 gennaio 2026, poiché alcuni eventi cadono in quel mese.

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

***DELIBERA N. 55/2025***

**Art. 1)** di approvare la tabella dei viaggi di istruzione del I semestre con le modifiche e l'importo indicato e di pubblicare la tabella sul sito istituzionale.

**Art. 2)** di consentire l'effettuazione delle uscite didattiche del primo semestre approvate, fino al 28/02/2025;

**Art. 3)** di trasmettere la presente delibera e la tabella delle uscite didattiche del I semestre al Consiglio di Amministrazione per la predisposizione del Bilancio 2026 e gli adempimenti di competenza.

**7. Modifiche Piano Studi Biennio di Cinema e animazione sperimentale**

Il Coordinatore, Prof. Finotto, e il Prof. Cesare Consumi chiedono di:

- portare da 6 a 4 CFA il corso di Inglese
- da 6 a 8 CFA il corso di Processi e tecniche per lo spettacolo multimediale.
- spostare il corso di Processi e tecniche per lo spettacolo multimediale al primo anno 4
- spostare il corso Elaborazione digitale dell'immagine al secondo anno.

In merito a tale richiesta, Il Direttore ha fatto un quesito al Ministero per capire le tempistiche utili a modificare i piani di studio deliberati di recente.

**8. Varie ed eventuali**

Il Direttore comunica ai rappresentanti degli studenti che Martedì 9 dicembre o mercoledì 10 ci sarà un incontro del Presidente, Prof. Brancato, con la consulta.

Assemblea studentesca

Il rappresentante degli studenti, Alessio Bongianino, comunica che martedì 25 novembre ci sarà la riunione della consulta dalle ore 13:00 alle ore 15:00, pertanto richiede la sospensione della didattica perché gli studenti possano partecipare. Tale richiesta viene accordata dal Direttore

La seduta è tolta alle ore 16:00

Letto firmato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzate  
(Prof.ssa Camilla Roversi Monaco)

Il Direttore  
(Prof. Enrico Fornaroli)

