



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Allegato 2

**MODULO RICHIESTA SPAZI ESPOSITIVI E ATTREZZATURA PER TESI**  
(DA INVIARE VIA MAIL AL COORDINATORE DEL CORSO DI STUDIO)

*Alla/al Coordinatrice/Coordinatore del Corso*

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Iscritto/a  
al \_\_\_ anno del Corso di \_\_\_\_\_ Triennio Biennio

**CHIEDE**

l'utilizzazione dello spazio espositivo (specificare spazio richiesto)

\_\_\_\_\_

l'utilizzazione di n. \_\_\_\_\_ PROIETTORE/I

l'utilizzazione di n. \_\_\_\_\_ LETTORE/I DVD

l'utilizzazione di n. \_\_\_\_\_ MONITOR TV

l'utilizzazione di n. \_\_\_\_\_ CAVI DI COLLEGAMENTO

altro (specificare) \_\_\_\_\_

per la discussione della tesi che avverrà il giorno \_\_\_\_\_ alle ore: \_\_\_\_\_.

Si ricorda che, come previsto dalle norme per la presentazione tesi (art. 5), **la presente richiesta dovrà essere inviata alla/al Coordinatrice/Coordinatore del proprio corso di studio almeno 7 gg prima della discussione della tesi.**

**Lo studente è tenuto a rimuovere le opere, e a ripristinare lo spazio allo stato antecedente l'allestimento, la stessa giornata della discussione della tesi entro le ore 18:30.**

Data \_\_\_\_\_

Firma dello studente \_\_\_\_\_