ACCADEMIA

Immatricolazioni e iscrizioni Online – Istruzioni alla Compilazione

Tutte le studentesse/gli studenti che intendono iscriversi all'Accademia devono seguire le procedure di immatricolazione e anni successivi online.

1) IMMATRICOLAZIONE DIRETTA

Chi ha fatto già richiesta di immatricolazione diretta, entrando nel proprio profilo Spaggiari, potrà procedere all'iscrizione al corso entro e non oltre il **31 di agosto 2023**.

Andare nella sezione "Pagamenti" e caricare le ricevute di pagamento come indicato nel Regolamento Tasse e contributi.

Se si vuole usufruire delle agevolazioni sul Contributo accademico in base all'Isee è necessario inserire la documentazione Isee/u 2023 nella sezione "Documenti" – alla voce ISEE.
Sarà la Segreteria Didattica a verificarne la validità e ad aggiornare l'importo nella sezione "Curriculum". A quel punto vedrete l'importo del Contributo Accademico modulato secondo le tabelle riportato nel Regolamento Tasse e Contributi.

N.B - l'ISEE deve essere rilasciato per le **Prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario** in favore della studentessa o dello studente iscritta/o all'Accademia di Belle Arti di Bologna; deve essere in corso di validità e non deve riportare annotazioni di omissioni e/o difformità. In caso contrario allo studente e' attribuita la quota massima prevista per legge

2) IMMATRICOLAZIONE PRIMI ANNI – DOPO IL SUPERAMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE

La studentessa/lo studente che ha sostenuto l'esame di ammissione ed è risultata/o idonea/o dovrà procedere alla domanda di immatricolazione.

Attenzione:
Per restauro: *I candidati ammessi che si collocano ai primi cinque posti dovranno immatricolarsi secondo le procedure reperibili sul sito istituzionale* ***entro 10 giorni*** *dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Decorso tale termine, a seguito della mancata immatricolazione dell'avente diritto, il posto sarà messo a disposizione dei candidati ammessi con riserva che seguono in graduatoria. Questi ultimi saranno contattati direttamente via e-mail dalla segreteria didattica e saranno tenuti a procedere all'immatricolazione entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di invio della comunicazione, secondo la procedura descritta nel presente articolo, pena la perdita del diritto.*
Per tutti gli altri corsi: *L'immatricolazione, per coloro che si sono classificati entro i posti disponibili, dovrà avvenire tassativamente* ***dal 25/09/2023 al 07/10/2023****. Il mancato rispetto della scadenza prevista per l'immatricolazione determina, nel caso di graduatoria eccedente, la decadenza dal diritto all'iscrizione a favore del candidato che segue in graduatoria. Successivamente si procederà scorrendo le graduatorie e contattando direttamente gli AMMESSI CON RISERVA anche in caso di comunicazione di rinuncia o altra scelta da parte degli aventi diritto entro la stessa scadenza. Questi ultimi saranno tenuti a procedere all'immatricolazione entro il termine perentorio di 5 giorni.*

Per procedere all'immatricolazione entrare nella voce AMMISSIONI – **GRADUATORIE ESAMI**.

1) In caso di **AMMISSIONE**, lo stato risulterà **Ammesso/a** e **Iscrivibile**.

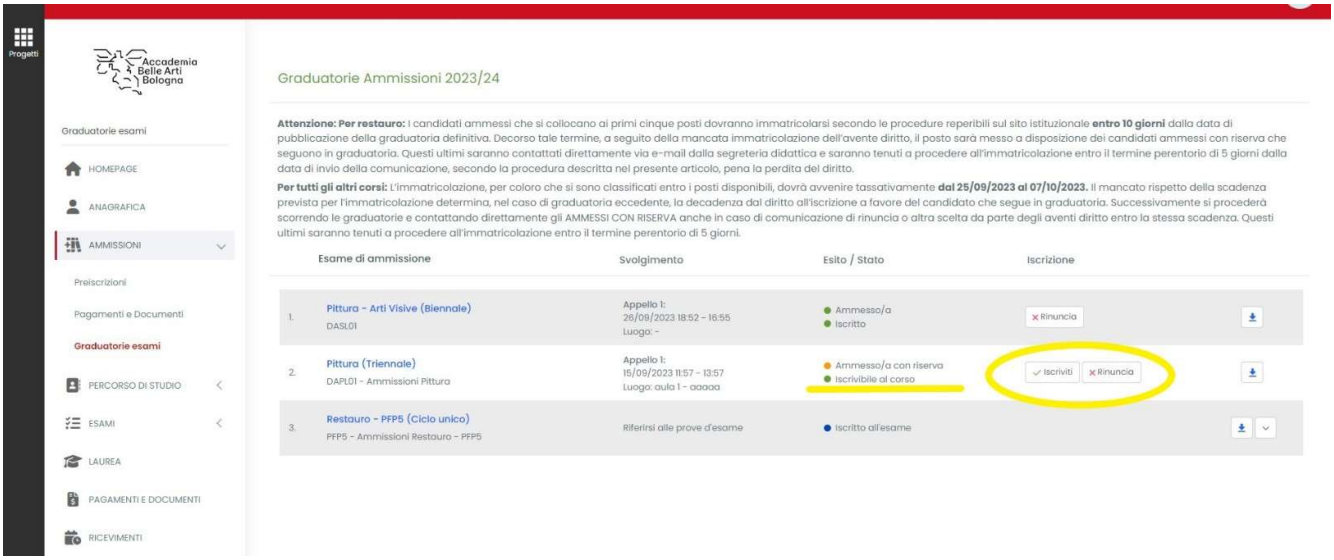
Cliccare su **Iscriviti** (o **Rinuncia**, in caso di rinuncia all'immatricolazione).

1) In caso di **<u>AMMISSIONE CON RISERVA</u>**, lo stato risulterà **Ammesso/a con riserva** e **Non iscrivibile**.

Occorre attendere l'aggiornamento delle graduatorie per l'eventuale ripescaggio.

Dopo l'aggiornamento della graduatoria e in caso di ripescaggio, sarà possibile procedere all'immatricolazione.

Lo stato diventerà **Ammesso/a con riserva** e **Iscrivibile al corso**. A questo punto apparirà l'icona **Iscriviti**.



È possibile anche rinunciare cliccando sull'icona apposita.

In caso di ripescaggio, una volta sbloccata la possibilità di iscriversi a un corso in cui si era ammessi con riserva, è possibile che si sia già accettata l'iscrizione ad un altro corso. Se si sceglie di iscriversi al corso in cui è stati ammessi con riserva, viene automaticamente annullata l'iscrizione al corso precedente.

Una volta effettuata l'iscrizione andare nella sezione "Pagamenti" e caricare le ricevute di pagamento come indicato nel Regolamento Tasse e contributi.

Se si vuole usufruire delle agevolazioni sul Contributo accademico in base all'Isee è necessario inserire la documentazione Isee/u 2023 nella sezione "Documenti" – alla voce ISEE.
Sarà la Segreteria Didattica a verificarne la validità e ad aggiornare l'importo nella sezione "Curriculum". A quel punto vedrete l'importo del Contributo Accademico modulato secondo le tabelle riportato nel Regolamento Tasse e Contributi.

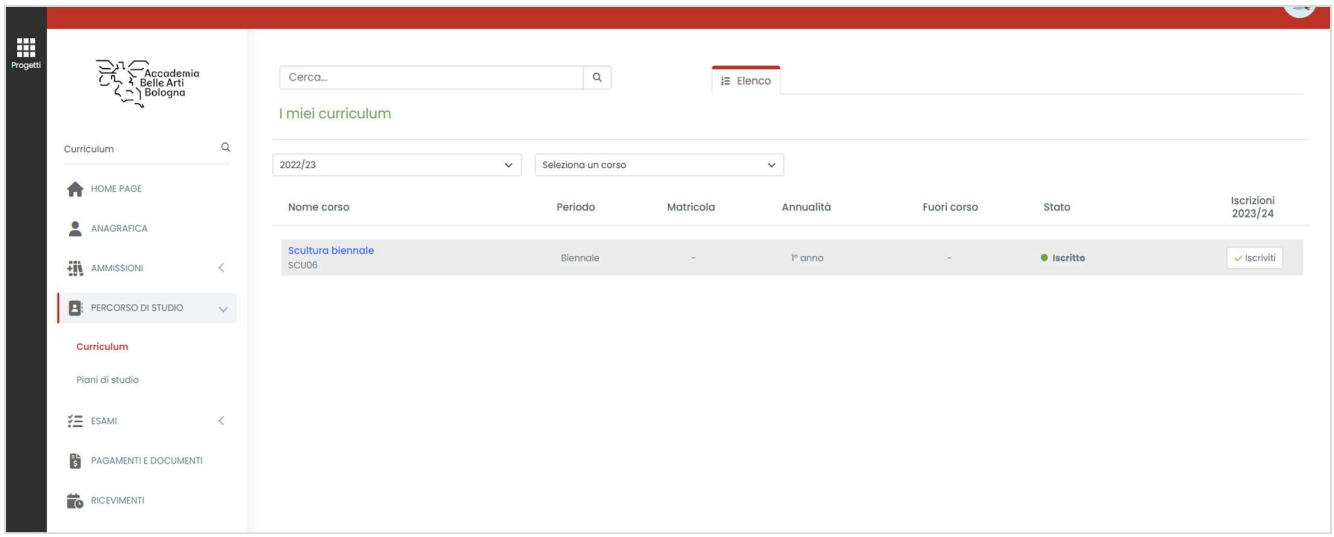
N.B - l'ISEE deve essere rilasciato per le **Prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario** in favore della studentessa o dello studente iscritta/o all'Accademia di Belle Arti di Bologna; deve essere in corso di validità e non deve riportare annotazioni di omissioni e/o difformità. In caso contrario allo studente e' attribuita la quota massima prevista per legge.

Chi non effettua l'immatricolazione entro il termine stabilito viene considerato rinunciatario e il suo posto viene assegnato agli idonei che seguono in graduatoria ("idonei con riserva").
Solo dopo il 7 ottobre (salvo caso di rinuncia anticipata) si procederà con lo scorrimento della graduatoria e saranno chiamati gli **"idonei con riserva"** in ordine di punteggio.

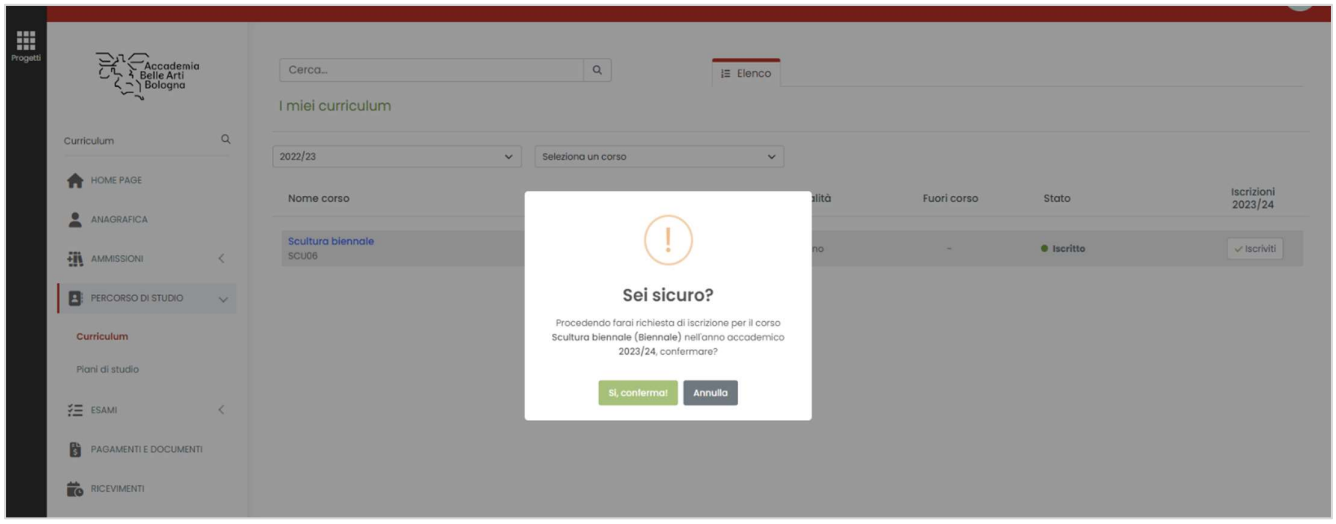
3) ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI

Le studentesse/gli studenti iscritte/i in Accademia dovranno procedere all'iscrizione all'anno accademico 2023/24 nel proprio profilo Spaggiari.

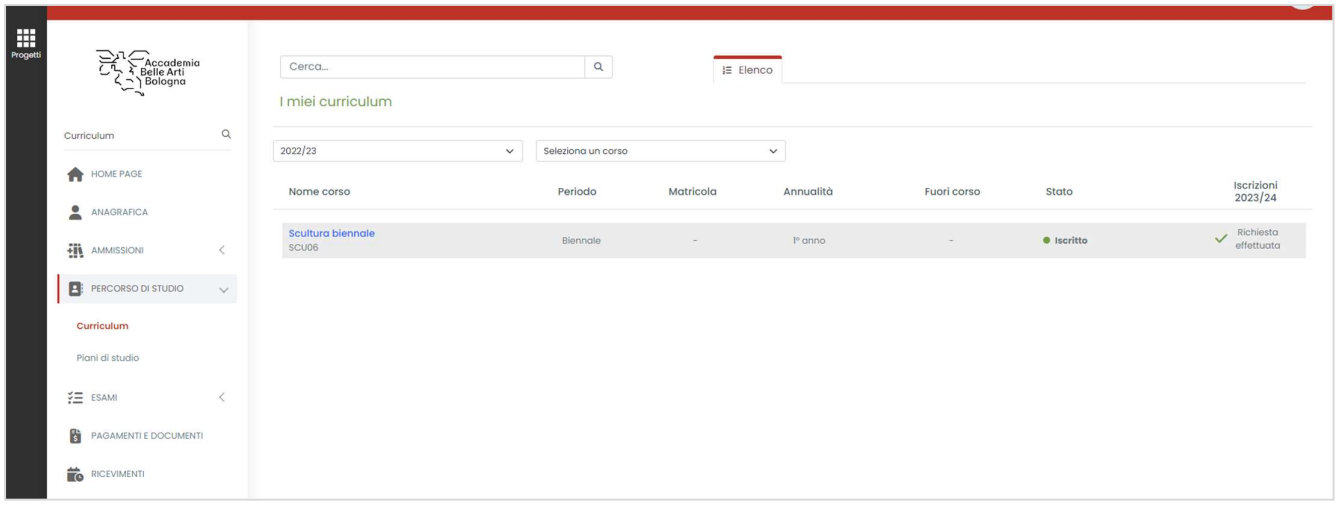
Andare nella sezione Percorso di Studio - **Curriculum**



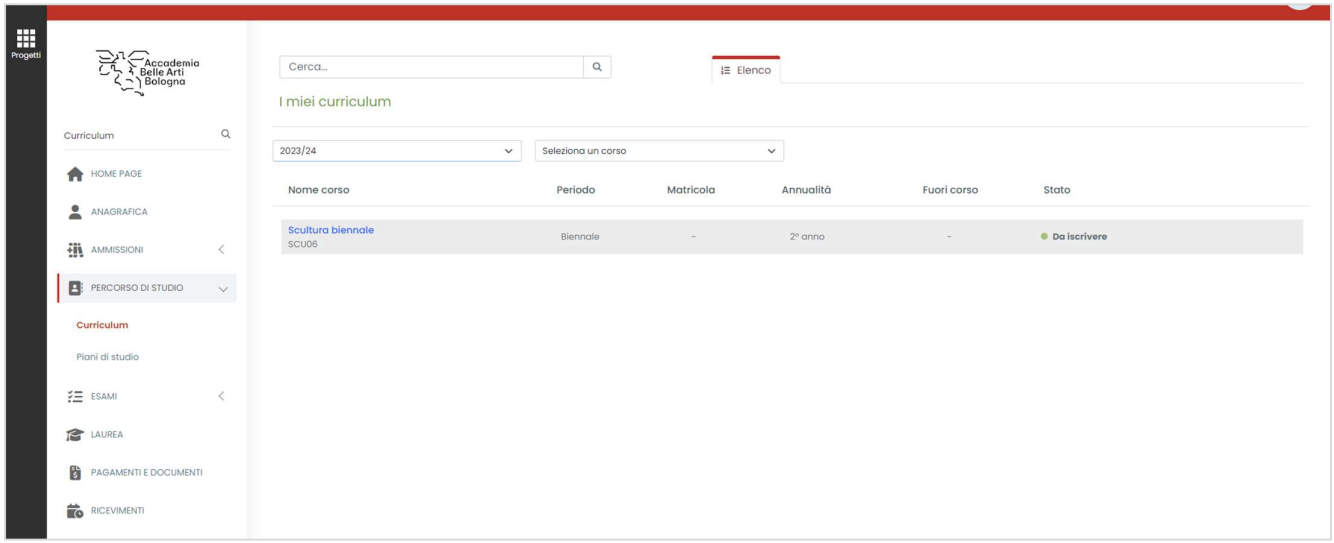
Cliccare su **Iscriviti**



A questo punto avrete fatto domanda di iscrizione all'anno accademico corrente (a.a. 2023/24)

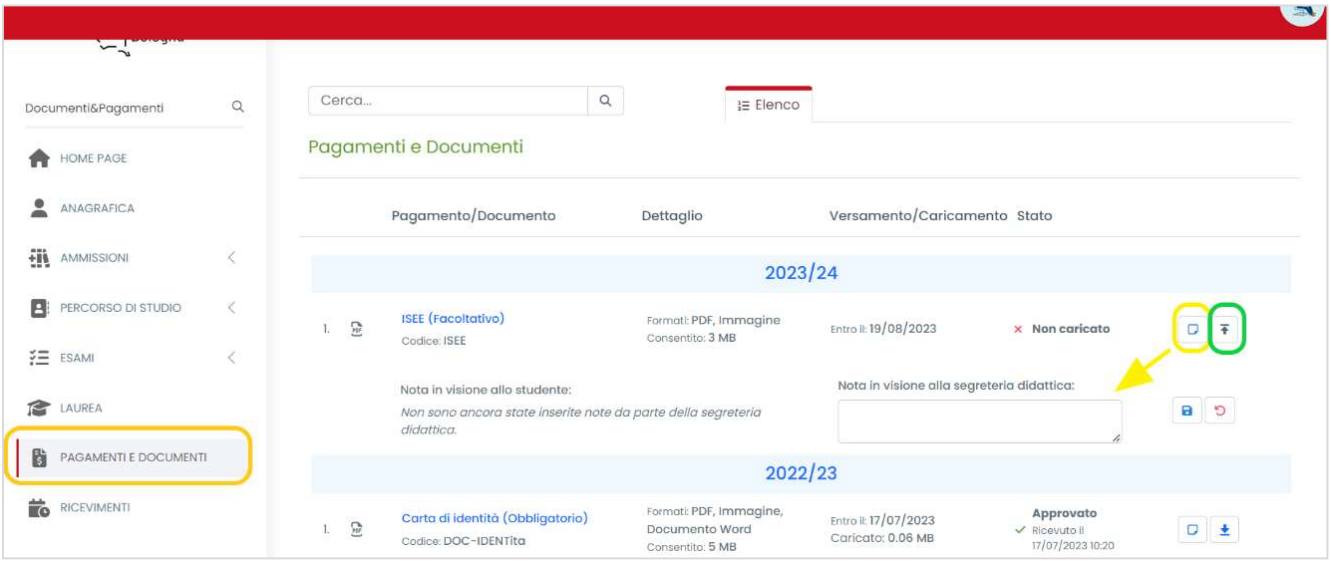


Selezionare, nel menu a tendina, l'anno accademico 2023/2024 – lo stato del curriculum sarà: "Da iscrivere"



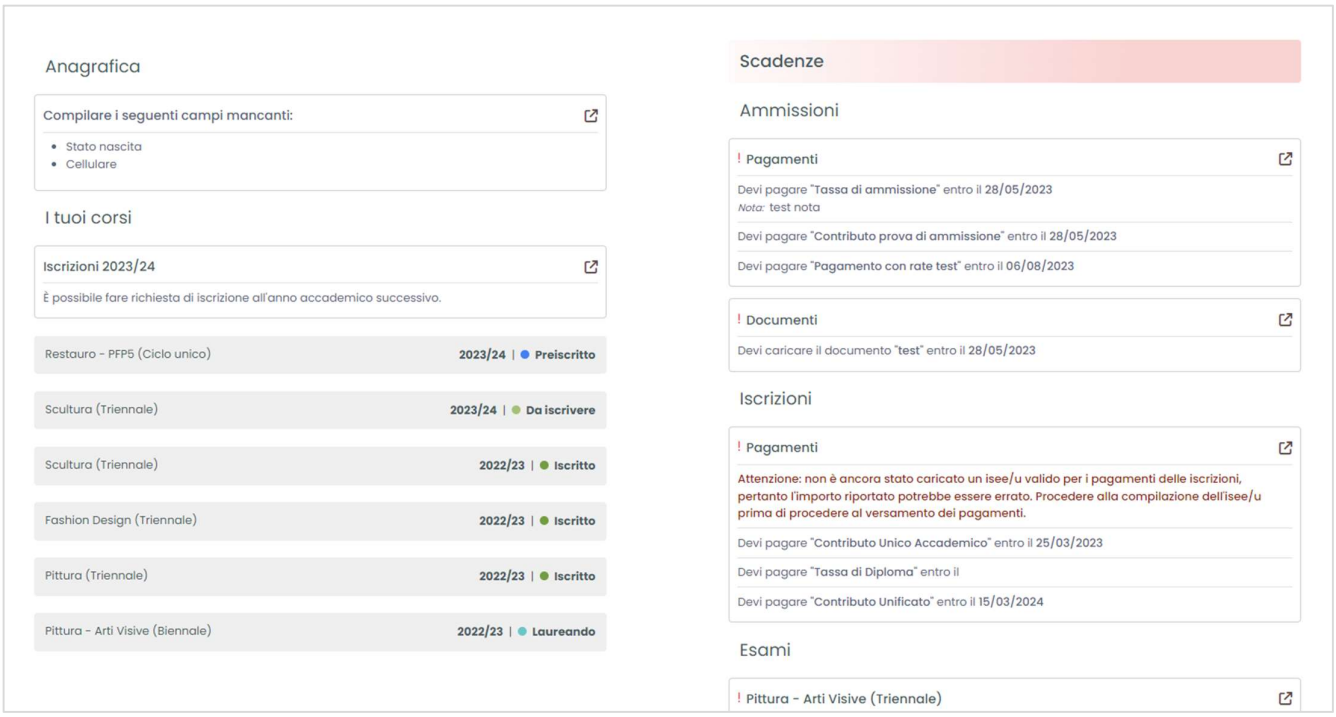
Andare nella sezione "PAGAMENTI E DOCUMENTI" e caricare le ricevute di pagamento come indicato nel Regolamento Tasse e contributi.

Lo studente troverà l'elenco dei pagamenti da effettuare e dei documenti da caricare.
Per caricare un documento cliccare sull'icona **"Carica documento"**, evidenziata in verde nell'immagine sottostante.

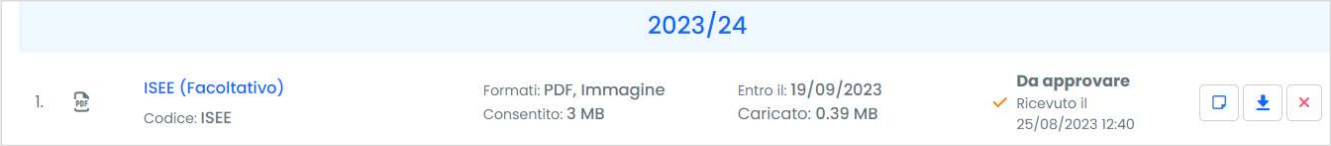


Nel caso in cui sia necessario inviare un messaggio alla segreteria è possibile cliccare sull'icona evidenziata, invece, in giallo.

Se si volesse usufruire delle agevolazioni sul Contributo accademico in base all'Isee è necessario inserire, **per prima cosa,** la documentazione Isee/u 2023 nella sezione "Documenti" – alla voce ISEE.
Il sistema, infatti, segnala che l'inserimento non è ancora avvenuto e che quindi gli importi potrebbero non essere aggiornati.



Caricare, quindi, l'ISEE tramite l'icona **Carica documento**.



In questo modo, la Segreteria Didattica, dopo averne verificato la validità, aggiornerà gli importi da versare nella sezione "Pagamenti" in base all'ISEE. A quel punto, vedrete l'importo del Contributo Accademico modulato secondo le tabelle riportato nel Regolamento Tasse e Contributi.

N.B - l'ISEE deve essere rilasciato per le **Prestazioni agevolate per il Diritto allo studio universitario** in favore della studentessa o dello studente iscritta/o all'Accademia di Belle Arti di Bologna; deve essere in corso di validità e non deve riportare annotazioni di omissioni e/o difformità. In caso contrario allo studente e' attribuita la quota massima prevista per legge.

NB: la scadenza per l'iscrizione è il 31 ottobre 2023

Le domande pervenute successivamente alle scadenze riportate nel presente regolamento (art. 3-bis, sezione B insieme alla tabella C - Restauro) saranno soggette all'applicazione di una indennità di mora pari a **€ 150,00**. Ad esclusione dei casi previsti dall'art. 5 comma 8 del presente regolamento (studenti diplomandi nella sessione straordinaria) non saranno accolte iscrizioni successive al **20 Novembre**, salvo casi straordinari debitamente certificati.