



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Bologna, 17 dicembre 2024

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO  
DI INCARICHI A DOCENTI ESTERNI CON CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA INERENTI  
DISCIPLINE NON IN ORGANICO A.A. 2024-2025**

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
- VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Accademia approvato con Decreto 49 del 19/03/2004;
- VISTA** la Legge 241/90 e ss.mm.ii. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** l'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** il D.P.R. n. 212 del 08/07/2005 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
- VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità;
- VISTA** la normativa relativa al conferimento degli incarichi con contratto di diritto privato e in particolare le circolari nn. 04/2004, 03/2005, 05/2006, 02/2008 e 03/2017 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione – Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 89 del 3 luglio 2009 – Individuazione dei settori artistico-disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 302 del 30 dicembre 2010 - Istituzione del corso di diploma accademico di II livello di durata quinquennale abilitante alla professione di "restauratore di beni culturali";
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 117 del 3 Luglio 2012 - Riordinamento corsi triennali di primo livello in Pittura, Scultura e Decorazione;
- VISTO** il n. 3 dell'art. 409 Codice di Procedura Civile, così come modificato dalla Legge n. 81 del 22/05/2017;
- VISTO** il D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento UE 679/2016 del D. Lgs. 101/2018 s.m.i.;
- VISTO** in particolare L'art. 284 della Legge di bilancio n. 160 del 27/12/2019, il quale dispone che per le esigenze didattiche cui non si possa far fronte con il personale di ruolo o con contratto a tempo determinato nell'ambito delle dotazioni organiche, le istituzioni provvedano con oneri a carico del proprio bilancio mediante incarichi di insegnamento della durata di un anno e rinnovabili per un periodo massimo di tre anni;
- CONSIDERATO** che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni o a docenti interni che abbiano specifiche professionalità, per poter garantire l'offerta formativa complessiva per l'a.a. 2024/2025;
- TENUTO CONTO** della ricognizione effettuata per le vie brevi attraverso i Coordinatori di Corso e i relativi riscontri;



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

**CONSIDERATO** che all'interno dell'organico docenti non vi sono tutte le risorse professionali necessarie a tal fine;

**CONSIDERATO** che è necessario avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di diritto privato al fine di supportare l'offerta formativa di questa Accademia di Belle Arti;

**VISTA** le determinazioni del Consiglio Accademico in merito al bando docenti esterni per l'a. a. 2024/2025 di cui alla delibera n. 40/2024 del 11/10/2024;

### DISPONE

#### **Art. 1 - Indizione della procedura**

È indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per l'individuazione, presso questa Accademia di Belle Arti, di esperti esterni in possesso di qualificazione artistico-professionale culturale e scientifica con i quali stipulare contratti limitatamente all'a.a. 2024-2025 per gli insegnamenti di cui all'allegato A.

Gli incarichi saranno conferiti mediante stipula di contratti di libera professione (prestazione occasionale o partita Iva) sugli insegnamenti risultanti vacanti, dopo aver verificato che tra i docenti di ruolo dell'Accademia di Belle Arti di Bologna non sia possibile rintracciare le professionalità specifiche e dopo aver espletato tutte le procedure necessarie per la copertura dell'orario contrattuale della docenza interna.

Le graduatorie avranno validità per gli anni accademici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

#### **Art. 2 - Requisiti generali e specifici di ammissione**

**1.** Possono presentare domanda studiosi o esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il contratto.

In particolare per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o straniera. Per i candidati stranieri è richiesto il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) assenza di situazioni di incompatibilità prevista dalla normativa vigente;
- f) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;
- g) assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

I cittadini non italiani dovranno presentare i documenti conformemente a quanto previsto dall'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

**2.** Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

**3.** Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

**4.** Ove i candidati siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di impegnarsi a chiedere all'Amministrazione di appartenenza l'autorizzazione preventiva per l'attività da svolgere.

Tale autorizzazione dovrà essere consegnata prima della stipula del contratto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

### Art. 3 - Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>.** La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 6 gennaio 2025.**

2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere:

- a) la fotocopia di un documento valido di riconoscimento (fronte/retro) e il codice fiscale del candidato;
- b) il curriculum firmato della propria attività scientifica, artistica e/o didattica, nonché l'elenco dei titoli e delle pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione pubblica (dovrà essere caricato un unico file in formato PDF);
- c) eventuale portfolio in formato PDF dei lavori più significativi, massimo 10 lavori che attestino l'attinenza dell'attività professionale con la disciplina per la quale concorre (è preferibile caricare il portfolio per le materie teorico-pratiche);
- d) dichiarazione sostitutiva servizi prestati (docenze nell'ambito dell'alta formazione statale/legalmente riconosciuta: Università e comparto AFAM) – le due pagine del modulo vanno compilate e trasmesse anche per attestare l'eventuale assenza di titoli di servizio (allegato B);
- e) il programma didattico, redatto in forma sintetica, inerente all'insegnamento richiesto;

3. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

4. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato**. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione. p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Accademia procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

**5. La presentazione di domanda priva di sottoscrizione, inoltrata oltre i termini previsti dal presente bando o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.**

### **Art. 4 - Valutazione delle candidature e graduatoria**

Le Commissioni giudicatrici, nominate con decreto del Direttore, sono composte dal Direttore o un suo delegato, e da due docenti dell'area disciplinare di interesse o di area affine.

Le Commissioni giudicatrici determinano preventivamente i criteri per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla nota ministeriale n. 3154 del 09/06/2011 che stabilisce: "gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie".

La valutazione della commissione avverrà nel rispetto dei principi generali di competenza specifica nell'insegnamento richiesto, con particolare attenzione all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria di cui al D.M. 89/2009.

Nella valutazione, la Commissione terrà conto dei requisiti artistico-professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali delle specifiche attività di insegnamento.

Particolare rilievo verrà dato all'analisi del programma didattico proposto rispetto all'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

### **Art. 5 - Valutazione delle candidature e graduatoria**

**1.** La valutazione delle domande per ciascun insegnamento sarà effettuata per procedura comparativa dei titoli da una Commissione designata dal Consiglio Accademico, presieduta dal Direttore o un suo delegato, e composta da 3 docenti di cui almeno uno del medesimo settore disciplinare o titolare di discipline affini.

La valutazione della Commissione avverrà nel rispetto dei seguenti principi generali: competenza specifica nell'insegnamento richiesto con particolare attenzione all'afferenza con il settore artistico-disciplinare e aderenza con la relativa declaratoria di cui al D.M. 89/2009 e D.I. 302/2010.

La Commissione, esaminati i titoli scientifici, artistici, didattici e professionali dei candidati, attribuirà a ogni candidato un punteggio massimo pari a 50/50. Il punteggio minimo di idoneità è di 30/50.

**2.** La Commissione provvederà ad assegnare le valutazioni di idoneità per ciascun insegnamento messo a bando sulla base dei seguenti criteri specifici:

- a) pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda (max. 10 punti)
- b) originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni (max. 10 punti)
- c) aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico di Istituto (max. 15 punti)
- d) rispondenza del programma didattico presentato dal candidato in relazione al progetto didattico dell'Istituzione (max. 10 punti)
- e) titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto (max. 5 punti).

Fra i candidati che avranno ottenuto l'idoneità, la Commissione individuerà, con **giudizio insindacabile**, il candidato in possesso dei requisiti artistico-professionali rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali ai singoli insegnamenti e predisporrà una graduatoria degli idonei dal quale attingere in caso di rinuncia del candidato prescelto.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

3. Terminata la procedura, l'elenco degli affidamenti sarà reso noto con Decreto Direttoriale pubblicato all'Albo, sul sito dell'Istituzione [www.ababo.it](http://www.ababo.it), sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito del M.U.R. <http://afam.miur.it>.

### Art. 6 - Stipula del contratto e doveri didattici

1. I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto e solo al momento dell'attivazione degli insegnamenti, anche in relazione al raggiungimento di un numero di allievi iscritti congruo all'apertura del corso e **a condizione della mancata disponibilità di personale docente di riconosciuta competenza in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna.**

L'Accademia si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio.

2. Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dietro formale contratto. Il compenso orario è stabilito in € 50,00 (€ cinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge.

3. Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quanto segue:

- a) Le attività di docenza, che comprendono lezioni, laboratori, esami e tesi, devono essere concordate con i Coordinatori di corso e di Dipartimento;
- b) La presenza puntuale alle lezioni e ai laboratori programmati dai docenti potrà essere oggetto di verifica amministrativa. L'assenza ingiustificata può comportare il decadimento dall'incarico e la risoluzione del contratto;
- c) I docenti sono tenuti a registrare la propria presenza sul "foglio firme docenti esterni" presente all'ingresso dell'Istituzione;
- d) I docenti sono tenuti a compilare il registro docenza che farà fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e a conservare i fogli firma degli studenti presenti a lezione;
- e) La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie, nelle Commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

### Art. 7 - Trattamento dei dati personali

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 – GDPR General Data Protection Regulation, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.

#### CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel.: 051.4226411, C.F.: 80080230370, e-mail [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it), <http://www.ababo.it>

#### BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento.

#### FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione di Gara ed avverrà presso il settore/ufficio "Contratti" anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

### CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è GCS Srl, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@ababo.it](mailto:dpo@ababo.it)

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. Del Regolamento). L'apposita istanza è presentata a mezzo email presso l'indirizzo [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it)

### RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

### Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è, per tutto quanto inerente la fase istruttoria, il Dott. Marco Bronzi ([marco.bronzi@ababo.it](mailto:marco.bronzi@ababo.it)).

### Art. 9 - Pubblicità

Il presente decreto è affisso all'albo dell'Accademia e pubblicato sul sito web dell'istituzione [www.ababo.it](http://www.ababo.it). Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca <http://afam.miur.it>.

### Art. 10 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL DIRETTORE

Prof. Enrico Fornaroli

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

ALLEGATO A

CORSO	CICLO	CODICE	INSEGNAMENTO	ORE	CFA
Design del prodotto	TR	ABPR23	Illuminotecnica	60	6
Design del prodotto	TR	ABPR21	Modellistica	60	6
Didattica dell'arte e mediazione culturale del patrimonio artistico	BI	ABST60	Pratiche creative per l'infanzia	36	6
Cinema e animazione sperimentale	BI	ABTEC43	Video Editing	60	6
Cinema e animazione sperimentale	BI	ABTEC43	Tecniche di ripresa	60	6
Cinema e animazione sperimentale	BI	ABPC67	Metodologie e tecniche della comunicazione	36	6
Graphic, Interaction e Videogame design	BI	ABTEC38	Digital Video	80	8
Graphic, Interaction e Videogame design	BI	ABTEC42	Computer Games	80	8
Decorazione	BI	ABAV12	Tecniche della ceramica	80	8
Fotografia	BI	ABPR31	Fotografia	60	6
Restauro	PFP1 PFP2 PFP5	ABPR30	Tecnologie dei materiali per il restauro	50	4
Restauro	PFP5	ABPR28	Restauro dei materiali digitali	100	8
Restauro	PFP1	ABPR25	Restauro materiali lapidei 1	150	12
Restauro	PFP1	ABPR25	Restauro materiali lapidei 2	100	8
Restauro	PFP1	ABPR73	Tecniche del marmo e delle pietre dure per il restauro	100	8



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI DI ALTA FORMAZIONE  
(UNIVERSITÀ / ISTITUZIONI AFAM) ai sensi del DPR 445/00

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale  
cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA:

- di non aver prestato servizi con contratto a tempo indeterminato o determinato
- di aver prestato servizi con contratto a tempo indeterminato o determinato come di seguito specificato

**PER OGNI CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO**

a.a.	Istituzione	Tipo nomina*	Codice disciplinare	Settore disciplinare	Disciplina	Monte ore	Durata incarico	
							dal	al

**TIPO NOMINA**

TI: tempo indeterminato

TD: tempo determinato



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA INOLTRE:

- di non aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale
- di aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale come di seguito specificato

**PER OGNI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE/PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

a.a.	Istituzione	Tipo nomina*	Codice disciplinare	Settore disciplinare	Disciplina	Monte ore	Durata incarico	
							dal	al

**TIPO NOMINA**

CO.CO.CO: collaborazione coordinata e continuativa

CO: collaborazione occasionale

P.I: scrittura privata (fattura)

DICHIARA inoltre di essere disponibile a fronte di richiesta ad inviare certificazioni in originale

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_