



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Prot n. 2373/A47 del 27/03/2023

LA DIRETTRICE

- **Visto** il Regolamento didattico che regola le attività formative all'estero;
- **Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei;
- **Considerato** che le attività e i finanziamenti regolati dal presente Bando, sono subordinati all'esito positivo della Candidatura Attività Decentrate Erasmus 2023 (K131 estesa ai paesi partner, extraeuropei) e alla successiva sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ per l'A.A. 2023-2024 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e l'Accademia di Belle Arti di Bologna;

EMANA IL SEGUENTE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ STUDIO NEL PROGRAMMA ERASMUS 2023

Art. 1 - Finalità

1. Il programma *Erasmus Mobilità per Studio* consente di trascorrere un periodo di studi presso un'Accademia/Università europea o extraeuropea che ha stipulato un accordo con l'Accademia di Belle Arti di Bologna.

Lo studente in mobilità ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture presso l'Istituto ospitante senza il pagamento di ulteriori tasse di iscrizione, essendo già iscritto nella propria istituzione (eventuali contributi possono essere richiesti, come in Germania accade per i servizi, pagati da tutti gli studenti locali), con la garanzia del riconoscimento delle attività formative svolte all'estero.

Il Programma Erasmus consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

Art. 2 – Oggetto

1. E' possibile realizzare un periodo di mobilità studio in un'Accademia/Università presente:
 - a) in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+ (Programme Countries, che sono: Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia; Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo; Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia);
 - b) in un qualsiasi Paese extraeuropeo (Partner Countries), dal momento che il Programma Erasmus si è allargato nel mondo (regioni 1 – 14).
2. Questo alla condizione che l'Istituzione abbia stipulato un accordo-scambio con un'Accademia o una Università presente in uno di tali Paesi. consultare la lista delle istituzioni partner/posti scambio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna (Allegato 1), considerando che la durata del soggiorno di studio varia in base a tali accordi.
3. Nonostante l'accordo, nell'alta formazione artistica europea, l'Istituzione ospitante valuta sempre la candidatura dello studente selezionato, può dunque rifiutarla oppure approvarla, inviando una lettera di accettazione.



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

4. L'Università della California è un'istituzione partner, ma nell'ambito del programma UCEAP è previsto un bando specifico in aprile 2023, con mobilità nel periodo gennaio-giugno 2024

Art. 3 - Contributo finanziario ("BORSE DI STUDIO")

1. I finanziamenti per gli studenti in mobilità per studio Erasmus+ non sono borse di studio che coprono tutte le spese del viaggio e del soggiorno all'estero, ma sono da considerare come un contributo alle maggiori spese legate alla permanenza all'estero. I finanziamenti sono composti da:

- a. Borsa di studio Erasmus (contributo dell'Unione Europea): è un importo mensile rapportato al paese di destinazione dello studente in mobilità e ai giorni di effettiva permanenza all'estero, diverso per le fasce dei paesi, in relazione al costo della vita;
- b. Contributo europeo aggiuntivo di euro 250,00 al mese a favore di studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate. Tale contributo viene assegnato d'ufficio, sulla base dell'ISEE 2023 al momento della presentazione della domanda, secondo i criteri definiti a livello nazionale dalle agenzie Erasmus in accordo con il governo;
- c. Un'integrazione da parte dell'Accademia di Belle Arti di Bologna. L'anno scorso, questo contributo dell'Accademia è stato pari al 25% del contributo europeo, ora deve essere definito con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione;
- d. L'eventuale integrazione da parte del MUR, Co-finanziamento, pari al contributo Europeo erogato dall'Agenzia Nazionale, **è subordinata all'effettiva assegnazione** all'Accademia di Belle Arti di Bologna. Si sottolinea che il potenziale cofinanziamento ministeriale potrà pervenire in tempi non utili per la mobilità all'estero.
- e. Per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna) ci possono essere altri contributi. Per informazioni, contattare direttamente ER.GO: via Santa Maria Maggiore 4, 40121 Bologna, tel. 051 6436900, info@er-go.it, www.er-go.it;
- f. Eventuali finanziamenti speciali per gli studenti in situazione di handicap che possono essere stanziati dall'Unione Europea. Per informazioni, chiedere all'Ufficio Erasmus.

2. Gli importi delle borse di studio 2023 sono i seguenti:

	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE FONDO EUROPEO
Gruppo 1 Paesi con costo della vita maggiore	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. Paesi partner della regione 14, come la Gran Bretagna, la Svizzera.	€ 350,00
Gruppo 2 Paesi con costo della vita medio	Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Italia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.	€ 300,00
Gruppo 3 Paesi con costo della vita minore	Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria.	€ 250,00

3. La durata del soggiorno Erasmus è generalmente di un semestre o di un intero anno accademico, ma il programma finanzia un periodo di almeno 2 mesi e non superiore ai 12 mesi. Il periodo deve essere continuativo.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

4. La borsa di studio è legata all'attività di studio e ricerca svolte all'estero, al conseguimento dei crediti previsti e al loro riconoscimento: devono perciò essere concluse le attività di studio previste nel Learning Agreement (accordo di studio sottoscritto tra lo studente, l'Accademia di Belle Arti, l'Università di destinazione) di Bologna, col riconoscimento minimo di 6 CFA curriculari (in caso contrario la borsa di studio deve essere restituita).
5. I costi del viaggio e dell'alloggio sono a carico dello studente. Spetta al singolo studente trovare la propria sistemazione prima della partenza (anche qualora si avvalga della collaborazione degli Uffici Erasmus), così come avere cura dell'organizzazione del viaggio e dell'acquisto dei relativi biglietti.
6. L'Istituto ospitante e quello di provenienza offrono solitamente collaborazione per il reperimento di un alloggio. Nel caso in cui le Istituzioni ospitanti non dispongano di alloggi propri, campus o residenze universitarie, potrà comunque essere richiesta l'assistenza dei relativi uffici Erasmus per il reperimento di alloggi presso strutture private.
7. Per il periodo di permanenza all'estero, lo studente è tenuto ad effettuare il soggiorno all'estero per l'intera durata concordata:
 - a. interrompendo il periodo di soggiorno indicato nel contratto, deve darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus dell'Accademia e inviando una mail a protocollo@ababo.it, se la borsa di studio gli è già stata accreditata, deve restituire tutto l'importo se il periodo di permanenza all'estero è inferiore alla durata minima di 2 mesi, oppure deve restituire l'importo corrispondente alle mensilità di studio non realizzate.
 - b. per prolungare il periodo di mobilità è necessario compilare il relativo modulo di richiedendolo all'Ufficio Erasmus (erasmus@ababo.it) e inviarlo a protocollo@ababo.it attivando la procedura almeno un mese prima del rientro previsto. Tale prolungamento deve essere accordato sia dall'Istituto di provenienza che da quello ospitante. Il periodo massimo delle attività Erasmus per ogni ciclo di studio non deve superare complessivamente i 12 mesi. Nel caso in cui l'Accademia non possa finanziare il prolungamento con mensilità aggiuntive, potrà accordarlo concedendo allo studente il solo "status Erasmus" (mensilità in mobilità autorizzate ma non finanziate).

Art. 4 - Requisiti generali di ammissibilità

1. I requisiti di accesso che gli studenti devono possedere all'atto della presentazione della domanda sono i seguenti:
 - a. essere iscritti all'Accademia di Belle Arti, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, nell'anno accademico in corso, 2022-2023.
 - I laureandi nella sessione di febbraio 2024 possono fare domanda e partire in autunno, per il solo primo semestre, senza iscriversi all'AA.2023-24, perché risultano studenti iscritti fino alla discussione della tesi; dovranno concludere il periodo all'estero e il riconoscimento dei crediti prima della discussione della tesi.
 - gli studenti che non hanno la cittadinanza italiana possono fare la mobilità studio Erasmus in un'Accademia/Università del Paese di cui hanno la cittadinanza, a condizione che non siano domiciliati in tale Paese ma lo siano in Italia.
 - b. Avere alla data di presentazione della domanda la media ponderata non inferiore a 27/30. È possibile recuperare il dato corretto accedendo nella propria area



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

personale di isidata stampando l'autocertificazione del piano di studi;

2. Non essere incorsi in provvedimenti disciplinari né sottoposti a procedimenti per l'applicazione degli stessi;

Art. 5 - Incompatibilità e limitazioni

1. I candidati che hanno già svolto esperienze di mobilità Erasmus non possono superare la durata di 12 mesi di mobilità per ogni ciclo di studi (Triennio, Biennio). È possibile la partecipazione al programma Erasmus più volte durante la propria carriera tenendo conto del limite di 12 mesi di mobilità (inclusivi di Studio e Traineeship) sia nel Triennio (diploma di primo livello) che nel Biennio (diploma di secondo livello). Nell'ambito del Progetto Erasmus 2023 ogni studente può svolgere una sola mobilità Erasmus Studio e una sola mobilità Erasmus Tirocinio.
2. Non possono partecipare ad Erasmus Studio gli studenti del Ciclo Unico di Restauro.
3. Le rinunce alla borsa di mobilità nello scorso anno, se non giustificate da ragioni di causa maggiore, sono considerate incompatibili con le assegnazioni del presente bando.

Art. 6 – Domanda e termine per la presentazione

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica SELECO, entro le **ore 23:59 del 14/04/2023**. L'applicazione richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati per la produzione della domanda ed allegare i documenti richiesti in formato elettronico PDF, utilizzando la pagina <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>.
2. Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema per l'invio definitivo.
3. La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti. Secondo quanto indicato nella procedura e dovrà essere altresì allegata:
 - a. il proprio curriculum vitae artistico, nel quale deve essere indicata la conoscenza che lo studente possiede di una o più lingue straniere. Se si hanno certificazioni linguistiche, ad es. First certificate o altro, unirle al cv.
 - b. un piccolo portfolio (con testi e foto che documentano le proprie ricerche artistiche e le attività recenti);
 - c. una lettera motivazionale nella quale presentare le motivazioni personali per l'esperienza Erasmus studio e le proprie ipotesi di studio/ricerca artistica da svolgere durante il soggiorno all'estero. Nella lettera bisogna indicare tre sedi preferite, il periodo del soggiorno all'estero (primo semestre, secondo semestre o l'intero anno accademico), le proprie competenze linguistiche in relazione alle sedi indicate. La lettera può essere in italiano, ma verrà maggiormente valutata se scritta nella lingua delle sedi prescelte, preferibilmente in inglese o, se utile, in francese e in spagnolo.
 - d. la lettera di presentazione di un proprio docente in Accademia (il modello è allegato al bando Erasmus, scaricabile dal sito ababo.)
 - e. l'autocertificazione del piano di studi scaricabile dal proprio profilo ISIDATA seguendo



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

la seguente procedura: Stampa>Schede-Piano di studi.

Art. 7 – Commissione di selezione, criteri di valutazione e graduatoria

1. La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione composta dalla Direttrice, o da un suo delegato, dal docente Coordinatore dell'Ufficio Erasmus e da un altro docente (Direttore di Dipartimento o Coordinatore di Corso) designato dalla Direttrice. Se necessario la Commissione può richiedere un colloquio integrativo contattando direttamente la candidata o il candidato
2. La Commissione seleziona gli studenti partecipanti in base ai seguenti criteri:
 - a. la qualità del curriculum artistico con le competenze linguistiche e quella del lavoro artistico-professionale del candidato/della candidata documentato dal portfolio (max 45 punti)
 - b. Le motivazioni personali e il progetto di studio all'estero presentato nella lettera motivazionale, con particolare attenzione alla corrispondenza tra il proprio corso di studio e l'offerta formativa della scuola (max 25 punti)
 - c. il merito, considerando la propria media ponderale calcolata d'ufficio (max 30 punti)
3. A parità di requisiti, il criterio prioritario di preferenza per la selezione degli studenti è l'anzianità di carriera accademica.
4. La graduatoria provvisoria degli studenti selezionati, con l'assegnazione dei posti scambio a disposizione, **sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Accademia**, a seguire verrà organizzato un incontro informativo dalla coordinatrice prof.ssa Bentini. Gli studenti che ritengano di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi,
5. possono presentare reclamo al Direttore **entro e non oltre 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Dopo il termine di scadenza delle accettazioni, seguirà pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito dell'Accademia.
6. Gli studenti selezionati, dopo la pubblicazione della graduatoria, devono sottoscrivere l'accettazione del posto scambio, firmando l'apposito modulo (disponibile presso l'ufficio Erasmus dell'Accademia o scaricabile dal sito www.ababo.it) da inviare via mail a erasmus@ababo.it. Ogni rinuncia deve essere comunicata con rapidità per consentire ad un altro studente incluso nella graduatoria di subentrare.
7. Le assegnazioni dei posti scambio hanno carattere provvisorio, in quanto dopo la selezione occorre fare un'applicazione per le Università di destinazione e attendere la lettera di accettazione.

Art. 8 - Scelta delle Università di destinazione

1. Per la scelta, consultare l'elenco delle Istituzioni partner/posti scambio disponibili in ogni sede (Allegato 1 del presente bando). Scegliendo le destinazioni, bisogna verificare che il proprio progetto di studio all'estero sia compatibile con l'offerta formativa della scuola prescelta, consultando il sito internet o raccogliendo informazioni presso l'Ufficio Erasmus, perché l'eventuale incompatibilità tra il piano di studio e l'offerta didattica della sede partner è una delle ragioni per cui non si è selezionati oppure è il motivo per cui la sede partner non accetterà poi lo studente.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

2. Dopo la selezione, ogni studente al quale è stato assegnato un posto-scambio, con la relativa borsa di studio Erasmus, deve fare una domanda di ammissione (application) all'Accademia/Università di destinazione, con le modalità richieste dalle singole Istituzioni ed entro le scadenze date da ognuna di esse; dovrà poi attendere l'accettazione. Senza lettera di accettazione non è possibile fare il soggiorno di studio Erasmus.
3. Anche se c'è un accordo-scambio infatti, le Accademie/Università partner potrebbero non accettare lo studente selezionato dall'Accademia di Bologna per diversi motivi (application inoltrata oltre la scadenza, numero eccessivo di domande, per cui le Istituzioni partner procedono ad una selezione, il portfolio non soddisfacente, o altro). La decisione finale per l'accettazione dello studente Erasmus+ spetta sempre alle Università ospitanti; tuttavia, in caso di rifiuto, l'Ufficio Erasmus cercherà un ricollocamento presso un'altra destinazione disponibile, eventualmente per il successivo semestre, ma questa seconda opportunità non è garantita.
4. **VISA per il Paese estero di destinazione:** gli studenti con cittadinanza italiana che intendono svolgere il soggiorno di studi Erasmus in un paese extra europeo (come la Gran Bretagna, per esempio) devono verificare le condizioni di ingresso e soggiorno, coi relativi costi. Gli studenti con cittadinanza extra europea, anche se possiedono già un permesso di soggiorno valido per l'Italia, devono verificare le condizioni di ingresso e soggiorno nel Paese europeo di destinazione, coi relativi costi. Quando si fa la domanda, con la scelta della sede, occorre verificare attentamente questo aspetto: se ottenere la VISA è molto difficile, bisogna scegliere un Paese diverso.
5. Ogni istituzione di destinazione richiede un livello di conoscenza linguistica agli studenti in mobilità Erasmus, pertanto chi possiede certificazioni linguistiche deve inserirle nella sua domanda. L'idoneità di Inglese all'Accademia di Belle Arti di Bologna attesta il livello di conoscenza linguistica B (B1-B2). Se lo studente, prima della partenza, frequenta un corso di lingua straniera non prevista nel piano di studi dell'Accademia, finalizzato alla mobilità Erasmus assegnata (ad esempio il Francese) può ricevere un contributo dell'Accademia, grazie a fondi Erasmus-Organizzazione della mobilità (OS).

Art. 9 – Contatti e informazioni

Un incontro informativo si svolgerà in Accademia in presenza (data, orario e aula da definire, si vedrà nella homepage del sito ababo)

- Ufficio Erasmus Accademia di Belle Arti di Bologna (negli orario di apertura, o via email erasmus@ababo.it)
- Sito internet dell'Accademia www.ababo.it alla pagina Relazioni internazionali, **Erasmus Outgoing Students**
- <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/opportunities/opportunities-for-individuals/students/studying-abroad>
- www.erasmusplus.it, il portale italiano di Erasmus+ (Erasmus+ per l'istruzione superiore, Mobilità; interessante da vedere: "Storie e buone pratiche")

Art. 10 – Nota finale



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

La mobilità è disciplinata secondo quanto previsto dal Programma Erasmus, KA131. È disciplinata, inoltre, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che lo studente stipula con l'Accademia di Belle Arti di Bologna, prima dell'inizio della mobilità.

Il presente bando è da intendersi *sub condicione*, in attesa di comunicazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus relative al finanziamento della Candidatura Erasmus 2023 dell'Accademia di Belle Arti di Bologna e alla successiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus Progetto 2023 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e l'Accademia di Belle Arti di Bologna.

Bologna, 27 marzo 2023

La Direttrice

Prof.ssa Cristina Francucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI

Accademia di Belle Arti di Bologna desidera informarla, in quanto soggetto "Interessato", in relazione al trattamento dei Suoi dati personali per la partecipazione a concorsi pubblici e selezioni, in conformità a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR.

Titolare del trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è **L'Accademia di Belle Arti di Bologna**, con sede legale in **Via delle Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO)**, tel: 051.4226411, fax: 051. 253032, e-mail: protocollo@ababo.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo email: dpo@capg.it.

Categorie di Dati personali

I dati personali inseriti dal candidato nella domanda di partecipazione, o eventualmente comunicati con documentazione integrativa su richiesta dell'ente sono trattati per le finalità indicate al paragrafo successivo e sono rappresentati da:

dati personali **comuni**: dati anagrafici (cognome, nome, c.f., luogo e data di nascita, documento di identità, etc.) dati di contatto (indirizzo, e-mail, tel., cell., PEC, etc.);

dati personali **particolari**: dati relativi alla salute (es. indicazione di condizione di disabilità quale requisito di accesso al concorso, per l'esonero da eventuali prove preselettive o per la richiesta di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove);

dati **giudiziari**: eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziario, etc.

Finalità e Base giuridica del trattamento

La **finalità** del trattamento dei dati personali consiste nell'espletamento e nella gestione della procedura concorsuale o selettiva (ivi inclusa la pubblicazione delle graduatorie e degli elenchi previsti), in particolare per:

- valutare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando di concorso/selezione;
- verificare l'assenza di cause ostative alla partecipazione al concorso/selezione;
- accertare la presenza di una condizione di disabilità per la concessione di ausili speciali.

La **base giuridica** del trattamento è rappresentata dalla necessità di **esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** del Titolare del trattamento - art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR – e da **motivi di interesse pubblico rilevante** – art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR. Non è richiesto il consenso dei soggetti interessati.

Modalità di trattamento e natura del conferimento

Il trattamento avverrà tramite l'utilizzo di sistemi informatizzati e di supporti cartacei, limitatamente alle sole finalità indicate e riguarderà i soli dati personali necessari allo svolgimento delle attività indicate. Il trattamento sarà effettuato unicamente da personale appositamente autorizzato ed istruito allo scopo. Il conferimento dei dati personali è volontario ma necessario allo svolgimento delle attività, per cui, in mancanza, non sarà possibile prendere parte alla procedura concorsuale o selettiva.

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di conservazione cui il Titolare è tenuto in ragione della natura del dato o del documento o in esecuzione di specifici obblighi di legge.

Destinatari della comunicazione dei dati

I Suoi dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi (extra UE) o ad organizzazioni internazionali. I Suoi dati personali non saranno diffusi. Tuttavia gli stessi potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- personale, debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare, soggetto al rispetto del segreto d'ufficio;
- fornitori di servizi e soggetti terzi in rapporto contrattuale con il Titolare che effettuino operazioni di trattamento dei dati personali, designati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 del GDPR e tenuti al rispetto degli obblighi in materia di protezione dei dati, in virtù di un apposito atto stipulato con l'azienda (es. gestore della piattaforma);
- soggetti legittimati ad accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, normative e regolamentari.

7 - Quali sono i diritti di cui gode il cliente?



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

In qualità di soggetto "Interessato", Lei potrà esercitare, ove applicabili o tecnicamente possibili, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In particolare:

- il diritto di **accesso** ai Suoi dati personali e a tutte le informazioni relative al trattamento;
- il diritto di ottenere la **rettifica** o l'**integrazione** dei dati personali inesatti e/o incompleti;
- il diritto di ottenere la **cancellazione** dei dati personali, nel rispetto delle eccezioni previste al paragrafo 3 dell'articolo 17 del GDPR e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge;
- il diritto di ottenere dal Titolare la **limitazione** del trattamento;
- il diritto alla **portabilità** dei dati personali;
- il diritto di **opposizione** al trattamento dei dati personali.

I diritti sopracitati sono esercitabili contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo email: protocollo@ababo.it indicando nella richiesta lo specifico diritto che si vuole esercitare ed allegando la copia di un documento di identità in corso di validità, ai fini della corretta identificazione del soggetto richiedente.

8 - Reclamo all'Autorità Garante

In quanto soggetto interessato, potrà inoltre presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare ad una richiesta inerente i Suoi diritti.