



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

**CONSIGLIO ACCADEMICO
VERBALE N. 3 del 10 Marzo 2021**

Oggi, 10 Marzo 2021 alle ore 10.20 in modalità online, a seguito di convocazione nota prot. 1284/A17 del 5/03/2021, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Definizione del Regolamento Tesi;
3. Proroga sessione tesi come da Decreto Milleproroghe 2021 all'Art. 6 comma 7bis;
4. Organizzazione Open-day 2021 on-line;
5. Referente Zucchelli – Premio Speciale Zucchelli;
6. Responsabile Gabinetto dei Disegni e delle Stampe;
7. Nomina Nucleo di Valutazione;
8. Varie ed eventuali

risultano presenti:

N.	Nominativi	Componente C.a.	Presenti
1	Cristina Francucci	Presidente	Si
2	Amato Maria Agata	Docente	Si
3	Babini Paola	Docente	Si
4	Bentini Mariarita	Docente	Si
5	Lamberti Gabriele	Docente	Si
6	Coluccio Caterina	Docente	Si
7	Deggiovanni Piero	Docente	Si
8	Finotto Maurizio	Docente	Si
9	Palazzolo Salvatore	Docente	Si
10	Spadoni Silvia	Docente	Si
11	Varrà Emilio	Docente	Si
12	Francesco De Conno	Studente	Si



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

13	Duina Denise	Studente	Si
Totale presenti			13

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Direttrice apre la seduta alle ore 10,20

Prende la parola la Direttrice e comunica in merito alle ultime disposizioni del decreto sicurezza: si possono aprire alla didattica in presenza i laboratori che prevedono l'uso di attrezzature indispensabili agli studenti per completare i propri lavori che hanno improrogabili scadenze. Si identificano i laboratori di Restauro, Scultura e Grafica.

Per quanto riguarda la biblioteca per la consultazione di testi utili agli studenti che preparano la tesi, si darà loro la possibilità di accesso su appuntamento.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore dà lettura del verbale n. 2 del 9 febbraio 2021, interviene il Prof. Deggiovanni chiedendo che venga inserita la sua opinione in merito alla presenza attiva dei rappresentanti della consulta degli studenti all'interno della commissione che sta rielaborando il regolamento tesi, ritiene che gli studenti non dovrebbero partecipare alla stesura di un regolamento.

il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA N. 8/2021

Art. 1) di approvare, con le modifiche richieste e pubblicare sul sito il verbale del Consiglio Accademico del 9/02/2021

2. Definizione del Regolamento Tesi

La Direttrice dà lettura della bozza del nuovo regolamento tesi e comunica che alla fine invierà a tutti i componenti del consiglio la bozza per eventuali osservazioni. Interviene la prof.ssa Coluccio facendo notare che i componenti della commissione di tesi devono essere sempre di numero dispari.

Al punto commissioni tesi, la studentessa Duina interviene chiedendo sulla menzione speciale e borsa di studio e la Direttrice risponde che in consiglio di amministrazione c'è stata una proposta per l'ampliamento delle borse di studio, sarebbe importante rivedere i criteri delle assegnazione delle borse di studio e magari valutare se assegnarle anche in riferimento alle tesi meritevoli di pubblicazione.

3. Proroga sessione tesi come da Decreto Milleproroghe 2021 all'Art. 6 comma 7bis

Prende la parola la Direttrice comunicando che il decreto mille proroghe, ha aggiunto una sessione straordinaria di tesi a giugno, pertanto chiede ai membri del consiglio di esprimersi rispetto a quali studenti possono usufruire di questo appello. Viene specificato che questa sessione è considerata l'ultima dell'anno accademico 2019/20 come quella straordinaria di febbraio. Vari interventi si susseguono su diverse posizioni: dare la possibilità solo agli studenti che hanno sostenuto tutti gli esami o agli studenti che devono sostenere solo un esame. Interviene il prof. Palazzolo ricordando ai



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

consiglieri che questa sessione speciale è la sessione straordinaria BIS pertanto sarebbe giusto riferirsi alle regole che sono in vigore per la sessione straordinaria: poter sostenere solo due esami agli appelli che precedono il calendario tesi. Viene proposta questa soluzione.

il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA N. 9/2021

Art. 1) che gli studenti che vorranno partecipare alla sessione di diploma speciale di giugno possono sostenere solo due esami prima e potranno usufruire degli appelli straordinari d'esame dal 17 al 22 maggio, che abitualmente sono organizzati solo su richiesta dei docenti ma che in questo caso saranno garantiti per le discipline necessarie.

4. Organizzazione Open-day 2021 on-line

La Direttrice comunica che ha riunito la redazione che si occuperà dell'organizzazione dell'open-day ma è indispensabile posticipare al 12 e al 13 maggio l'appuntamento, essendo anche quest'anno a distanza, c'è bisogno di più tempo per preparare e rivedere il format utilizzato l'anno scorso.

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA N.10/2021

Art. 1) di posticipare l'Open Day al 12 e 13 maggio 2021 che sarà svolto in modalità on-line.

5. Referente Zucchelli – Premio Speciale Zucchelli

La Direttrice comunica che bisogna nominare il docente referente per le attività da svolgere in collaborazione con la Fondazione Zucchelli. Propone di riconfermare la prof.ssa Carmen Lorenzetti che ha già svolto per tre anni questo ruolo, dimostrando impegno, serietà e competenza. La professoressa ha presentato alla direzione in data 9/03/2021 assunta a prot. 1372/BD13, la richiesta di continuare questa attività per i prossimi tre anni accademici

Il Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA N.11/2021

Art. 1) di riconfermare la Prof.ssa Carmen Lorenzetti quale referente dell'Accademia nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli.

6. Responsabile Gabinetto dei Disegni e delle Stampe

La Direttrice comunica che si è riunita con i proff. Panzetta, Battistini e Frattarolo per definire il ruolo del referente del Gabinetto dei Disegni e che in questa circostanza hanno concordato che questa responsabilità deve essere affidata a un docente di Storia dell'arte.

In data 3 febbraio 2021 è arrivata, via mail, la disponibilità a ricoprire il ruolo di Responsabile del Gabinetto dei Disegni e delle Stampe dell'Accademia, da parte della Prof.ssa Francesca Lui, dopo aver esaminato il curriculum della professoressa,

Il Consiglio Accademico all'unanimità



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

DELIBERA N. 12/2021

Art. 1) di nominare la prof.ssa Francesca Lui quale responsabile del Gabinetto dei Disegni e delle Stampe dell'Accademia.

7. Nomina Nucleo di Valutazione

La Direttrice comunica che la prof.ssa Babini si ricandida a far parte del Nucleo di Valutazione e che la prof.ssa Cassese invitata a farne parte anche lei, ha accettato l'incarico. Il terzo membro a cui ci si era rivolti, il prof. Balzani, non ha dato la sua disponibilità, il Consiglio Accademico segnala gli avvocati, Andrea Pizzi, Anna Paola Tonelli e Giulio Volpe presentandoli come tutte persone adatte e valide per ricoprire questo ruolo.

La Direttrice chiederà la loro disponibilità e una tra queste tre persone sarà il terzo membro del nucleo di valutazione.

Prende la parola il prof. Lamberti per ribadire nuovamente l'utilità dell'introduzione della Scheda di valutazione dei docenti, al fine di fornire un riscontro a questi ultimi, da parte degli studenti, sul funzionamento dell'attività didattica svolta. Come già evidenziato in precedenti Consigli accademici, non si tratta di introdurre la "Pagella dei professori" ma di attivare uno strumento già in uso in altri ambiti universitari per migliorare l'offerta formativa rivolta all'utenza studentesca.

8. Varie ed eventuali

Consulta studenti:

chiediamo vengano inserite nelle varie e eventuali i seguenti punti:

1 - la seconda parte della proposta fatta dalla consulta che non è stata affrontata la volta precedente:

Attivazione di piattaforme Classroom per Scuole e Dipartimenti:

Per trovare metodi differenti di comunicazione con gli studenti è stata attivata dalla C.d.S. una Classroom che ha fra i suoi scopi quello di dare risonanza agli avvisi pubblicati sul sito ufficiale. Si propone lo stesso metodo per le comunicazioni fra Coordinatori di Dipartimento/Scuola e i docenti ad essi afferenti. Questo strumento permetterebbe una comunicazione chiara su un canale ufficiale e darebbe la possibilità di razionalizzare e monitorare le consegne attraverso l'uso della funzione assegna compiti.

La C.d.s si rende disponibile a dare dimostrazione pratica dell'uso di questo metodo per andare incontro ad ogni possibile lacuna e difficoltà tecnica rispetto a questo strumento.

Vademecum docenti:

Proponiamo inoltre la creazione di un documento, da spedire a mezzo mail o Classroom, a tutti i docenti che fornisca un vademecum per facilitare le varie procedure tra cui la compilazione e la pubblicazione del programma didattico ad inizio anno accademico (con scadenze chiare e definite), la richiesta di acquisto di materiali, le proposte di ampliamento del patrimonio librario della biblioteca e l'attivazione di progetti culturali e workshop. Sarebbe utile inserire in questo documento anche un riepilogo dell'organigramma, dei vari coordinatori e dei rispettivi contatti.

2 - chiarimenti in merito al lavoro portato avanti da coordinatori e coordinatrici di corso.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Prende la parola la studentessa Duina proponendo una classroom dei coordinatori di corso per velocizzare le comunicazioni utili a tutta l'organizzazione didattica (orari, codici, accesso ai corsi, ecc..)

Si apre la discussione sul tema proposto dalla studentessa, vengono presentate anche delle perplessità riguardo alla modalità proposta, anche perché si spera che la realizzazione del nuovo sito possa supplire a tanti di questi problemi di comunicazione. La Direttrice comunica che convocherà una riunione con tutti i coordinatori di corso e dipartimento per sensibilizzare su questo tema. Sul Vademecum docenti la prof.ssa Coluccio si esprime in modo favorevole e si rende disponibile a collaborare nella eventualità di redigerlo.

Il prof. Lamberti interviene evidenziando l'esigenza ormai inderogabile di rinnovare il sito istituzionale Ababo e propone di inserire all'interno del medesimo, una "finestra" a disposizione di ciascun docente il quale possa gestirla in autonomia per comunicare con gli studenti, pubblicare bibliografie, suggerimenti di ricerca e quant'altro ritenga utile alla propria didattica.

Prof. Emilio Varrà

- Informazione sulle prossime azioni per il progetto editoriale dell'Accademia
- Informazioni sulla realizzazione di Boom! Crescere nei libri a giugno 2021

Prende la parola il prof. Varrà e chiede di organizzare una riunione per presentare le nuove proposte editoriali. Interviene la Direttrice raccontando che si è recata in un magazzino per constatare un guasto all'impianto idrico ed ha scoperto una notevole quantità di pubblicazioni abbandonate, prodotte dall'accademia. Sarebbe utile in futuro valutare bene cosa pubblicare e come distribuire i testi per evitare di investire finanze in libri che rimangono chiusi in un deposito, occupando spazio.

La seduta online è tolta alle ore 15,00 del che è redatto il presente verbale.

Letto firmato e sottoscritto

F.to il Segretario Verbalizzate

(Prof. Salvatore Palazzolo)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

F.to La Direttrice

(Prof.ssa Cristina Francucci)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93