



Co-funded by
the European Union



Riapertura BANDO ERASMUS Mobilità Studio Secondo semestre a.a. 2026-27 (Progetto 2026)

scadenza: 23 settembre 2026



**Co-funded by
the European Union**



IL DIRETTORE

VISTO il Regolamento didattico che regola le attività formative all'estero;

VISTO il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei;

VISTO l'esito positivo della Candidatura Attività Decentrate Erasmus+ 2026 (K131 estesa ai paesi partner, extraeuropei) e vista la sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ per l'A.A. 2026-2027 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e l'Accademia di Belle Arti di Bologna;

EMANA LA SEGUENTE

RIAPERTURA BANDO

PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ STUDIO NEL PROGRAMMA ERASMUS+ 2026



**Co-funded by
the European Union**



INDICE

1.	INFORMAZIONI GENERALI	4
1.a.	Finalità. Erasmus+ arricchisce la vita, apre la mente	4
1.b.	Paesi partecipanti al programma Erasmus+	4
1.c.	Contributo finanziario ("borse di studio").....	5
1.d.	TABELLA CONTRIBUTI.....	6
1.e.	Copertura assicurativa.....	7
1.f.	Durata	8
2.	REQUISITI E SCELTA DELL'UNIVERSITÀ DI DESTINAZIONE	9
2.a.	Requisiti generali di ammissibilità.....	9
2.b.	Incompatibilità e limitazioni.....	9
2.c.	Scelta delle Università di destinazione	9
2.d.	Lingua straniera: requisiti e preparazione	10
3.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	10
4.	SELEZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTI SCAMBIO	11
4.a.	Graduatorie.....	12
4.b.	Accettazione, rinunce, subentri	12
5.	CALENDARIO DELLE SCADENZE	12
6.	CONTATTI E INFORMAZIONI	12
7.	ALLEGATI	13
8.	NOTA FINALE	13
	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI	13



Co-funded by
the European Union



1. INFORMAZIONI GENERALI

1.a. Finalità. Erasmus+ arricchisce la vita, apre la mente

Il programma *Erasmus+ Mobilità per Studio* consente agli studenti regolarmente iscritti presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna di trascorrere un **periodo di studi continuativo**¹ presso un'Accademia/Università europea o extraeuropea che ha stipulato un accordo (Inter-institutional agreement) con l'Accademia di Belle Arti di Bologna.

Durante il periodo di mobilità, studentesse e studenti dovranno continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione all'Accademia di Belle Arti di Bologna. Saranno invece esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Accademia ospitante (NB: alcune istituzioni partner potranno richiedere un contributo per la fruizione dei servizi agli studenti e dei trasporti pubblici). Gli studenti e le studentesse in mobilità Erasmus+ per studio hanno la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture presso l'Istituto ospitante con la garanzia del riconoscimento accademico delle attività formative svolte all'estero.

Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

1.b. Paesi partecipanti al programma Erasmus+

Il Programma Erasmus+ consente di realizzare un periodo di mobilità per studio in un'Accademia/Università convenzionata con l'Accademia di Belle Arti di Bologna presente:

- in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+ (*Programme Countries*, che sono: Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia; Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo; Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia).
- in un qualsiasi Paese extraeuropeo (*Partner Countries*), dal momento che il Programma Erasmus+ si è allargato nel mondo (regioni 1 – 14). Regno Unito e Svizzera al momento rientrano ancora tra i Partner Countries.²

alla condizione che l'Istituzione abbia stipulato un accordo-scambio ((Inter-institutional agreement) con un'Accademia o una Università presente in uno di tali Paesi. **La lista delle**

¹ Per periodo continuativo si intende che durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti selezionati non potranno svolgere attività didattiche previste dall'Accademia di Belle Arti di Bologna (anche se da remoto).

² Gli studenti che verranno selezionati per le sedi britanniche dovranno tener conto che fino a quando non verranno date nuove disposizioni per il rientro effettivo della Gran Bretagna tra i paesi partecipanti al programma Erasmus (Partner Countries): - dovranno rispettare le regole di ingresso previste dal Regno Unito e, di conseguenza, informarsi per il visto d'ingresso e l'assicurazione sanitaria; - i costi di visto, assicurazione sanitaria ed eventuali altri costi richiesti per l'ingresso nel Regno Unito o per l'accettazione da parte della sede britannica non potranno essere coperti dall'Accademia; - nella maggioranza dei casi le università britanniche, anche per rilasciare la lettera di invito ai fini dell'ottenimento del visto, in base alla durata dello scambio, richiedono certificazioni linguistiche ad hoc. Si consiglia di controllare con attenzione le pagine web delle sedi ospitanti.



**Co-funded by
the European Union**



istituzioni partner e dei posti scambio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna è consultabile sul sito ed è allegata al presente bando (Allegato 1). La durata del soggiorno di studio varia in base a tali accordi. Nonostante l'accordo, nell'ambito dell'alta formazione artistica europea, l'Istituzione ospitante valuta sempre la candidatura dello studente selezionato, può dunque rifiutarla oppure approvarla, inviando una lettera di accettazione.

NOTA BENE: L'Università della California è un'istituzione partner, ma nell'ambito del programma UCEAP è già stato pubblicato un bando specifico, con le relative assegnazioni.

1.c. Contributo finanziario ("borse di studio")

I finanziamenti per gli studenti in mobilità Erasmus+ studio non sono borse di studio che coprono tutte le spese del viaggio e del soggiorno all'estero, ma sono da considerare come un contributo alle maggiori spese legate alla permanenza all'estero.

I contributi finanziari alla mobilità sono composti da:

1. **Borsa di studio Erasmus+** (contributo dell'Unione Europea): Borsa di studio finanziata con fondi della Commissione Europea, i cui importi, definiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sono indicati nella **tabella riportata di seguito (sezione 1.d)**. Si tratta di un importo mensile rapportato al paese di destinazione e ai giorni di effettiva permanenza all'estero, diverso per le fasce dei paesi, in relazione al costo della vita.
2. Contributo europeo aggiuntivo di **euro 250,00 al mese** a favore di studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate. Tale contributo viene assegnato d'ufficio, sulla base dell'ISEE presentato con l'iscrizione, secondo i criteri definiti a livello nazionale dalle agenzie Erasmus in accordo con il governo³.
3. Un'integrazione da parte dell'Accademia di Belle Arti di Bologna **pari al 25% del contributo europeo**.
4. Contributo per **viaggio green**: le studentesse e gli studenti che optano per mezzi di trasporto a basse emissioni (es. autobus, treno, car sharing, bicicletta) per raggiungere la sede della mobilità, avranno diritto a un contributo maggiorato per il viaggio, come indicato nella tabella CONTRIBUTI VIAGGIO al punto 1.d.;

³ I limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) per l'accesso al contributo fanno riferimento al relativo Decreto Direttoriale MUR. Per informazioni dettagliate scrivere ad antonio.ciavarella@ababo.it



**Co-funded by
the European Union**



NOTA BENE: Il contributo del Ministero dell'Università (una quota di Co-finanziamento Erasmus da parte del MUR per le Istituzioni AFAM) quando e se verrà assegnato, verrà attribuito agli studenti in mobilità 2026-27.

Inoltre:

- Per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna) ci possono essere altri contributi. Per informazioni, contattare direttamente ER.GO: via Santa Maria Maggiore n. 4, 40121 Bologna, tel. 051 6436900, info@er-go.it, www.er-go.it.
- Finanziamenti speciali per gli studenti con disabilità possono essere assegnati dall'Unione Europea a sostegno della loro mobilità per le spese ulteriori sostenute all'estero e documentabili. Per informazioni, chiedere all'Ufficio Erasmus.

1.d. TABELLA CONTRIBUTI

BORSE DI STUDIO

Gli importi delle borse di studio previsti dal Programma Erasmus+ 2026 sono definiti in base a parametri massimali, in relazione al relativo al costo della vita. La Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità degli studenti sia diversa in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti gruppi aggiornati al 2026, come qui indicato:

Programme Countries	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia.	€ 400,00 + 25% contributo Accademia
	Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera	Oppure: € 400,00 + € 250,00* (Fewer Opportunities) + 25% contributo Accademia
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna.	€ 350,00 + 25% contributo Accademia
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	Oppure: € 350,00 + € 250,00* (Fewer Opportunities) + 25% contributo Accademia



Co-funded by
the European Union



* Il contributo aggiuntivo * (Fewer Opportunities) è il contributo europeo ulteriore fisso di 250 € per chi è in condizioni economiche svantaggiate (vedi sopra il punto 2 del paragrafo 1c).

CONTRIBUTI DI VIAGGIO

Come previsto dalla Guida del Programma 2026, “Norme di finanziamento” Tabella A “Norme di finanziamento applicabili a tutte le attività di mobilità per l’Istruzione Superiore” è previsto il contributo di viaggio per tutte le attività di mobilità – compresi gli studenti e i neolaureati in mobilità verso gli Stati membri dell’UE e i paesi terzi 4 associati al programma e i paesi terzi non associati al Programma delle Regioni 13 e 14 – secondo le tariffe di cui alla **suddetta Tabella A** (pag. 66 Guida).

Distanze di viaggio	Viaggio ecologico	Viaggio non ecologico
10 – 99 km	56 EUR	28 EUR
100 – 499 km	285 EUR	211 EUR
500 – 1 999 km	417 EUR	309 EUR
2 000 – 2 999 km	535 EUR	395 EUR
3 000 – 3 999 km	785 EUR	580 EUR
4 000 – 7 999 km	1 188 EUR	1 188 EUR
8 000 km o più	1 735 EUR	1 735 EUR

1.e. Copertura assicurativa

Nell’ambito delle attività didattiche e formative svolte all’estero, la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e infortuni è a carico dell’Accademia di Belle Arti di Bologna. Per la copertura sanitaria, ogni borsista deve premunirsi della Tessera Europea di Assicurazione Malattia-T.E.A.M, o di altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione. È possibile informarsi su ulteriori misure da adottare nel paese di destinazione sul sito Viaggiaresicuri del Ministero degli Affari Esteri al seguente link <https://www.viaggiaresicuri.it/find-country>



**Co-funded by
the European Union**



1.f. Durata

La durata del soggiorno Erasmus+ è di **un semestre** (il secondo dell'AA.2026-27) con possibilità di prolungamento. Il programma finanzia un periodo di **almeno 2 mesi** e non superiore ai 12 mesi di mobilità Erasmus per ogni ciclo di studio (Triennio o Biennio).

La mobilità potrà svolgersi tra il gennaio 2027 e settembre 2027 (con eventuale prolungamento al primo semestre 2027-28), nel rispetto dei calendari accademici degli istituti di destinazione. Sarà cura dello studente scegliere il semestre di mobilità adeguato a queste scadenze. Il periodo di mobilità deve essere **continuativo**.

La borsa di studio è legata all'attività di studio e ricerca svolte all'estero, al **conseguimento dei crediti** previsti e al loro riconoscimento: devono perciò essere concluse le attività di studio previste nel **Learning Agreement** (accordo di studio sottoscritto tra lo studente, l'Accademia di Belle Arti di Bologna, l'Università di destinazione) di Bologna, col **riconoscimento minimo di 6 CFA** curricolari (in caso contrario la borsa di studio deve essere restituita).

NOTA BENE: I costi del viaggio e dell'alloggio sono a carico dello studente.

Spetta al singolo studente trovare la propria sistemazione prima della partenza (anche qualora si avvalga della collaborazione degli Uffici Erasmus), così come avere cura dell'organizzazione del viaggio e dell'acquisto dei relativi biglietti.

L'Istituto ospitante e quello di provenienza offrono solitamente collaborazione per il reperimento di un alloggio. Nel caso in cui le Istituzioni ospitanti non dispongano di alloggi propri, campus o residenze universitarie, potrà comunque essere richiesta l'assistenza dei relativi uffici Erasmus per il reperimento di alloggi presso strutture private.

Per il periodo di permanenza all'estero, lo studente è tenuto ad effettuare il soggiorno all'estero per l'intera durata concordata:

- **Se intende rientrare anticipatamente**, interrompendo il periodo di soggiorno indicato nel contratto, deve darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus dell'Accademia e inviando una mail a protocollo@ababo.it (e al referente amministrativo antonio.ciavarella@ababo.it)
- se la borsa di studio gli è già stata accreditata, deve restituire tutto l'importo se il periodo di permanenza all'estero è inferiore alla durata minima di 2 mesi, oppure deve restituire l'importo corrispondente alle mensilità di studio non realizzate.
- **Se intende fare un prolungamento**, deve compilare il modulo di prolungamento richiedendolo alla coordinatrice (mariarita.bentini@ababo.it), la domanda deve essere firmata del responsabile dell'istituto ospitante, poi inviata a protocollo@ababo.it (e al referente amministrativo antonio.ciavarella@ababo.it) **almeno un mese prima del rientro previsto**, (la firma del Direttore, per autorizzazione viene fatta poi d'ufficio). Il periodo massimo delle attività Erasmus per ogni ciclo di studio non deve superare complessivamente i 12 mesi.

Nel caso in cui l'Accademia non possa finanziare il prolungamento con mensilità aggiuntive, potrà



**Co-funded by
the European Union**



accordarlo concedendo allo studente il solo "status Erasmus" (mensilità in mobilità autorizzate ma non finanziate).

2. REQUISITI E SCELTA DELL'UNIVERSITÀ DI DESTINAZIONE

2.a. Requisiti generali di ammissibilità

Potranno partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti che siano:

- **regolarmente iscritti** ad un corso di I e II livello presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna, indipendentemente dal Paese di cittadinanza⁴, nell'anno accademico in corso, **2025-2026**.
- che abbiano una Media ponderale **non inferiore a 27/30**
- in possesso delle **competenze linguistiche** richieste dall'Università di destinazione.

Non possono partecipare ad Erasmus+ Studio gli studenti del Ciclo Unico di Restauro.

2.b. Incompatibilità e limitazioni

I candidati che hanno già svolto esperienze di mobilità Erasmus+ non possono superare la durata di **12 mesi di mobilità per ogni ciclo di studio (Triennio, Biennio)**. In ogni caso lo studente può partire con Erasmus più volte nel corso della sua carriera: il Programma Erasmus+ prevede la **durata massima di 12 mesi di mobilità** (inclusivi di Studio e Tirocinio) sia nel Triennio (diploma di primo livello) che nel Biennio (diploma di secondo livello). **Tuttavia nell'ambito del Progetto Erasmus+ 2026 ogni studente può svolgere una sola mobilità Erasmus+ Studio, con ciò può anche svolgere una mobilità Erasmus+ Tirocinio.**

Le rinunce alla borsa di mobilità nello scorso anno, se non giustificate da ragioni di causa maggiore, sono considerate incompatibili con le assegnazioni del presente bando.

2.c. Scelta delle Università di destinazione

Per fare la **scelta dell'Università di destinazione**: consultare l'elenco delle Istituzioni partner/posti scambio residui (**Allegato 1**).

Nella domanda di Candidatura devono essere **indicate al massimo tre diverse Università di destinazione** e le motivazioni che riguardano ciascuna di esse.

Scegliendo le destinazioni, bisogna verificare che il proprio progetto di studio all'estero sia compatibile con l'offerta formativa della scuola prescelta, consultando il sito internet o raccogliendo informazioni presso l'Ufficio Erasmus, perché l'eventuale incompatibilità tra il piano di studio e l'offerta didattica della sede partner è una delle ragioni per cui non si è selezionati oppure è il motivo per cui la sede partner non accetterà poi lo studente.

NOTA BENE: Dopo la selezione, ogni studente al quale è stato assegnato un posto-scambio, con la relativa borsa di studio Erasmus, deve fare una **domanda di ammissione (application)** all'Accademia/Università di destinazione, con le modalità richieste dalle singole Istituzioni ed

⁴ Gli studenti che non hanno la cittadinanza italiana possono fare la mobilità studio Erasmus+ in un'Accademia/Università del Paese di cui hanno la cittadinanza, a condizione che non siano domiciliati in tale Paese ma lo siano in Italia



Co-funded by
the European Union



entro le scadenze date da ognuna di esse; dovrà poi attendere l'accettazione. Senza lettera di accettazione non è possibile fare il soggiorno di studio Erasmus. Anche se c'è un accordo-scambio infatti, le Accademie/Università partner potrebbero non accettare lo studente selezionato dall'Accademia di Bologna per diversi motivi (*application* inoltrata oltre la scadenza, numero eccessivo di domande, per cui le Istituzioni partner procedono ad una selezione, il portfolio non soddisfacente, o altro). **La decisione finale per l'accettazione dello studente Erasmus+ spetta sempre alle Università ospitanti;** tuttavia, in caso di rifiuto, l'Ufficio Erasmus di Accademia di Belle Arti di Bologna cercherà un ricollocamento presso un'altra destinazione disponibile, eventualmente per il successivo semestre, ma questa seconda opportunità non è garantita.

VISA per il Paese estero di destinazione: gli studenti con cittadinanza italiana che intendono svolgere il soggiorno di studi Erasmus in un paese extra europeo (come la Gran Bretagna, per esempio) devono verificare le condizioni di ingresso e soggiorno, coi relativi costi. **Gli studenti con cittadinanza extra europea, anche se possiedono già un permesso di soggiorno valido per l'Italia, devono verificare le condizioni di ingresso e soggiorno nel Paese europeo di destinazione, coi relativi costi.** Quando si fa la domanda, con la scelta della sede, occorre verificare attentamente questo aspetto: se ottenere la VISA è molto difficile, bisogna scegliere un Paese diverso.

2.d. Lingua straniera: requisiti e preparazione

Ogni istituzione di destinazione richiede un livello di conoscenza linguistica agli studenti in mobilità Erasmus+, pertanto chi possiede certificazioni linguistiche deve inserirle nella sua domanda. L'idoneità di Inglese all'Accademia di Belle Arti di Bologna attesta il livello di conoscenza linguistica B (B1-B2).

Se lo studente, prima della partenza, frequenta un corso di lingua straniera non prevista nel piano di studi dell'Accademia, finalizzato alla mobilità Erasmus assegnata (ad esempio il Francese, lo Spagnolo) può ricevere un contributo dell'Accademia, grazie a fondi Erasmus-Organizzazione della mobilità (OS).

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://ababo.selezionieconcorsi.it/> (non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile alla stessa)

Per l'applicazione informatica si suggerisce di utilizzare l'account istituzionale ababo.

Il candidato deve inserire i dati richiesti ed allegare i documenti in formato elettronico pdf.

La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere:

- ✓ il proprio **curriculum vitae artistico**, nel quale deve essere indicata la **conoscenza che lo studente possiede di una o più lingue straniere**. Se si hanno certificazioni linguistiche, ad es. First certificate o altro, unirle al cv.
- ✓ un piccolo **portfolio** (con testi e foto che documentano le proprie ricerche artistiche e le attività recenti);
- ✓ una **lettera motivazionale** (bisogna utilizzare il modello Allegato 2, scaricabile) nella



**Co-funded by
the European Union**



quale presentare le motivazioni personali per l'esperienza Erasmus studio e le proprie ipotesi di studio/ricerca artistica da svolgere durante il soggiorno all'estero. Nella lettera bisogna indicare tre sedi preferite, il periodo del soggiorno all'estero (primo semestre, secondo semestre o l'intero anno accademico), le proprie competenze linguistiche in relazione alle sedi indicate. La lettera può essere in italiano, ma verrà maggiormente valutata se scritta nella lingua delle sedi prescelte, preferibilmente in inglese o, se utile, in francese e in spagnolo.

- ✓ la lettera di presentazione di un proprio docente in Accademia (bisogna utilizzare il modello Allegato 3, scaricabile).

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda deve essere completata entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 23/09/2026

Entro tale scadenza, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La candidatura quando è completata deve essere scaricata in pdf e ricaricata dopo averla firmata. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico della piattaforma bandi. Ad ogni domanda viene automaticamente attribuito un numero identificativo di protocollo.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico, dunque non è più possibile presentare la domanda.

La presentazione della domanda di partecipazione deve essere conclusa secondo la seguente modalità: il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa o digitale completa sull'ultima pagina. Il documento firmato, in PDF, dovrà essere caricato sul sistema.

4. SELEZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTI SCAMBIO

La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione composta dal Direttore, o da un suo delegato, dal docente responsabile Erasmus e da un altro docente (Direttore di Dipartimento o Coordinatore di Corso) designato dal Direttore.

Solo se sarà necessario un colloquio integrativo, il candidato o la candidata verranno contattati.

La Commissione seleziona gli studenti partecipanti in base ai seguenti criteri:

- la qualità del curriculum artistico con le competenze linguistiche e quella del lavoro artistico-professionale del candidato/della candidata documentato dal portfolio (max 45 punti)
- Le motivazioni personali e il progetto di studio all'estero presentato nella lettera motivazionale, con particolare attenzione alla corrispondenza tra il proprio corso di studio e l'offerta formativa della scuola (max 25 punti)
- il merito, considerando la propria media ponderale calcolata d'ufficio (max 30 punti)



**Co-funded by
the European Union**



A parità di requisiti, il criterio di preferenza per la selezione degli studenti è l'anzianità di carriera accademica.

4.a Graduatorie

La graduatoria provvisoria degli studenti selezionati, con l'assegnazione dei posti scambio a disposizione, viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, a seguire verrà organizzato un incontro informativo dalla coordinatrice prof.ssa Maria Rita Bentini. Gli studenti che ritengano di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Dopo il termine di scadenza delle accettazioni, seguirà pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito dell'Accademia.

4.b. Accettazione, rinunce, subentri

Gli studenti selezionati, dopo la pubblicazione della graduatoria, devono *sottoscrivere l'accettazione del posto scambio*, firmando l'apposito modulo (disponibile presso l'ufficio Erasmus dell'Accademia o scaricabile dal sito www.ababo.it) da inviare via mail a erasmus@ababo.it. Ogni rinuncia deve essere comunicata con rapidità per consentire ad un altro studente incluso nella graduatoria di subentrare.

Le assegnazioni dei posti scambio hanno carattere provvisorio, in quanto dopo la selezione occorre fare un'*application* per le Università di destinazione e attendere la lettera di accettazione.

5. CALENDARIO DELLE SCADENZE

Mercoledì 23 settembre 2026: scadenza di presentazione delle domande

Mercoledì 30 settembre 2026: pubblicazione delle graduatorie con le assegnazioni

In tal giorno, alle ore 13, verrà organizzato un incontro informativo per gli studenti selezionati relativamente alle application alle singole destinazioni

Mercoledì 7 ottobre 2026: scadenza per inviare l'accettazione del posto-scambio

UN INCONTRO INFORMATIVO ONLINE SI TERRA' IL GIORNO 15 SETTEMBRE, con orario e modalità di collegamento meet che verranno comunicate nelle classroom e nel sito Ababo.

6. CONTATTI E INFORMAZIONI

- Ufficio Erasmus+ Accademia di Belle Arti di Bologna (negli orari di apertura, o via email erasmus@ababo.it)
- Sito www.ababo.it alla pagina Relazioni internazionali, Erasmus Outgoing Students
- www.erasmusplus.it, il portale italiano di Erasmus+ (Erasmus+ per l'istruzione superiore, Mobilità; interessante da vedere: "Storie e buone pratiche")



**Co-funded by
the European Union**



7. ALLEGATI

Allegato 1: Erasmus+: Istituzioni partner Ababo con Posti scambio residui

Allegato 2: Lettera di motivazione studente_modello Erasmus studio 2026-27

Allegato 3: Lettera presentazione docente_Erasmus studio 2026-27

8. NOTA FINALE

La mobilità è disciplinata secondo quanto previsto dal Programma Erasmus+ KA131. È disciplinata, inoltre, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che lo studente stipula con l'Accademia di Belle Arti di Bologna, prima dell'inizio della mobilità.

.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI

Accademia di Belle Arti di Bologna desidera informarLa, in quanto soggetto "Interessato", in relazione al trattamento dei Suoi dati personali per la partecipazione a concorsi pubblici e selezioni, in conformità a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR.

1 - Titolare del trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è L'Accademia di Belle Arti di Bologna, con sede legale in Via delle Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel: 051/4226411, fax: 051/253032, e-mail: protocollo@ababo.it Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO).

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo email: dpo@capg.it.

2 - Categorie di Dati personali

I dati personali inseriti dal candidato nella domanda di partecipazione, o eventualmente comunicati con documentazione integrativa su richiesta dell'ente sono trattati per le finalità indicate al paragrafo successivo e sono rappresentati da: dati personali comuni: dati anagrafici (cognome, nome, CF, luogo e data di nascita, documento di identità, etc.) dati di contatto (indirizzo, e-mail, tel., cell., PEC, etc.); dati personali particolari: dati relativi alla salute (es. indicazione di condizione di disabilità quale requisito di accesso al concorso, per l'esonero da eventuali prove preselettive o per la richiesta di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove); dati giudiziari: eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziario, etc.

3 - Finalità e Base giuridica del trattamento

ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA 15 VIA BELLE ARTI, 54 – 40126 BOLOGNA – ITALIA– TEL. 051/4226411 – FAX 051/253032 C.F. 80080230370 La finalità del trattamento dei dati personali consiste nell'espletamento e nella gestione della procedura concorsuale o selettiva (ivi inclusa la pubblicazione delle graduatorie e degli elenchi previsti), in particolare per: - valutare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando di concorso/selezione; - verificare l'assenza di cause ostative alla partecipazione al concorso/selezione; - accertare la presenza di una condizione di disabilità per la concessione di ausili speciali. La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri del Titolare del trattamento - art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR – e da motivi di interesse pubblico rilevante – art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR. Non è richiesto il consenso dei soggetti interessati.



**Co-funded by
the European Union**



4 - Modalità di trattamento e natura del conferimento

Il trattamento avverrà tramite l'utilizzo di sistemi informatizzati e di supporti cartacei, limitatamente alle sole finalità indicate e riguarderà i soli dati personali necessari allo svolgimento delle attività indicate. Il trattamento sarà effettuato unicamente da personale appositamente autorizzato ed istruito allo scopo. Il conferimento dei dati personali è volontario ma necessario allo svolgimento delle attività, per cui, in mancanza, non sarà possibile prendere parte alla procedura concorsuale o selettiva.

5 - Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di conservazione cui il Titolare è tenuto in ragione della natura del dato o del documento o in esecuzione di specifici obblighi di legge.

6 - Destinatari della comunicazione dei dati

I Suoi dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi (extra UE) o ad organizzazioni internazionali. I Suoi dati personali non saranno diffusi. Tuttavia gli stessi potranno essere comunicati ai seguenti soggetti: - personale, debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare, soggetto al rispetto del segreto d'ufficio; - fornitori di servizi e soggetti terzi in rapporto contrattuale con il Titolare che effettuino operazioni di trattamento dei dati personali, designati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 del GDPR e tenuti al rispetto degli obblighi in materia di protezione dei dati, in virtù di un apposito atto stipulato con l'azienda (es. gestore della piattaforma); - soggetti legittimati ad accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, normative e regolamentari.

7 - Quali sono i diritti di cui gode il cliente?

In qualità di soggetto "Interessato", Lei potrà esercitare, ove applicabili o tecnicamente possibili, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In particolare: il diritto di accesso ai Suoi dati personali e a tutte le informazioni relative al trattamento; il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati personali inesatti e/o incompleti; il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali, nel rispetto delle eccezioni previste al paragrafo 3 dell'articolo 17 del GDPR e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge; il diritto di ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento; il diritto alla portabilità dei dati personali; il diritto di opposizione al trattamento dei dati personali. I diritti sopracitati sono esercitabili contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo email: protocollo@ababo.it indicando nella richiesta lo specifico diritto che si vuole esercitare ed allegando la copia di un documento di identità in corso di validità, ai fini della corretta identificazione del soggetto richiedente. ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA 16 VIA BELLE ARTI, 54 – 40126 BOLOGNA – ITALIA– TEL. 051 4226411 – FAX 253032 C.F. 80080230370

8 - Reclamo all'Autorità Garante

In quanto soggetto interessato, potrà inoltre presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare ad una richiesta inerente i Suoi diritti.

Bologna, 21 luglio 2026

Il Direttore
Prof. Enrico Fornaroli
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del
D.lgs. n. 39/1993