



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

### **CONSIGLIO ACCADEMICO VERBALE N. 2 del 17 Febbraio 2017**

Oggi, 17 Febbraio 2017 alle ore 10.00 presso l'Aula Curlandese in seguito alla convocazione nota prot. 920 /A17 del 10 Febbraio 2017, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Incontro con Coordinatori Ufficio Erasmus e Tirocini;
3. Nomina Rappresentante Docenti in CDA Fond. Zucchelli;
4. Premio Nazionale delle Arti;
5. Rettifica data Open Day – Calendario Accademico;
6. Didattica / Ergo – Studente;
7. Progetto Primo Palcoscenico Cesena
8. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

<b>N.</b>	<b>Nominativi</b>	<b>Componente C.a.</b>	<b>Presenti</b>
1	Fornaroli Enrico	Presidente	si
2	Aceti Enrico	Docente	no
3	Piergallini Rossella	Docente	si
4	Francucci Cristina	Docente	si
5	Finotto Maurizio	Docente	no
6	Panzetta Alfonso	Docente	si
7	Branzaglia Carlo	Docente	si
8	Bandini Bruno Valerio	Docente	si
9	Rivalta Davide	Docente	si
10	Lorenzetti Carmen	Docente	si
11	Lamberti Gabriele	Docente	si
12	Gaia Santoro	Studente	si
13	Elisa Perrone	Studente	si
<b>Totale presenti</b>			<b>11</b>



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono attribuite al Prof. Bandini in sostituzione del Prof. Aceti assente.

### **1. Approvazione verbale n. 1 seduta del 19 Gennaio 2017**

Il Direttore da lettura del verbale n. 1 del 19 Gennaio 2017; interviene il Prof. Lamberti evidenziando che il punto 4 deve essere rivisto in quanto non è chiaro. Specificato meglio il punto, il Consiglio Accademico all'unanimità dei presenti

### ***DELIBERA N.4/2017***

**Art. 1)** di approvare e pubblicare sul sito il verbale del Consiglio Accademico del 19/01/2017.

### **2. Incontro con Coordinatori Ufficio Erasmus e Tirocini**

Il Direttore introduce le docenti Bentini e Avveduti, responsabili rispettivamente dell'ufficio Erasmus e Tirocini. Prima di passare la parola alla Prof.ssa Avveduti, il Direttore sottolinea che questi sono due ambiti nel quale si stanno investendo molte energie e questo ha prodotto un buon risultato comprovato dal ritorno che si ha da parte degli studenti. Siamo tra le Accademie che più "movimentano" studenti in entrata e in uscita; sia il tirocinio che l'Erasmus sono due aspetti fondamentali della formazione dello studente. Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Avveduti. La docente segnala alcune criticità in merito ai Piani di Studi del Triennio evidenziando che su alcuni di questi lo stage può avere un massimo di 80 ore con relativi 4 crediti. Chiede se è possibile attingere dai 12 crediti delle attività a scelta dello studente, per aumentare il monte ore dei tirocini. Il Direttore precisa che su alcuni piani di studio è stata fatta proprio una scelta ragionata di non aumentare le ore dedicate al tirocinio in quanto ci sono anche altre attività, quali workshop e seminari che sono attività importanti; di questo aspetto se ne è discusso alcuni mesi fa quando sono stati rivisti tutti i pds del triennio. Interviene il Prof. Branzaglia sostenendo quanto riferito dalla Prof.ssa Avveduti ovvero che fare in azienda un stage di 80 ore è davvero molto difficile. Propone inoltre di portare buona parte del lavoro dei tirocini, per renderlo più fruibile agli studenti, presso il Design Center dove ci sono gli studenti delle 150 ore e 200 ore che possono dare un fattivo supporto alla ricerca dell'azienda e alla personalizzazione dello stage. Interviene la Prof.ssa Piergallini riferendo che non tutti gli studenti sono motivati o interessati a fare stage al triennio. Interviene la Prof.ssa Francucci precisando che quando si costruiscono i piani di studio vengono strutturati in modo tale da dare una formulazione tale da garantire una formazione dello studente completa; aggiunge inoltre che lo studente non deve essere lasciato solo nella ricerca del tirocinio ma deve avere il supporto del Dipartimento nonché del coordinatore del suo corso. La Prof.ssa Avveduti segnala inoltre che alcune scelte burocratiche-amministrative vengono fatte avvolte in modo arbitrario.

Interviene il Prof. Panzetta portando l'esperienza del Corso di Restauro. Lo studente del ciclo unico viene seguito a tutto tondo nel momento in cui si accinge ad affrontare un tirocinio. Anche il riconoscimento dei crediti viene fatta dal Coordinatore del corso per non gravare sull'ufficio tirocini. E' fondamentale che i Coordinatori di tutti i corsi si prendano l'impegno di seguire lo studente sia nella fase preparatoria del tirocinio che durante lo svolgimento.

Interviene la studentessa Perrone proponendo delle linee guida comuni a tutti i Dipartimenti per quanto attiene lo svolgimento del tirocinio.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Il Direttore ritiene non necessario un regolamento ma basta attenersi alla buona prassi già in essere precisando che le questioni sollevate in merito ad alcuni interventi amministrativi verranno risolte dalla Direzione. Inoltre l'istituzione agevola tutti quegli studenti che per scelta personale decidono di fare dei tirocini che durano molte ore. Il Prof. Branzaglia chiede se è possibile implementare il supporto all'ufficio tirocini con altro personale, il Direttore porta come esempio l'esperienza dello studente stagista all'interno dell'ufficio Erasmus; si può pensare di replicare quell'esperienza. La Prof.ssa Francucci in conclusione chiede ai Coordinatori di Dipartimento e di Corso di spiegare agli studenti all'inizio di ogni anno quello che riguarda il proprio piano di studi e quindi anche come si svolgono, tirocini, workshop e seminari.

Il Direttore propone anche di risolvere la questione del completamento del tirocinio. Il tirocinio nel regolamento didattico deve essere concluso nella sessione precedente l'esame di tesi. Il direttore propone di far coincidere il termine e quindi la consegna del riconoscimento di tesi, con la consegna della domanda di tesi, in deroga all'art. 62 comma 5 del Regolamento Didattico.

Il Consiglio Accademico

### ***DELIBERA N.5/2017***

**Art. 1)** di approvare la modifica al Regolamento Didattico all'art. 62 comma 5, riferito alla conclusione del tirocinio consentendo allo studente di terminare e consegnare la documentazione di riconoscimento contestualmente alla consegna della domanda di tesi.

Si prosegue con il secondo intervento. Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Bentini. La Prof.ssa introduce una breve "storia" dell'Erasmus alla luce dei suoi 30 anni di attività che festeggia proprio quest'anno. Riferisce poi l'attività specifica dell'ufficio Erasmus dell'Accademia riportando i numeri degli studenti in entrata e in uscita e di quelli in tirocinio. Descrive la struttura dell'ufficio che ad oggi vede un Coordinatore, un amministrativo, un tirocinante e 2 studenti 150 ore. Evidenzia che una delle criticità dei nostri studenti in uscita è sicuramente quella della conoscenza della lingua inglese; per quelli in entrata quella dell'accoglienza nei corsi così come anche la conoscenza della lingua italiana da parte degli studenti stranieri o l'inglese da parte dei docenti dei corsi.

Interviene il Prof. Lamberti portando la propria esperienza di docente che accoglie studenti provenienti dall'estero. Rileva la scarsa conoscenza di come funziona il corso da parte di questi studenti che sono poco presenti alle lezioni anche se ci sono delle eccellenze; viene anche richiesta una certa competenza linguistica per poter comunicare con questi studenti e di questo dovrebbe farsi carico l'istituzione con corsi di formazione / aggiornamento linguistica. Per quanto attiene all'esperienza che il docente fa all'estero si verificano difficoltà nell'aver la lettera di invito dall'situazione partner e una volta terminato questo periodo all'estero non ci sono scambi tra docenti e non ci sono riconoscimenti sul proprio curriculum. La Prof.ssa Bentini propone che i fondi destinati agli studenti stranieri per corsi di italiano possano essere utilizzati per fare corsi internamente; il Direttore propone invece di fare un accordo con le associazioni che fanno corsi di italiano senza che gli studenti debbano anticipare il costo. Il Prof. Branzaglia chiede se sono previsti fondi per missioni esplorative presso istituzioni partner; risponde la Prof.ssa Bentini rilevando che ci sono fondi per lezioni e formazioni che possono essere utilizzati, ma l'approvazione è condizionata dalla valutazione del progetto da parte della Commissione.

Interviene la studentessa Santoro proponendo che ci sia una sorta di Consiglio Erasmus formato da docenti che hanno fatto l'esperienza all'estero e che si possono incontrare e scambiare informazioni da divulgare poi agli altri docenti. Propone anche un corso che venga interamente svolto in inglese analogamente a quanto avviene all'Università e nelle istituzioni estere. Per quanto attiene poi alla presenza degli studenti stranieri alle lezioni, secondo la sua esperienza, questo può dipendere dal diverso modo di intendere la lezione in Italia e all'estero. Inoltre lo studente straniero che viene in accademia dovrebbe avere un docente di riferimento così come lo studente dell'accademia che va presso un'istituzione estera; sarebbe importante che gli studenti possano avere l'ausilio di strumenti come le lezioni preparate in inglese.

Anche per la Prof.ssa Francucci è fondamentale la condivisione da parte dei docenti della propria esperienza



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

all'estero, questo momento lo si potrebbe svolgere durante le riunioni di dipartimento. Per quanto attiene all'aggiornamento dei docenti in merito alla lingua inglese bisognerebbe attingere dai fondi per la formazione così come previsto nelle scuole secondarie dove è previsto un contributo di 500,00 euro o un bonus. Infine invita i docenti a rielaborare un piano di studi personalizzato per gli studenti stranieri.

La Prof.ssa Piergallini propone di dare un supporto all'ufficio Erasmus da parte di docenti che hanno delle buone competenze linguistiche e che possono completare il proprio monte ore a supporto dell'attività dell'ufficio. Infine propone un momento di incontro tra docenti in coda al meeting che l'ufficio Erasmus organizza annualmente per spiegare il Bando agli studenti che vogliono partecipare.

La Prof.ssa Lorenzetti condivide pienamente le posizioni e le proposte delle colleghe Francucci e Piergallini, introduce inoltre il tema della revisione dei piani di studi alla luce di altre realtà che all'estero sono già molto flessibili.

Il Direttore interviene evidenziando che per quanto concerne lo scambio Erasmus dei docenti non deve essere visto come un momento personale ma come momento di condivisione dell'esperienza con i colleghi; il progetto è un momento fondante dell'esperienza del docente sia nel momento che parte sia al rientro perché il progetto che ha il docente avrà un effetto anche sulla propria formazione e arricchimento personale che ricadrà poi sugli studenti. Per quanto riguarda l'attivazione di corsi di lingua inglese per docenti il Direttore si impegna a verificarne la fattibilità. Per quanto attiene alla proposta di erogare dei corsi completamente in inglese bisognerà poi trovare la disponibilità dei docenti; concorda sulla proposta della studentessa Santoro in merito al docente che deve mantenere fissi i contatti con lo studente del proprio corso che va in Erasmus. Propone alla Consulta di organizzare un gruppo di studenti che, analogamente a quello che succede all'estero, accolga e segua gli studenti in-coming.

Riprende la parola la Prof.ssa Bentini passano al tema dei riconoscimenti degli esami sostenuti all'estero ( sistema ECTS). La docente ha elaborato una tabella ad uso dei docenti che serve per raggiungere l'obiettivo di un riconoscimento d'ufficio.

### **3. Nomina Rappresentante Docenti in CDA Fond. Zucchelli**

Il Direttore informa i Consiglieri sulle candidature pervenute in merito al rinnovo del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli. L'Accademia di Belle Arti di Bologna è presente, in seno al Cda con un rappresentante del Collegio Docenti.

Candidature pervenute :

Bruno Bandini  
Carmen Lorenzetti  
Giovanna Caimmi  
Gino Giannuzzi

Il Direttore, sentito il Direttore Amministrativo, segnala che la candidatura del Prof. Giannuzzi non può essere accolta in quanto docente a contratto.

Il Regolamento del Consiglio Accademico all'art. 11 definisce le modalità di votazione all'interno dell'organo; letti gli articoli del Regolamento il Direttore chiede ai Consiglieri come vogliono procedere, non essendoci interventi, propone una votazione a scrutinio segreto.

Il prof. Branzaglia comunica di doversi assentare per i prossimi 45 minuti ed esce dal Consiglio.

Si procede con la votazione :

VOTANTI : 10

VOTI :



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

LORENZETTI 5
BANDINI 3
CAIMMI 1
BIANCA 1

il Consiglio Accademico

### ***DELIBERA N.6/2017***

**Art. 1)** di nominare come rappresentante dei Docenti nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli la Prof.ssa Carmen Lorenzetti.

#### **4. Premio Nazionale delle Arti**

Il Miur bandisce la XXII Ed. del "Premio Nazionale delle Arti". Il Concorso è rivolto agli studenti regolarmente iscritti alle istituzioni AFAM negli a.a. 15/16 e 16/17.

Le sezioni di che interessano la nostra istituzione sono :

#### **ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI URBINO**

**ARTI FIGURATIVE E SCENOGRAFICHE** – pittura, scultura, arti grafiche, decorazione, scenografia teatrale, cinematografica e televisiva, arte elettronica, fotografia, opere interattive, videoinstallazioni, produzioni audiovisive di narrazione e di creazione.

#### **ISIA DI FAENZA**

Design

La prima scadenza è l'invio della lista dei candidati di ciascuna istituzione che è stata prorogata al 10 Marzo 2017.

Ad oggi le domande pervenute sono in totale 38 suddivise per i seguenti corsi :

**Pittura (Triennio e biennio) 16**

**Scultura (Triennio e biennio) 3**

**Grafica D'arte (Triennio e biennio) 8**

**Decorazione arte e ambiente 4**

**Cinema e video 1**

**Design Grafico 1**

**Fumetto e illustrazione 2**

**Fotografia 2**

**Linguaggi del Fumetto 1**



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

Il Consiglio Accademico,

### ***DELIBERA N.7/2017***

**Art. 1)** di nominare le Commissioni che si occuperanno di selezionare i nominativi ( 3 per ogni sezione) che poi verranno trasmessi alle istituzioni di riferimento ( Accademia di Belle Arti di Urbino ed Isia di Faenza).

#### **5. Rettifica data Open Day – Calendario Accademico**

Il Direttore, dopo aver verificato che la data dell'Open Day coincide con i giorni di sospensione dell'attività didattica per festività pasquale, propone di spostare in avanti la giornata.

**Il Consiglio Accademico all'unanimità**

### ***DELIBERA 8/2017***

**Art. 1)** di modificare la data dell'Open Day dal 13 Aprile 2017 al **26 Aprile 2017** aggiornando il Calendario Accademico.

#### **6. Didattica / Ergo – Studente**

Il Direttore introduce il caso della studentessa Sharon Pierini. La studentessa ha sostenuto l'esame di Storia delle Arti Applicate nell'a.a. 15/16 previsto al terzo anno per il corso di Design Grafico, al secondo anno in deroga a quanto stabilito dal Regolamento Didattico. Questo le ha permesso di raggiungere il totale dei crediti utili per l'attribuzione della borsa di studio Ergo.

Il Consiglio Accademico,

**tenuto conto** che era in corso la modifica dei Piani di Studio del triennio;

**considerato** che questo esame non comporta sostanziali modifiche al percorso formativo dello studente anche se sostenuto in anno diverso da quanto previsto nel piano di studi;

### ***DELIBERA 9/2017***

**Art. 1)** di considerare valido l'esame di Storia delle Arti Applicate e di consentire l'attribuzione dei crediti previsti.

#### **7. Progetto Primo Palcoscenico Cesena**

La discussione di questo punto viene rimandata alla prossima riunione del Consiglio Accademico in calendario il 20/03/2017.



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI

BOLOGNA

### **8. Varie ed eventuali**

Il Prof. Petricone chiede di inserire all'OdG del Consiglio Accademico del 12 febbraio 2017 tra le Varie ed eventuali la discussione del progetto PROJECT WORK - CREATIVITÀ NEI VIRTUAL TEAM descritto nella scheda allegata.

Il progetto viene presentato solo oggi a causa dei lunghi tempi impiegati per stipulare gli accordi con le istituzioni estere, accordi definiti solo in data 14 febbraio 2017. Il Consiglio Accademico approva il progetto anche in considerazione del fatto che non vi saranno costi a carico dell'istituzione.

La Prof.ssa Babini, responsabile dell'Accademia di Belle Arti di Ravenna, chiede di poter assumere anche per Ravenna il Regolamento Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Bologna. Il Consiglio Accademico accoglie la richiesta.

La seduta è tolta alle ore 16.00 del che è redatto il presente verbale.

Letto firmato e sottoscritto

F.to il Segretario Verbalizzate  
(Prof. Bruno Bandini)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93

F.to Il Direttore  
(Prof. Enrico Fornaroli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D.L. 39/93