



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**
CONSIGLIO ACCADEMICO
VERBALE N. 13 del 17 dicembre 2025

Oggi, 17 dicembre 2025 alle ore 10.00 a seguito di convocazione prot. digitale n. 42831/2025 del 12/12/2025 si è riunito il Consiglio Accademico in seduta ordinaria per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Orario lezioni a. a. 2025/2026: precisazioni;
4. Incarichi attività ulteriori e produzione artistica;
5. Art City e Arte Fiera 2026;
6. Nomina Rappresentante Accademia in Fondazione Zucchelli;
7. Didattica aggiuntiva 25/26 integrazione;
8. Coordinamento corso Design del Prodotto;
9. Autorizzazione presenza uditori in Consiglio Accademico;
10. Varie ed eventuali.

risultano presenti:

N.	Nominativi	Componente C.a.	Presenti
1	Fornaroli Enrico	Presidente	Si
2	Avveduti Sergia	Docente	Si
3	Bruschi Nicola	Docente	Si
4	Danisi Danilo	Docente	Si
5	Piergallini Rossella	Docente	Si
6	Pellegrini Simone	Docente	Si
7	Pozzati Maura	Docente	Si
8	Rivelli Mario	Docente	Si
9	Rivalta Davide	Docente	Si
10	Roversi Monaco Camilla	Docente	Si
11	Tranchina Davide	Docente	Si
12	Bongianino Alessio	Studente	Si
13	Crisan Amalia Maria	Studente	no
Totale presenti			12

Verificata la legalità della convocazione e il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore dà lettura del verbale n. 12 del 18 novembre 2025, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA N. 56/2025



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

Art. 1) di approvare il verbale n. 12 del 18 novembre 2025 con le modifiche richieste

2. Comunicazioni del Direttore

150 E PREPOSTI

Gli studenti 150 ore sono circa 43, solo alcuni di loro hanno terminato il monte ore previsto, molti non stanno riuscendo a completarle tutte entro l'anno, pertanto si rende necessario prorogare il termine alla fine di febbraio 2026.

Il Direttore evidenzia come uno dei motivi per cui ci sono diverse ore ancora da fare sia dovuto alla necessità di organizzare meglio le attività, per tale motivo caldeggiava una migliore gestione generale.

Il Prof. Rivalta chiede se le 150 ore verranno confermate, il Direttore risponde che bisogna verificare che non entrino in conflitto con il ruolo dei Tecnici di laboratorio. Per questioni burocratiche probabilmente sarà preferibile individuare ex studenti già diplomati, ma fornirà ulteriori indicazioni prossimamente.

In merito sempre ai Tecnici di laboratorio nel ruolo di preposti pare che non ci sia necessità che, ad apertura del laboratorio, debbano rimanere nell'aula, anche questo tema è da verificare.

DELEGAZIONE STUDENTI CINESI IN MERITO ALLA FORMAZIONE LINGUISTICA PER ACCESSO ALL'ACADEMIA

In occasione di un incontro fatto con gli studenti e la Consulta, il Direttore ha ribadito che, per frequentare i corsi della nostra Accademia, è necessario il superamento di un esame di ammissione di livello B1. Laddove l'esame non venisse superato, un'ulteriore possibilità può essere frequentare un corso di italiano a iscrizione già avvenuta, completato il quale si deve ridare l'esame utile alla definitiva ammissione. Nel corso dei tre anni di deve poi arrivare al livello B2: se questa competenza non viene raggiunta va rifatto un corso o tramite l'Accademia o anche privatamente, altrimenti non si può procedere.

Il rappresentante della Consulta, Alessio Bongianino, riporta alcune osservazioni degli studenti cinesi i quali ritengono che, purtroppo, molto spesso lo studente cinese venga vissuto come un "fastidio". Il Direttore commenta dicendo che, se è vero che i docenti manifestano un atteggiamento indisponibile, la cosa non può essere accettata, per cui invita i membri del Consiglio a sensibilizzare tutti i colleghi professori su questo delicato tema.

Interviene il Prof. Davide Tranchina, che evidenzia come gli studenti cinesi tendano a isolarsi e a essere poco partecipativi: non è affatto immediato coinvolgerli.

Diversi membri del Consiglio concordano con il Prof. Tranchina confermando come sia complesso includerli, in particolare per le attività di didattica di teoria, e intervengono in diversi ragionando di possibili strategie per una migliore integrazione.

Interviene il Prof. Pellegrini che osserva di come l'utilizzo da parte di "Itinera" delle aule della nostra Accademia per tenere i loro corsi e l'utilizzo di indirizzi mail di Ababo per le comunicazioni con gli studenti sia poco opportuna e ingeneri confusione

Prosegue sottolineando come la più parte degli studenti cinesi che frequentano la nostra istituzione non siano a tutt' oggi in grado di parlare la nostra lingua - cosa per altro osservata anche da altri membri del Consiglio - nonostante la dichiarata partecipazione attiva da parte degli stessi ai loro corsi.

Il rappresentante degli studenti, Alessio Bongianino, conferma che gli studenti cinesi sono perplessi per la qualità della docenza.

Il Direttore tiene a sottolineare che nella lunga collaborazione con Itinera non si sono mai presentate simili criticità e che come docenti non di lingue straniere non abbiamo le competenze per valutare l'efficacia didattica di Itinera.

Interviene la Prof.ssa Roversi Monaco ipotizzando che, probabilmente, gli studenti cui non è sufficiente un solo corso abbiano un livello di partenza molto inferiore al B1. Il Prof. Tranchina e Pellegrini confermano come spesso gli studenti non abbiano il livello il B1, anche dopo il primo anno.



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

Viene proposto di far effettuare una verifica da parte di un terzo ente per valutare l'efficacia delle docenze di Itinera, e in generale ci si propone di valutare l'opportunità o meno di mantenere la mail istituzionale @ababo. Si valuta, infine, di richiedere un resoconto annuale ad Itinera stessa, resoconto che potrà essere utile per individuare eventuali criticità a vantaggio di tutti i coinvolti.

PROGETTO PNRR INTERNAZIONALIZZAZIONE “ART- IT”

Per quanto riguarda l'attività PNRR Art-it Il Ministero, con Decreto Direttoriale n. 335 del 15 dicembre 2025, ha dato facoltà alle istituzioni di avvalersi o meno dell'estensione entro il termine **massimo del 31 maggio 2026** per la conclusione del progetto, l'Accademia nella sua qualità di istituzione Capofila, ha confermato l'estensione dei termini per la conclusione delle attività progettuali programmate.

Vista la complessità e la delicatezza dell'argomento il Direttore propone di dedicare un punto specifico dell'O.d.G. nel prossimo Consiglio Accademico di gennaio.

DIPARTIMENTO DI COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL’ARTE - PROGETTI CULTURALI INTEGRAZIONE PER COMMISSIONE EDITORIALE:

Ci sono due pubblicazioni che non sono state inserite all'interno dei Progetti culturali:

La prima rientra nel budget del progetto EDVANCE:

1 - pubblicazione cartacea per il progetto Edvance (PNRR) proposta nella collana ABABO esperienze (su fondi autonomi PNRR del progetto) **preventivo Pendragon 4.250,00 €**

La seconda sarà a carico dell'Accademia:

2 - Serie di pubblicazioni digitali in formato eBook realizzate in occasione di progetti istituzionali dell'Accademia e del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'arte **preventivo Pendragon 850,00 €**

Considerato che la prima pubblicazione non comporta costi aggiuntivi e che l'importo della seconda rientra nel budget annuale previsto per il dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'arte, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA N. 57/2025

Art. 1) di approvare entrambi gli importi, in particolare l'importo di € 850,00 verrà inserito nei costi della commissione editoriale

3. Orario lezioni a. a. 2025/2026: precisazioni

Nel primo semestre è stato rilevato un errore di conteggio nell'orario di alcuni corsi di indirizzo che erogano 12 crediti, pari a 120 ore. In particolare si fa riferimento ad alcuni corsi di scultura del triennio, per i quali i docenti di indirizzo, insegnando a tutti e tre gli anni solo un giorno alla settimana, non possono riuscire a completare le ore. L'erogazione di 120 ore deve essere garantita nella sua interezza agli studenti, anche in caso di didattica trasversale congiunta, come per Scultura.

Il Consiglio Accademico riceve la richiesta di Didattica aggiuntiva da parte delle docenti Allegri e Spinelli.

Il Prof. Pellegrini osserva che nel momento della ricezione della suddetta richiesta le due professoresse, pur essendo docenti di triennio, dichiarano da calendario un solo giorno lavorativo settimanale.

Il Direttore si impegna a fare sì che nel secondo semestre le due professoresse portino a completamento il monte ore previsto.

Il Direttore introduce in questo punto all'odg. la proposta di attribuire un credito a fronte di 20 ore di workshop, se questa proposta verrà accolta sarà necessario aggiornare l'attuale Regolamento workshop (Delibera del



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

Consiglio Accademico n. 31 del 13/07/2021).

il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti,

DELIBERA N.58/2025

Art. 1) che in virtù della rimodulazione, il completamento dell'orario di 360 ore di scultura dovrà essere garantito nel secondo semestre;

Art. 2) di riconoscere per i workshop un credito per 20 ore e di aggiornare pertanto il Regolamento Workshop.

4. Incarichi attività ulteriori e produzione artistica

Il Direttore, a completamento di tutti gli incarichi previsti da Contratto Integrativo di istituto, per le attività istituzionali ulteriori e la produzione artistica presenta la tabella nella quale andranno inseriti i docenti che hanno dato al Direttore la disponibilità per le vie brevi e che hanno la competenza e le professionalità adeguate a ricoprire il relativo incarico:

ATTIVITA' ULTERIORI E PRODUZIONE ARTISTICA	Unità	Docente
Referenti Produzione artistica (Progetti Culturali deliberati dal CA e CDA)	N. 40	Docenti promotori*
<i>*Visto il Regolamento di coordinamento e produzione artistica Prot. 5386 del 08/04/2024; Visto l'art. 5 del CI siglato il 24/09/2025 si precisa che il compenso per il docente/i promotore/i relativo alla produzione artistica, può oscillare tra 500,00 € e 1.000,00 €</i>		
Interventi per Art City: Organizzazione e coordinamento di ABABO OPEN SHOW	2	Naldi
Curatela dello stand dell'Accademia presso i padiglioni della Fiera	1	Pozzati
Organizzazione degli incontri denominati "Art Talk" in Accademia	1	Paderni
Organizzazione e curatela Opentour Giugno 2026	2	Lorenzetti
Coordinamento Open Day 2026	2	Del Gaudio
<i>Referente Bando studenti Premio Daolio (Bando, mostra, catalogo) non si procede per l'a.a. 25/26</i> <i>sostituito da <u>Bando Perrone per l'a.a. 25/26</u></i>	1	Lamberti
Referente lavori ristrutturazione TEATRO Accademia*	1	* ricognizione interna
Referente Bando studenti Premio Tuono Pettinato (Bando, mostra, catalogo)	2	Bruno - Costantini
<i>Referente Bando studenti Premio Morandi (Bando, mostra,</i>	1	Piergallini



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

<i>catalogo) non si procede per l'a.a. 25/26</i> <u>sostituito da Premio Nazionale Vivolo per l'a.a. 25/26</u>		
Centro Studi Emiliani + archivio (referente per catalogazione patrimonio librario donato all'Accademia e Fondo Storico)	1	Battistini
Progetto Confindustria (Gestione bando studenti, giornata Aula Magna)	1	Palazzolo
Accordi per rappresentazioni operistiche (Corso di Scenografia)	2	Morresi - Bruschi

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

DELIBERA N. 59/2025

Art. 1) di approvare gli incarichi come da elenco ed integrarlo con altri docenti che daranno la disponibilità per gli incarichi dove sono previste più figure;

Art. 2) di autorizzare, relativamente all'incarico di referente lavori ristrutturazione Teatro, la cognizione interna da terminare entro il 26 gennaio 2026 e di rinviare la delibera alla prima riunione utile del Consiglio Accademico;

5. Art City e Arte Fiera 2026

Il Direttore informa che, con riferimento alle attività che si svolgeranno in Accademia nel prossimo mese di febbraio nell'ambito della manifestazione "Art City" in particolare per gli "Art Talk", dato il positivo riscontro avuto lo scorso anno in merito ad un workshop dal titolo "Ritratti in video" propone anche per quest'anno di replicare questa attività; si procederà, come previsto dalla normativa sui contratti (l'art. 7 comma 5 bis e comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii.), ad una cognizione interna in tempi brevi e in seconda battuta se non ci saranno professionalità interne ci si rivolgerà al professionista che ha già svolto questa attività lo scorso anno.

I Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA N. 60/2025

Art. 1) di procedere con la cognizione interna ai sensi dell'art. 7 comma 5 bis e comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii. ;

6. Nomina Rappresentante Accademia in Fondazione Zucchelli

Il Direttore presenta le candidature pervenute nei giorni precedenti relative alla nomina del Rappresentante dei Docenti nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli.

Candidature:

- Prof.ssa Carmen Lorenzetti (e-mail del 15/12/2025);
- Prof. Danilo Danisi (email del 15/12/2025);
- Prof.ssa Marinella Paderni (email del 17/12/2025);

Il Consiglio Accademico è chiamato a votare un nome tra i candidati.



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

Tenuto conto che tra i candidati è presente il nominativo del Prof. Danisi che è anche membro del Consiglio Accademico, il Docente non potrà essere compreso nel conteggio finale dei voti ammessi.
 Questo unico punto, rimasto sospeso, viene ripreso e approfondito nell'aggiornamento della seduta svoltasi online il giorno 22/07/2025 alle ore 14.00.

Dalla votazione dei presenti deriva il seguente risultato:

Danilo Danisi: voti 5

Carmen Lorenzetti: voti 0

Marinella Paderni: voti 6

I Consiglio Accademico all'unanimità:

DELIBERA N. 61/2025

Art. 1) nomina il Prof./Prof.ssa Marinella Paderni quale rappresentante dei docenti nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli

7. Didattica aggiuntiva 25/26 integrazione

Il Direttore riporta al Consiglio Accademico la tabella della Didattica Aggiuntiva in quanto necessita di un aggiornamento per alcuni refusi sui conteggi delle ore e su due comunicazioni riferite a materie che per l'aa. 25/26 rientrano nel monte ore dei docenti; viene poi integrata con i due corsi di Scultura per un totale di 72 ore.

Corso	Docente	Ore
Tecniche di animazione digitale (per Biennio Design Grafico e Cinema)	Christian Ghisellini	140
Tecniche informatiche per il restauro e Computer art	Danilo Danisi	130
Restauro Carta	Camilla Roversi Monaco	24
Linguaggi del cinema e del video	Maurizio Finotto	36
Pittura	Pellegrini	36
Pittura	Santoli	36
Pittura	Aiello	36
Pittura	Palazzolo	36
Fashion	Piergallini	36
Scenografia	Savignano	36
Scenografia	Dalai	36
Decorazione	Venturi	36
Disegno e rilievo dei beni culturali	Messori	50
Decorazione	Andrini	36
Fenomenologia e dinamiche della forma	Freschi	40
Scultura	Allegri	36
Scultura	Spinelli	36
	Totale	816



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

DELIBERA N. 62/2025

Art. 1) di approvare in modo definitivo le ore di didattica aggiuntiva, come da schema sopra riportato

8. Coordinamento corso Design del Prodotto

Il Direttore informa i consiglieri che il Prof. Freschi ha rassegnato le dimissioni dall'incarico di Coordinatore di Design del Prodotto in data 05/12/2025 Prot. 42563, pertanto il Consiglio di Corso ha individuato nella Prof.ssa Chiara Cibin il nuovo Coordinatore di Design del Prodotto per un triennio a decorrere dall'a.a. 2025/2026.

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

DELIBERA N. 63/2025

Art. 1) di assegnare l'incarico di Coordinatore del Corso di Design del Prodotto per il prossimo triennio alla Prof.ssa Chiara Cibin

9. Autorizzazione presenza uditori in Consiglio Accademico

In merito alla richiesta del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte (pervenuta a tutto il Consiglio via mail in data 10 dicembre 2025) di poter far partecipare come uditore in Consiglio Accademico il Coordinatore di Dipartimento, Prof Daniele Campagnoli

Il Consiglio Accademico all'unanimità,

DELIBERA N. 64/2025

Art. 1) di non accogliere la richiesta del Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte

10. Varie ed eventuali

Prof. Lamberti:

Contributo spese ai docenti che frequentano corsi di aggiornamento di lingue straniere

Il Direttore prendendo spunto dalla richiesta del Prof. Lamberti ricorda che nei nostri corsi ogni anno arrivano diversi studenti stranieri Erasmus che parlano inglese e altre lingue straniere e svolgendo alcuni di noi Staff Mobility for Teaching in diversi paesi europei, per alcuni docenti è necessario continuare a frequentare corsi di aggiornamento di lingue straniere per esercitarsi e cercare di mantenerne fluida la conoscenza.

Negli anni passati (salvo per l'A.A. 24/25) è stato erogato un contributo-spese a quei professori che ne avevano fatto domanda e che al termine di un corso di lingua straniera avessero presentato un regolare Attestato di Frequenza rilasciato da una Scuola ufficialmente riconosciuta, attestante le ore svolte e le spese sostenute.

Il Prof. Lamberti chiede che venga preso in considerazione il riconoscimento, per l'A.A. 2024/25 in cui non è stato erogato e per il presente A.A. 2025/26, di un contributo alle spese sostenute dai docenti che hanno frequentato o che frequentano corsi di aggiornamento di lingue straniere per scopi finalizzati al miglioramento della propria professionalità e della propria attività didattica.

Il Direttore precisa che non è possibile riconoscere un contributo per l'anno accademico passato, in quanto non era stato previsto in Bilancio e neanche deliberato. Per quanto riguarda invece l'anno in corso prima di confermare qualunque contributo si rende necessario verificare con la Direzione Amministrativa se esistono dei fondi nel capitolo della formazione o se è possibile recuperare dei fondi inutilizzati da altri capitoli (che non siano



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA**

finalizzati per altri scopi). Pertanto rimanda alla prima seduta utile del Consiglio Accademico, l'inserimento all'odg. di questo argomento.

Mobilità studenti da Ramallah

Oltre all'impegno preso con il Conservatorio G.B. Martini per semplificare l'iscrizione sotto profilo burocratico della moglie di uno studente palestinese del Conservatorio stesso, la quale - con fondi propri - frequenterà dei corsi presso la nostra Accademia (si veda il verbale di novembre), si sta concretizzando l'opportunità di accogliere altri studenti palestinesi.

Tale opportunità si sta profilando grazie all'impegno del Prof. Branzaglia, che è in contatto con la Fondazione Barberini e l'Università di Bologna, tutti impegnati nella ricerca dei fondi necessari.

Il nostro contributo prevede di destinare i fondi approvati per il progetto culturale Ababo Human, pari a € 3.000,00 lordi, in favore dagli studenti palestinesi e di aumentarne l'importo a € 4.500,00, si rimanda la deliberazione dell'importo al Consiglio di Amministrazione.

Premio Emil Banca

La prof.ssa Avveduti ha avuto conferma solo in questi giorni che il Premio Emil Banca si svolgerà anche quest'anno, pertanto chiede al Consiglio Accademico di poterlo inserire tra i Progetti Culturali. Il Consiglio Accademico esprime parere favorevole.

Richieste studenti della Consulta:

Il rappresentante degli studenti, Alessio Bongianino, comunica che ci saranno le elezioni suppletive nel mese di gennaio 2026.

Viene inoltre fatto un cenno in merito alla necessità di implementare i moduli di fine corso, con particolare riferimento alla valutazione dell'operato dei docenti.

Il Direttore risponde che va individuata una procedura efficace, anche seguendo le linee dell'ANVUR

La seduta è sospesa alle ore 16:00 e aggiornata al 22/12 per la sola discussione del punto 6.

Il giorno 22/12 il Consiglio Accademico si riunisce in modalità on-line alle ore 14.00 per concludere la discussione del punto 6 lasciato in sospeso e termina la seduta alle ore 15.00 del 22/12.

Letto firmato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzate
(Prof.ssa Camilla Roversi Monaco)



Il Direttore
(Prof. Enrico Fornaroli)

