



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

DELIBERA N 63 - ESTRATTO

VERBALE N. 7

SEDUTA DEL 27 SETTEMBRE 2024

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BOLOGNA

Oggi, 27/09/2024, alle ore 9,00 nell'aula Curlandese, in seguito alla convocazione di cui alla nota Prot. 27673/2024 del 24/09/2024, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere i sotto elencati punti iscritti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Incarico personale EQ Direttore di Ragioneria;
- 3) Approvazione nuovo Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- 4) Bandi PNRR – Delibere;
- 5) Autorizzazione spese 2024;
- 6) Ratifica spese III trimestre;
- 7) Proposta del Consiglio Accademico pagamento orario workshop;
- 8) Delegazione trattante Contratto Integrativo di Istituto ai sensi dell'149 C. 1 lett. B CCNL 18/01/2024;
- 9) Approvazione GEP – Gender Equality Plan;
- 10) Richieste studenti;
- 11) Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.a.	Presenti
1	Rita Finzi	Presidente	SI
2	Cristina Francucci	Direttrice	SI
3	Massimiliano Marzo	Rappresentante MUR	SI
4	Rossella Piergallini	Docente	SI
5	Denise Duina	Studentessa	SI
Totale presenti			5

***** OMISSIS *****

È inoltre presente la Dott.ssa Annalisa Nolfo, Funzionario Amministrativo Responsabile dell'Ufficio Legale che in sostituzione della Dott.ssa Vittoria Aversa, svolgerà nella presente seduta la funzione di segretario verbalizzante.

***** OMISSIS *****

Punto 5. Autorizzazione spese 2024

***** OMISSIS *****

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R., n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO il D.D. n. 49 del 19/03/2004 che approva lo Statuto dell'Accademia

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità – D.D.G. 2930 del 25-11-2015;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 1085 del 15/09/2022 che nomina il Presidente dell'Accademia di Bologna dalla data del 15 Settembre per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 167 del 16/03/2023 Prot. 3460 del 20/03/2023, che nomina i componenti del CdA dalla data del decreto e per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 1645 del 15/12/2023, che integra il CDA con il rappresentante della Consulta degli studenti;

I. Servizi di verniciatura della scala di sicurezza e ascensore "Ex-Liceo"

VISTI i lavori di ristrutturazione dell'Ala denominata "Ex-Liceo" che stanno volgendo al termine;

VISTA la destinazione alla didattica delle aree interessate dai lavori all'Ex-Liceo;

VISTI i termini iniziali che segnano la partenza delle attività dell'a.a. 2024/2025;

VISTA la necessità di mettere in funzione e in sicurezza l'ascensore dell'ala ex-Liceo e le scale ad esso limitrofe;

VISTO il preventivo della ditta G2 SRL per servizi di verniciatura della scala di sicurezza esterna e vano ascensore siti nell'edificio denominato "ex-Liceo";

II. Servizi di pulizia ordinaria giornaliera dell'Accademia di Belle Arti di Bologna

VISTA la necessità di affidare i servizi di pulizia dell'Accademia ad una ditta che possa garantire standard di igiene e riordino elevati per la durata delle lezioni;

VISTO il preventivo della ditta IMPRESA DI PULIZIE DIAMOND di Cusmà Piccione Katia *Cleaning and soft activities service* per servizi di pulizia ordinaria giornaliera dei laboratori dell'Accademia di Bologna per un numero massimo presunto di mesi non superiore a 10 mesi;

III. Contratto di manutenzione idraulica

RICHIAMATO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 74 che recita "Regolamento recante definizione dei criteri generali in materia di esercizio, conduzione, controllo, manutenzione e ispezione degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici e per la preparazione dell'acqua calda per usi igienici sanitari, a norma dell'articolo 4, comma 1, lettere a) e c), del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192. (13G00114)" e ss.mm.ii., che ha concluso il recepimento della direttiva 2002/91/CE riscrivendo le regole inerenti "l'esercizio, la conduzione, il controllo, la manutenzione e l'ispezione" degli impianti termici degli edifici, ed in particolare estendendole anche ad altre tipologie (come ad esempio i condizionatori d'aria);

RICHIAMATO il D.Lgs. 19 agosto 2005, n. 192 - che recita "Attuazione della direttiva (UE) 2018/844, che modifica la direttiva 2010/31/UE sulla prestazione energetica nell'edilizia e la direttiva 2012/27/UE



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

sull'efficienza energetica, della direttiva 2010/31/UE, sulla prestazione energetica nell'edilizia, e della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia" e ss.mm.ii. -, che con il DL 63/2013 è stato grandemente modificato, riscrivendo tra l'altro la definizione degli impianti termici;

RICHIAMATO il D.P.R. 26 agosto 1993, n. 412 che recita "Regolamento recante norme per la progettazione, l'installazione, l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia, in attuazione dell'art. 4, comma 4, della legge 9 gennaio 1991, n. 10, ed in particolare l'art. 1, comma 1, lettera o) che fornisce la seguente definizione: "terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico", la persona fisica o giuridica che, essendo in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e comunque di idonea capacità tecnica, economica, organizzativa, è delegata dal proprietario ad assumere la responsabilità dell'esercizio, della manutenzione e dell'adozione delle misure necessarie al contenimento dei consumi energetici;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero Dello Sviluppo Economico 22 gennaio 2008, n. 37 "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici", e in particolare l'art. 1, comma 2, lettera C) "impianti di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali" -, e lettera E) "impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali", rispetto al riconoscimento di abilitazione alla manutenzione degli impianti termici;

VISTA la necessità di affidare i servizi di manutenzione idraulica e di climatizzazione dell'Accademia ad una società esterna incaricata di intervenire sugli impianti idraulici con prontezza e professionalità;

CONSIDERATA la necessità di nominare il c.d. "terzo responsabile" con poteri di esercizio, conduzione, controllo e manutenzione degli impianti termici di cui sopra, nonché di rispetto di tutte le leggi in materia, imputabili al "responsabile dell'impianto";

STANTE la natura non residenziale degli stabili ove insistono i locali dell'Accademia;

VISTO il preventivo Rif. P757-24 SL rev.1 del 23/09/2024 della ditta MEI TECNOLOGIE E COSTRUZIONI SRL per servizi di manutenzione termica;

IV. Condizionatori Ufficio Didattica - Uffici Amministrativi - Restauro (comprensivi di garanzia e manutenzione per 2 anni)

VISTA la necessità di sostituire le apparecchiature di condizionamento presenti negli uffici Didattica e amministrativi, oltre che nell'area Restauro e Caveau II piano, ormai vetusti e non più funzionanti;

CONSIDERATA la complessità degli interventi per la natura storico, artistico ed architettonica dello stabile dell'Accademia di Bologna -Complesso dei Gesuiti;

VISTO il preventivo della ditta EROS CECCOTTI;

V. Implementazioni per "Piattaforma digitale nazionale dati" e servizi di consulenza e amministrazione

VISTO il decreto n. prot. 112/2023-PNRR del 18/07/2023 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

“DATI E INTEROPERABILITÀ” - “MISURA 1.3.1 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - UNIVERSITÀ e AFAM pubblici (LUGLIO 2023)”;

VISTO il Decreto n. 112 - 1 / 2023 – PNRR-2024 di approvazione degli elenchi e di finanziamento;

RICHIAMATA la delibera del Cda n. 40 del 23/05/2024 che ratifica la richiesta di finanziamento per “Integrazione piattaforma PDND” di cui all’Avviso pubblico “Misura 1.3.1. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati” - Università e Afam pubblici (Luglio 2023)” - PNRR M1C1 Investimento 1.3 “Dati e interoperabilità” finanziato dall’UE – Next GenerationEU;

RICHIAMATO il CUP E51F23001630006 della sopracitata procedura;

visto il Piano triennale per l'informatica nella PA;

RICHIAMATI i principi di cui alla legge 241/1990 e della PA in generale che lo regola garantendo correttezza amministrativa, trasparenza, apertura, sicurezza informatica e protezione dei dati personali;

RICHIAMATO il concetto di “Governo come Piattaforma” come riportato anche nella Comunicazione EU (2021)118 sulla Bussola Digitale 2030, richiamata la PDND quale spazio di interoperabilità, nato dalla collaborazione tra Governo, Amministrazioni centrali, Regioni e Enti locali;

VISTA la necessità di una forte collaborazione tra i vari livelli istituzionali coinvolti per la corretta strutturazione di e-service, e quindi di servizi digitali integrati e interoperabili; quindi tra gli obiettivi prioritari di ciascun ente dovrebbe esserci l’individuazione di quei procedimenti/procedure più 20 richiesti/utilizzati da cittadini/imprese, che possono beneficiare dell’applicazione dei principi once-only e API-first attraverso la reingegnerizzazione (quando erogati in autonomia) oppure attraverso processi digitali collettivi (quando coinvolgono più enti per pareri, verifiche, ecc.);

DATA l'urgenza di istituire un presidio di tutto il ciclo di vita degli e-service da parte dell’ente; è necessario poter disporre di competenze specialistiche adeguate all’interno dell’Ufficio per la transizione al digitale in forma singola o associata;

RICHIAMATO il principio “Once only” secondo il quale la PA non deve chiedere a cittadini e imprese dati che già possiede;

RICHIAMATA la funzione della PDND quale strumento per gestire l’autenticazione, l’autorizzazione e la raccolta e conservazione delle informazioni relative agli accessi e alle transazioni effettuate suo tramite. La Piattaforma fornisce un insieme di regole condivise per semplificare gli accordi di interoperabilità snellendo i processi di istruttoria, riducendo oneri e procedure amministrative. Un ente può aderire alla Infrastruttura interoperabilità PDND siglando un accordo di adesione, attraverso le funzionalità messe a disposizione dell’infrastruttura. La PDND permette alle amministrazioni di pubblicare e-service, ovvero servizi digitali conformi alle Linee Guida realizzati ed erogati attraverso l’implementazione di API (Application Programming Interface) REST o SOAP (per retrocompatibilità) cui vengono associati degli attributi minimi necessari alla fruizione. Le API esposte vengono registrate e popolano il Catalogo pubblico degli e-service;

RICHIAMATA la normativa italiana ed europea in materia ed in particolare:

- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (in breve CAD), e in particolare gli artt. 12, 15, 50, 50-ter, 73, 75;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”;

- il Decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 che recita “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione”, art. 8, comma 3;
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, e in particolare l'art. 34;
- il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 39;
- le Linee Guida AGID per transitare al nuovo modello di interoperabilità (2017);
- le Linee Guida AGID sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni (2021);
- le Linee Guida AGID sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati (2021);
- le Linee Guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici;
- il Decreto 12 novembre 2021 del Ministero dello sviluppo economico di modifica dell'allegato tecnico del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160;
- il Decreto 22 settembre 2022 della Presidenza Del Consiglio Dei Ministri;
 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: o Investimento M1C1 1.3: “Dati e interoperabilità” o Investimento M1C1 2.2: “Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance”;
 - Regolamento (UE) 2014/910 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (in breve eIDAS);
- Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve GDPR);
- European Interoperability Framework -Implementation Strategy (2017);
- Interoperability solutions for public administrations, businesses and citizens (2017);

PRESO ATTO che l'azione amministrativa è composta da processi collettivi per i quali è necessario introdurre dei “processi digitali collettivi” basati su e-service, ovvero interfacce API che scambiano dati/informazioni in maniera automatica e interoperabile;

PRESO ATTO del confronto intercorso tra la Presidenza e gli uffici amministrativi circa la necessità di supportare tecnicamente le operazioni del progetto a mezzo di personale professionalmente dedicato ed esperto;

VISTA l'indagine di mercato condotta nell'ambito dei migliori tecnici del settore e della richiesta di un preventivo al gruppo SPAGGIARI che quoti sia l'esecuzione dell'incarico, di cui al presente bando PNRR, che la fornitura di servizi di consulenza, *testing* e relativa garanzia;

VISTA la necessità e l'urgenza di provvedere alla creazione di n.8 API nel catalogo API BDND a mezzo di professionisti tecnici specializzati nel settore informatico con esperienza consolidata nell'ambito scolastico e accademico, e nei progetti PNRR;

VISTO l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Responsabile unico del progetto (RUP)”, il quale dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

RILEVATA, con riferimento alle prestazioni di cui all'oggetto, la necessità di individuare un RUP ai sensi della suindicata disciplina;

All'unanimità dei presenti,

DELIBERA 63/2024

Art. 1) di approvare il preventivo della società G2 SRL per servizi di verniciatura della scala di sicurezza esterna e vano ascensore siti nell'edificio denominato "EX LICEO" per l'importo massimo presunto di € 39.000,00 oltre IVA di legge e di autorizzare l'impegno di spesa sul CAP. 127 delle uscite;

Art. 2) di approvare il preventivo Off. 72/2024 Rev.02 della società IMPRESA DI PULIZIE DIAMOND di Cusmà Piccione Katia Cleaning and soft activities service per servizi di pulizia ordinaria giornaliera dei laboratori dell'Accademia per il periodo ottobre 2024/luglio 2025 per l'importo massimo presunto di € 39.600,00 oltre IVA di legge, e di autorizzare l'impegno di spesa sul CAP. 123 delle uscite;

Art. 3) di approvare il preventivo della società MEI TECNOLOGIE E COSTRUZIONI SRL per servizi annuali di manutenzione ordinaria degli impianti idrici e di climatizzazione per la somma massima presunta di € 25.200,00 oltre IVA di legge, e di autorizzare l'impegno di spesa sul CAP. 602 delle uscite;

Art. 4) di autorizzare l'Amministrazione a valutare l'estensione dell'affidamento dei servizi di cui sopra anche alle sedi del Guasto e di Villa Salina;

Art. 5) di valutare l'attribuzione alla società MEI TECNOLOGIE della delega a "Terzo responsabile" dell'impianto per le attività di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria e il controllo dell'impianto termico installato dalla ditta Uragani, con relativi poteri di esercizio e di tutte le attività relative all'impianto e necessarie ad assicurare il raggiungimento ed il mantenimento del valore di temperatura in ogni unità immobiliare dell'edificio, nei limiti, modalità, periodo, durata e nei limiti di rendimento indicati dalla normativa vigente, con ogni responsabilità ed onere come indicato agli artt. 31 e 34 della L 10/91 ed all'art. 6 del DPR 74/2013, rinviando all'Amministrazione per i corretti e successivi adempimenti amministrativi;

Art.6) di approvare il preventivo della società EROS CECCOTTI per servizi di fornitura e installazione apparecchiatura di climatizzazione ad uso degli Uffici della Didattica per la somma massima presunta di € 8.900,00 oltre IVA di legge, degli Uffici Amministrativi per l'importo presunto massimo di € 35.360,00 oltre IVA di legge e per l'area Restauro per l'importo presunto massimo di € 18.000,00 oltre IVA di legge;

Art. 7) di approvare il preventivo della società GRUPPO SPAGGIARI PARMA per servizi di erogazione API nel catalogo API BDND, consulenza, amministrazione e servizi connessi (garanzia/assistenza/manutenzione quinquennale) in attuazione della misura PNRR M1C1 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati", per la somma massima presunta di € 60.000,00 oltre oneri e IVA di legge, e di autorizzare l'impegno di spesa sul CAP. 107 delle uscite;

Art. 8) autorizzare la trattativa MEPA ai fini dell'affidamento diretto dei servizi di cui sopra alla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA Spa per l'importo massimo di € 60.000,00 oltre oneri e IVA di legge;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Art. 9) per l'effetto, con riferimento alle prestazioni in oggetto, di individuare il Prof. Daniele Campagnoli quale Responsabile unico di progetto, poiché docente ordinario dipendente a tempo indeterminato dell'Accademia-Stazione appaltante, in quanto tecnicamente competente sull'argomento;

Art. 10) di trasmettere il presente atto all'interessato;

Alle ore **12:40** del 27 settembre 2024 non essendoci più alcun argomento all'o.d.g. la seduta è sciolta.

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Annalisa Nolfo)
(f.to Dott.ssa Annalisa Nolfo)

Il Presidente
(Ing. Rita Finzi)
(f.to Ing. Rita Finzi)